

**DEFINIREA OBIECTIVELOR, a activităților care concură la realizarea acestora,
cu referire la activitățile procedurabile și procedurile existente**

Obiective generale în cadrul FACULTĂȚII DE INGINERIE ALIMENTARĂ, TURISM ȘI PROTECȚIA MEDIULUI
Atragerea de absolvenți de liceu pentru a deveni studenți, îmbunătățirea calității actului didactic, sprijinirea cercetării științifice.

Nr. crt	Obiective specifice	Activități	Procedurabile	Proceduri existente	Responsabil	Observatii
1.	Creșterea calității procesului educațional în vederea asimilării și integrării pe piața muncii	<i>Verificarea fișelor de disciplină</i>	DA	DA	Director departament/comisie FIATPM	
		<i>Adaptarea planurilor de învățământ</i>	DA	DA	Director departament/comisie FIATPM	
		<i>Întâlniri cu studenții, absolvenți și reprezentanții angajatorilor</i>	NU	NU	Decan/tutori practică	
		<i>Cursuri formare continuă pentru cadrele didactice</i>	NU	NP	Decan/responsabil program	
2	Creșterea numărului de studenți, respectiv asigurarea rentabilității programelor de studiu gestionate de către departament	<i>Campanii de promovare a ofertei structurii</i>	NU	NP	Decan	
		<i>Sprijinirea studenților cu dificultăți de învățare</i>	DA	DA	Îndrumător de an	
		<i>Consultații, recuperare și activități remediale</i>	DA	DA	Decan/Responsabil program	

Nr. crt	Obiective specifice	Activități	Procedurabile	Proceduri existente	Responsabil	Observatii
3.	Îmbunătățirea activității de cercetare științifică la nivel de facultate, prin creșterea numărului de articole științifice publicate în reviste de prestigiu, a numărului de cărți de specialitate editate în edituri recunoscute și a numărului de contracte de cercetare	<i>Articole publicate în reviste de prestigiu</i>	NU	NP	Prodecan	
		<i>Cărți publicate în edituri recunoscute</i>	NU	NP	Prodecan	
		<i>Contracte/proiecte de cercetare</i>	DA	NP	Decan	
		<i>Premierea activității de cercetare</i>	DA	DA	Decan	
4.	Îmbunătățirea și eficientizarea activității de practică a studenților	<i>Organizarea de întâlniri cu partenerii de practică</i>	DA	DA	Decan/ Îndrumător practică	
		<i>Extinderea rețelei de parteneri</i>	DA	DA	Decan/ Responsabil program	
		<i>Îndrumarea studenților de către mentor</i>	DA	DA	Îndrumător practică	
5.	Echilibrarea structurii personalului titular, în vederea respectării standardelor impuse de A.R.A.C.I.S. pentru toate programele de studii din cadrul facultății	<i>Atragerea de cadre didactice pentru posturile vacante</i>	DA	DA	Director departament/Decan	
		<i>Promovarea în cariera didactică a cadrelor didactice care îndeplinesc standardele naționale</i>	DA	DA	Director departament/Decan	
		<i>Abilitarea de noi cadre didactice</i>	DA	DA	Decan/director departament	
6.	Realizarea unui climat organizațional de colaborare și respectare a regulamentelor/procedurilor existente de către personalul de conducere și cel de execuție	<i>Organizarea de ședințe pentru prelucrarea regulamentelor și procedurilor</i>	DA	DA	Decan/director departament/CEAC-F	
		<i>Prelucrarea Codului de etică</i>	NU	NP	Comisia de etică	
		<i>Activitate la nivelul comisiilor structurii pentru pregătirea documentelor specifice</i>	DA	DA	Decan/Președinți comisii F	

Regulamente și metodologii interne

R 28 Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

R 48 Regulament de organizare și funcționare al Facultății de Științe Umaniste și Sociale

PO 59 Procedură operațională privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat

PO 56 Procedura operațională privind stimularea studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți de învățare și prevenire a abandonului studiilor universitare în UAV Arad

R 10 Regulament CCOC

R 13 Regulament privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice

M 04 Metodologie privind premiarea rezultatelor cercetării din UAV

M 03 Metodologie proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UAV

M 05 Metodologie privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante

M 02 Metodologie de organizare și desfășurare a procesului de obținere a atestatului de abilitare la UAV

M 11 Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în UAV

R 33 Regulament de organizare și funcționare al facultății

R 57 Regulament de organizare și funcționare al Departamentului de Limbi Moderne și Științe Socio-Umane

R 07 Regulament de organizare și funcționare a Centrului de învățare al UAV

R 18 Regulament de organizare și funcționare al Consiliului științific al UAV

R 27 Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică a UAV

PO 58 Procedură operațională privind obținerea atestatului de abilitare în UAV

DECAN

Conf.univ.dr. ing. CIUTINA Virgiliu Gheorghe Călin

