MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU“ DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revolutiei nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
http://www.uav.ro; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 2929

Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport

CONTRACT CADRU DE STUDII UNIVERSITARE MASTER

NR._____/_____

ÎNCHEIAT INTRE:

1. Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport, reprezentată prin Dr. Ramona Lile, având funcția de Rector, și:
2. Dl./d-na _____ în calitate de masterand (ă) la programul de studii **Sport și performanță motrică**, anul I, beneficiar de servicii educaționale cu taxă/ regim de finanțare fără taxă(buget), născut (ă) la data de ___/___/_____ în localitatea_____, fiul (fiica) lui _____ si al (a) lui_____, domiciliat în localitatea_____, str._____, nr___, bl_, sc___, ap____, județ_____, legitimat cu BI / CI seria ___, nr_____, eliberat de Poliția _____ la data de___/___/_____, C.N.P./__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/.

OBIECTUL CONTRACTULUI:

ART.1 Prezentul contract are ca obiect derularea activităților curriculare și extracurriculare în campusul universitar, reglementând raporturile dintre Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad și fiecare student înmatriculat pe un loc de studiu subvenționat de la bugetul de stat/cu taxă, cu precizarea drepturilor si obligațiilor pârților semnatare în concordanță cu legislația în vigoare, cu ordinele ministrului educației naționale și cercetării științifice, cu prevederile Cartei universitare și ale Regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.

Disciplinele obligatorii, opționale și facultative pe care le va studia studentul în anul universitar în curs, forma de examinare și numărul de credite alocat sunt prevăzute în anexa nr.1, care este parte integrantă a acestui contract.

TERMENUL

ART.2 Prezentul contract se încheie pentru întreaga durată a programului de master (4 semestre), așa cum este aceasta prevăzută în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar 2021-2022 și va fi completat prin act adițional la începutul anului universitar următor. Contractul de studii intră în vigoare începând cu data de 01 octombrie 2022.

VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ. CAZURI DE RESTITUIRE A TAXEI

ART.3. Taxa de școlarizare stabilită anual la propunerea Consiliului de Administrație și aprobată de către Senatul UAV, este în valoare de **2800 lei** pentru **anul I de studiu**. Pentru anul al II-lea de studiu, în cazul în care cuantumul taxei se modifică, se va încheia un act adițional la prezentul contract în care se va regăsi cuantumul noii taxe. Taxele stabilite pentru fiecare an universitar sunt

afișate la avizierele facultăților, la casierie și pe site-ul universității: www.uav.ro. Taxa se achită integral sau în patru rate.

3.1. În cazul achitării în rate, prima rată (avansul) este de 25% din taxa anuală de școlarizare și se achită la confirmarea locului, în maxim trei zile după afișarea rezultatelor finale de la admitere, împreună cu taxa de înmatriculare, online sau la casieria UAV, când se va semna obligatoriu și contractul de studii la Comisia de admitere. Cei care vor achita integral taxa de școlarizare în această perioadă vor beneficia de o reducere cu 5 % a acesteia. Celelalte trei rate a câte 25% din taxa anuală de școlarizare, fiecare, se achită în următoarea ordine:

- **Rata II** (25% din taxa anuală de școlarizare) se va achita până la data de 01 noiembrie 2022*.
- **Rata III** (25% din taxa anuală de școlarizare) se va achita până la data de 15 decembrie 2022*.
- **Rata IV** (25% din taxa anuală de școlarizare) se va achita până la data de 01 mai 2023*.

Mențiune: Orice întârziere de la achitarea acestor taxe va atrage după sine penalități conform hotărârii Senatului UAV.

Penalități: Cei care achită în maxim 30 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 2,5% din suma datorată;

Cei care achită în maxim 60 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 5% din suma datorată;

Cei care achită în maxim 90 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 7,5% din suma datorată;

Cei care depășesc cu 90 de zile termenul de plată vor achita o penalizare în valoare de 10% din suma datorată.

După depășirea cu 120 de zile a termenului de plată, celor care nu și-au respectat obligațiile financiare li se vor trimite **NOTIFICĂRI** de plată.

3.2. Activitățile didactice **suplimentare** organizate la cererea studentului, dacă se constituie grupă de studiu, se vor plăti separat, nefiind incluse în taxa de școlarizare.

3.3. Pentru contractarea de credite suplimentare la disciplinele facultative, pentru obținerea de credite restante din anii anteriori precum și ca urmare a prelungirii perioadei de școlarizare, se va achita suma de 35 lei/credit.

3.4 Taxa de înscriere admitere (analiză dosar înscriere) este în valoare de 100 lei.

3.5. Taxa de înmatriculare este în valoare de 150 lei și se achită odată cu Avansul/Rata I.

ART.4 Plata ratei I (avansul) se face online sau la casieria UAV și a ratelor II, III și IV tot online, prin virament bancar în contul **RO34RNCB0016005444810001** deschis la Banca Comercială Română sau direct la **casieria Universității**, corp „D" etaj 2, Bd. Revoluției nr. 77, Arad.

ART.5 Restituirea taxei achitate se face atunci când studentul a plătit avansul sau taxa integrală, dar nu se poate constitui grupa de studii, iar studentul nu optează pentru alt program de studii.

ART.6.

6.1. În cazul exmatriculării, taxa achitată până în momentul exmatriculării **nu se restituie**.

6.2 La pierderea la cerere a calității de student se vor percepe penalități echivalente cuantumului alocației bugetare a programului de studii la care a fost înmatriculat studentul pentru întreaga perioadă a anului universitar în curs. Excepție fac cazurile speciale care trebuie să solicite aprobarea Consiliului de Administrație.

6.3. În cazul exmatriculării taxa de înscriere și de înmatriculare nu se restituie.

PENALITĂȚI

Art.7 În cazul nerespectării termenelor de plată, se vor percepe penalități după cum urmează:

- cei care achită în maxim 30 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 2,5% din suma datorată;
- cei care achită în maxim 60 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 5% din suma datorată;

- cei care achită în maxim 90 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 7,5% din suma datorată;
- cei care depășesc cu 90 de zile termenul de plată vor achita o penalizare de 10% din suma datorată.

După depășirea cu 120 de zile a termenului de plată, celor care nu și-au respectat obligațiile financiare li se vor trimite notificări de plată. Nerespectarea obligației de a achita debitul restant în termenul indicat în notificarea de plată, dă dreptul Universității de a acționa în instanță.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

ART.8 Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, Carta universitară, regulamentele specifice ale Universității „Aurel Vlaicu" din Arad, hotărârile Consiliului de Administrație, hotărârile Senatului Universității precum și din Ordinele ministrului de resort.

ART.9 Drepturile și obligațiile Universității „Aurel Vlaicu" din Arad:

a) Universitatea în calitate de operator de date, are dreptul de a folosi datele cu caracter personal, în vederea desfășurării procesului de învățământ, a activităților de management universitar și a activităților suport ce stau la baza acestuia.

b) să supravegheze și să urmărească modul în care masterandul își respectă toate îndatoririle.

c) să stabilească cuantumul taxelor de studii, eventual defalcarea acestora pe tranșe, modalitatea de actualizare a acestora și a tranșelor restante, precum și consecințele privind neachitarea la termen.

d) să limiteze accesul masteranzilor la orele de laborator în cazul în care aceștia nu au echipament de protecție (halat).

e) să asigure condițiile materiale și logistice de derulare a activităților didactice conform planurilor de învățământ.

f) să stabilească și să aplice sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare de promovare si de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor.

g) să asigure condițiile de exercitare a drepturilor masterandului, în concordanță cu legislația în vigoare.

h) să stabilească facilitățile la care masterandul cu taxă are acces pe baza taxei achitate, să stabilească accesul la alte facilități și activități din campusul universitar.

i) să repartizeze anual studenții pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor aprobate de Senatul Universității și potrivit Regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.

ART.10 Drepturile si obligațiile masterandului:

10.1.Drepturi:

a) să participe la formarea/instruirea prevăzută în curriculum și la activități didactice suplimentare organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei universitare și hotărârile Senatului Universității. Pentru activitățile didactice suplimentare organizate la cerere se percepe o taxă propusă de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul Universității. Aceste activități didactice suplimentare vor fi prevăzute în Anexa 1.

b) să utilizeze baza materială și logistică având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitatea sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și consiliere în carieră.

c) să-i fie recunoscute studiile efectuate în alte instituții de învățământ superior înființate conform legii, potrivit Regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.

d) să-i fie recunoscute studiile efectuate în alte țări în cadrul programelor de mobilități studențești ERASMUS+.

e) să solicite universității întreruperea medicală sau amânarea studiilor din alte motive.

f) să participe prin libera exprimare a opiniilor la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate, respectând reglementările Consiliului de Administrație și Senatului universității.

g) să se adreseze comisiei de etică din universitate.
h) să facă parte din cercurile științifice studențești și din colectivele de cercetare ale departamentelor.
i)să respecte normele de disciplină și de etică universitară cuprinse în Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Carta Universitară și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.
j) să fie trecut pe un eventual loc bugetar rămas liber în anul și programul de studii în care este înscris, în cazul în care îndeplinește condițiile de medie și punctaj prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.
k) pentru performanțele deosebite obținute în activitatea profesională și științifică masterandul poate fi recompensat prin: diplome, premii, burse speciale, precum și alte forme de recompensare, în conformitate cu hotărârile Consiliilor facultăților, din fondurile proprii realizate în regim de autofinanțare și respectând reglementările legale în vigoare.

10.2.Obligații:

a) să desfășoare activitățile curriculare și extracurriculare conform reglementărilor legislației în vigoare și celor specifice universității.
b) studentul are obligația de a participa la evenimentele organizate de către UAV sau cele la care universitatea este partener pe baza de listă de prezență sub sancțiunea suportării consecințelor prevăzute în Regulamentele și Metodologiile proprii.
c) să se încadreze în reglementările privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și în procedurile de desfășurare a examenelor și de certificare a examinărilor.
d) să efectueze stagiile de practică în centrele/instituțiile puse la dispoziție dă către universitate. Doar în cazul în care universitatea nu mai are locuri disponibile, studenții vor putea efectua stagiile de practică în alte centre/instituții și/sau doar în situații speciale.
e) să respecte normele de moralitate, disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale universității.
f) să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare și Regulamentului de organizare, funcționare și ordine interioară al căminului și al cantinei.
g) să poarte echipament de protecție (halat) la orele de laborator.
h) să achite taxa de școlarizare la termenele și în condițiile prevăzute la art.3, taxa de disertație și celelalte taxe.
i) să aducă la cunoștința Universității „Aurel Vlaicu” din Arad orice modificare a datelor personale sau alte modificări care îl privesc.
j) să fie de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student-doctorand înmatriculat pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare.
k) să solicite în scris către secretariatul școlii facultății, până cel târziu la data de 10 septembrie, orice intenție de întrerupere a studiilor sau exmatriculare la cerere. În cazul în care nu face nici o solicitare în acest sens se consideră un acord tacit de continuare a studiilor, ceea ce îl obligă să își respecte în continuare obligațiile contractuale și să se prezinte pentru a-și achita taxa de școlarizare, dacă este pe loc cu taxă de școlarizare și să-și semneze Actul adițional la contractul de studii.
l) să fie prezent, în mod obligatoriu la programul duhovnicesc;
m) să participe la toate evenimentele desfășurate în cadrul facultății: hramul facultății; simpozioane, conferințe etc.
n) să participe la alte activități organizate/desfășurate în cadrul facultății la care sunt solicitați.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ART.11 Prezentul contract încetează de drept, iar calitatea de masterand se pierde, fără îndeplinirea unor formalități speciale, în următoarele situații:

1. La expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
2. Din inițiativa masterandului. În acest caz taxa achitată până în momentul cererii de retragere nu se restituie decât în cazurile prevăzute la art. 5;
3. Din inițiativa Universității, în cazul exmatriculării pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor curriculare sau financiare asumate prin contract. În acest caz, Universitatea este îndreptățită să solicite plata de către student a debitelor acumulate;
4. 4.1. În cazul neachitării taxei de școlarizare, UAV își rezervă dreptul de a rezilia contractul de studii și de a urmări recuperarea debitului în instanță;
   4.2. La pierderea la cerere a calității de student se vor percepe penalități echivalente cuantumului alocației bugetare a programului de studii la care a fost înmatriculat studentul pentru întreaga perioadă a anului universitar în curs. Excepție fac cazurile speciale care trebuie să solicite aprobarea Consiliului de Administrație.
5. În cazul în care nu se întrunește numărul minim de studenți pentru a forma o grupă și masterandul nu optează pentru alt program de studii;
6. În caz de forță majoră. Prin forță majoră se înțeleg împrejurările care intervin după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente neprevăzute, extraordinare și nemaiîntâlnite pentru una din părți. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maxim 7 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maxim 15 zile de la apariția acesteia. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

DISPOZIȚII FINALE

ART.12 Prezentul contract se completează cu prevederile corespunzătoare din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile, Regulamentul de organizare, funcționare și ordine interioară al căminului și al cantinei, precum și ale oricăror alte dispoziții legale incidente în materie.

ART.13 În situații litigioase, conflicte interpersonale, comportament indecent privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre masterand și cadrele didactice, atât masterandul cât și cadrul didactic se pot adresa organismului abilitat de către Consiliul de Administrație pentru rezolvarea acestor probleme.

ART.14 Pentru apărarea drepturilor sale, masterandul se poate adresa organelor de conducere ale facultății.

ART.15 În cazul existenței unor litigii izvorâte din contract care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, la nivelul Universității, instanțele competente să soluționeze litigiile sunt instanțele în a căror rază teritorială se află sediul Universității „Aurel Vlaicu" din Arad.

ART.16 În cazul exmatriculării masterandului, contractul încetează la data stabilită prin decizia de exmatriculare.

ART.17 În cazul încetării contractului în condițiile art.11 pct.4, calitatea de masterand se poate redobândi doar după îndeplinirea formalităților administrative și după plata restanțelor financiare.

ART.18 Prezentul contract se completează în mod corespunzător cu alte reglementări, prevăzute după caz în anexă și/sau act adițional.

Prezentul contract se încheie astăzi, _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Un exemplar din contract se păstrează de către universitate la dosarul personal al masterandului, iar al doilea de către masterand.

Prezentul contract conține 9 pagini (cu tot cu Anexe).

RECTOR,
Dr. Ramona **LILE**

STUDENT,
_____

DECAN,
Prof.univ.dr. Vasile Liviu **ANDREI**

ŞEF SEFS,
Ec. Carmen-Alina **LUCUȚA**

Vizat pentru legalitate,
Av. Gianina-Daciana **IGNUȚA**

Anexa nr.1

Disciplinele obligatorii, opţionale şi facultative studiate[1]:

Nr. crt	**Disciplina**	Obligatorie sau opţională	Număr total de ore (curs+aplicaţii)	Forma de examinare (E,VP,C sau A/R)	Număr credite alocate
SEMESTRUL I an universitar 2022/2023					
1	Teoria şi metodica antrenamentului sportiv	Obligatorie	14+14	E	5
2	Măsurare şi evaluare în antrenament şi competiţii şcolare	Obligatorie	14+14	C	5
3	Etică şi integritate academică	Obligatorie	14+14	E	5
4	Învăţare motrică în educaţie fizică	Obligatorie	0+28	C	2
5	Sisteme de conducere în activităţi motrice	Obligatorie	14+14	E	5
6	Pregătire specializată într-o disciplină sportivă Gimnastică/Atletism/Baschet/Fotbal/Natație/Lupte-Judo	Opţională	14+42	C	8
SEMESTRUL II an universitar 2022/2023					
7	Teoria competiției sportive	Obligatorie	14+14	E	5
8	Programarea și dirijarea antrenamentului sportiv	Obligatorie	0+28	C	3
9	Doping şi nutriție în sportul de performanță	Obligatorie	14+14	C	5
10	Adaptarea şi refacerea organismului la și după efort	Obligatorie	0+14	C	2
11	Managementul şi marketingul evenimentelor sportive	Obligatorie	28+14	E	7
12	Pregătire specializată într-o disciplină sportivă Gimnastică/Atletism/Baschet/Fotbal/Natație/Lupte-Judo	Opţională	14+42	C	8
Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competenţelor pentru profesia didactică– cu condiţia să fi semnat contractul de studii cu Facultatea de Ştiinţele Educaţiei, Psihologie şi Asistenţă Socială					
13	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților - semestrul I	Facultativă	28+14	E	5
14	Didactica domeniului și dezvoltării în didactica EFS - semestrul I	Facultativă	28+14	E	5
15	Proiectarea și managementul programelor educaționale – semestrul II	Facultativă	28+14	E	5
16	Consiliere și orientare – semestrul II	Facultativă	14+28	E	5

DECAN, **STUDENT,**

Prof.univ.dr. Vasile Liviu ANDREI

_____ _____

L.s.

[1] Tabelul se completează de către îndrumătorul de an sau de secretariatul facultăţii în conformitate cu planul de învăţământ.

Anexa nr.2

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ în calitate de masterand (ă) la programul de studii Sport și performanță motrică, anul I, beneficiar de servicii educaționale_____ (cu taxă/fără taxă), născut (ă) la data de _____/_____/_____în localitatea_____, fiul (fiica) lui _____ si al (a) lui_____, domiciliat în localitatea_____, str._____, nr___, bl_____, sc___, ap____, județ_____, legitimat cu BI / CI seria ___, nr_____, eliberat de Poliția _____ la data de___/___/_____, C.N.P./__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/,

Declar pe proprie răspundere, cunoscând că declarațiile mincinoase se pedepsesc potrivit codului penal, că:

○ Sunt înscris la un program de master și la o altă facultate, la Universitatea_____, facultatea de _____, programul de studii_____, anul de studii _____, pe loc bugetar/cu taxă.

○ Am mai fost înscris la un program de master pe locuri bugetare/cu taxă la Universitatea_____, facultatea de _____, programul de studii_____, pentru o durată totală de ____ ani, _____ semestre.

○ Nu sunt și nici nu am mai fost înscris la un program de master la UAV sau la o altă Instituție de Învățământ Superior.

Data **Semnătura,**

_____ _____

Anexa nr. 3

CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a _____ în calitate de student consimt, în mod expres, ca Universitatea ”Aurel Vlaicu” din Arad, cu sediul în Arad, B-dul. Revoluției nr. 77, cod fiscal 3519500, reprezentată prin Rector prof.univ.dr. Ramona Lile, să colecteze și să prelucreze datele mele cu caracter personal (poze, filme, date medicale, genetice, copie carte de identitate, copie pașaport etc.) în scopul desfășurării procesului de învățământ, precum și comunicarea acestora către alte instituții abilitate.

Menționez că sunt de acord în mod expres cu stocarea acestor date în arhiva Universității ”Aurel Vlaicu” Arad.

Subsemnatul/a
_____,
student la programul de studii universitare de master Sport și performanță motrică din cadrul Facultăţii Facultatea de Educație Fizică și Sport consimt, în mod expres, ca UNIVERSITATEA ”AUREL VLAICU” ARAD, cu sediul în Arad, B-dul. Revoluției nr. 77, cod fiscal 3519500, reprezentată prin Rector prof.univ.dr. Ramona Lile, să colecteze și să prelucreze datele mele cu caracter personal (nume, adresă de email și număr de telefon, etc.) în scopul încheierii și derulării contractului de studii dintre mine și universitate.

Menționez că sunt de acord în mod expres ca destinatarii datelor mele cu caracter personal să fie angajații universității, Serviciului economico-financiar-salarizare, studenții (în ceea ce privește numele, adresa de email și numărul de telefon), precum și autoritățile statului și că sunt de acord cu stocarea acestor date în arhiva Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad.

Data	**Semnătura,**
_____	_____