MINISTERUL EDUCAŢIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU“ DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revolutiei nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
http://www.uav.ro; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 2929

Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

NR._____/_____

Art.1 Temei juridic: În temeiul Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și al Regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile aprobat prin Hotărârea Senatului Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, precum și în baza celorlalte reglementări interne, s-a încheiat prezentul contract de studii universitare între**:**

Art.2 Părțile contractante:
1. Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, cu sediul în municipiul Arad, cod 310130, B-dul Revoluției, nr. 77, Cont RO13TREZ02120F330500XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, cod fiscal 3519500, universitate de stat acreditată, înregistrată ca operator de date cu caracter personal nr. 2929, Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport, reprezentată legal de Dr. Ramona Lile, având funcția de Rector, și:
2. Dl./d-na _____
în calitate de student (ă) la programul de studii universitare de **licență Educație fizică și sportivă**, forma de învățământ (IF) anul I, beneficiar de servicii educaționale cu taxă/regim de finanțare fără taxă(buget), născut (ă) la data de ___/___/_____ în localitatea_____, fiul (fiica) lui _____ si al (a) lui_____, domiciliat în localitatea_____, str._____, nr___, bl_____, sc___, ap____, județ_____, legitimat cu BI / CI seria ___, nr_____, eliberat de Poliția _____ la data de___/___/_____, C.N.P./__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/.

Art.3 Obiectul contractului:
3.1. Prezentul contract are ca obiect derularea activităților curriculare și extracurriculare de învățământ, reglementând raporturile dintre Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad și fiecare student, cu precizarea drepturilor si obligațiilor părților semnatare în concordanță cu legislația în vigoare, ordinele ministrului de resort, prevederile Cartei universitare și cu alte reglementări interne.
3.2. Disciplinele obligatorii, opționale și facultative pe care le va studia studentul în anul universitar în curs, forma de examinare și numărul de credite alocat, sunt prevăzute în anexa nr.1, care este parte integrantă a acestui contract.

Art.4 Termenul

4.1. Prezentul contract se încheie pe durata normală de școlarizare, așa cum este aceasta prevăzută în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar 2022-2023 și va fi completat prin act adițional la începutul fiecărui an universitar.

4.2 Contractul de studii întră în vigoare începând cu data de 01 octombrie 2022.

ART.5 Valoarea contractului și modalitățile de plată. Cazuri de restituire a taxei – se aplică studenților în regim cu taxă

5.1. Taxa anuală de școlarizare stabilită anual la propunerea Consiliului de Administrație și aprobată de către Senatul U.A.V. este în valoare de **2700** lei, și va fi afișată la avizierul facultății și la casierie. Taxa se achită integral sau în patru rate.

5.2.În cazul achitării în rate, prima rată (avansul) este de 25% din taxa anuală de școlarizare, iar celelalte trei rate sunt fiecare a câte 25% din taxa anuală de școlarizare. Ratele se achită la următoarele termene, stabilite de către Senatul UAV prin Hotărârea nr. 38 din 02 martie 2022:

- avansul (rata I) pentru confirmarea locului, se achită în maxim trei zile de la afișarea rezultatelor finale de la admitere, împreună cu taxa de înmatriculare, online sau la casieria UAV, când se va semna obligatoriu și contractul de studii la Comisia de admitere. Cei care vor achita integral taxa de școlarizare în această perioadă, vor beneficia de o reducere cu 5% a acesteia.
- rata II, se achită până la data de 01 noiembrie 2022*.
- rata III, se achită până la data de 15 decembrie 2022*.
- rata IV, se achită până la data de 01 mai* 2023.

Taxa de înscriere admitere (analiză dosar înscriere) este in valoare de 100 lei.

Taxa de înmatriculare este în valoare de 150 de lei.

5.3.Activitățile didactice suplimentare organizate la cererea studentului, dacă se constituie grupă de studiu, se vor plăti separat, nefiind incluse în taxa de școlarizare.

5.4. Pentru contractarea de credite suplimentare la disciplinele facultative, pentru obținerea de credite restante din anii anteriori precum și ca urmare a prelungirii perioadei de școlarizare, se va achita suma de 45 lei/ credit.

5.5. Programul de studii psihopedagogice nivel I de calificare pentru profesia didactică face parte din activitățile didactice suplimentare. Persoanele care doresc să se înscrie la acest program vor achita o taxă suplimentară, stabilită la propunerea Consiliului de Administrație și aprobată prin Hotărârea Senatului universității.

5.6. Plata ratei I (avansul) se va face online sau la casieria UAV, iar a ratelor II, III și IV prin virament bancar în contul **RO34RNCB0016005444810001** deschis la Banca Comercială Română sau direct la **casieria Universității**, corp „D" etaj 2, Bd. Revoluției nr. 77, Arad.

ART.6 Restituirea taxei achitate se face atunci când studentul a plătit avansul sau taxa integrală, dar nu se poate constitui grupa de studii, iar studentul nu optează pentru alt program de studii.

ART.7

7.1.În cazul **exmatriculării**, taxa achitată până în momentul exmatriculării **nu se restituie**. Reînmatricularea studentului exmatriculat pe parcursul anului I se poate face prin concurs de admitere, iar reînmatricularea studentului exmatriculat în ani superiori se poate face la cererea acestuia, în anul de studiu nepromovat, în regim cu taxă, în limita capacității de școlarizare, cu susținerea examenelor de diferență (dacă este cazul). Taxa de reînmatricularea este în valoare de 150

lei la care se adaugă taxa integrală de școlarizare aferentă anului și programului de studii la care se operează reînmatricularea plus debitele acumulate în anii anteriori și diferența pentru creditele ce trebuie recontractate.

7.2. La pierderea la cerere a calității de student se vor percepe penalități echivalente cuantumului alocației bugetare a programului de studii la care a fost înmatriculat studentul pentru întreaga perioadă a anului universitar în curs. Excepție fac cazurile speciale care trebuie să solicite aprobarea Consiliului de Administrație.

ART. 8 Penalități

8.1. În cazul nerespectării termenelor de plată, se vor percepe penalități după cum urmează:

- cei care achită în maxim 30 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 2,5% din suma datorată;
- cei care achită în maxim 60 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 5% din suma datorată;
- cei care achită în maxim 90 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 7,5% din suma datorată;
- cei care depășesc cu 90 de zile termenul de plată vor achita o penalizare de 10% din suma datorată.

8.2. După depășirea cu 120 de zile a termenului de plată, celor care nu și-au respectat obligațiile financiare li se vor trimite **notificări de plată**. Nerespectarea obligației de a achita debitul restant în termenul indicat în notificarea de plată, dă dreptul Universității de a acționa în instanță.

ART. 9 Drepturile și obligațiile părților contractante

9.1. Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, Carta universitară, regulamentele specifice Universității „Aurel Vlaicu" din Arad, hotărârile Consiliului de Administrație, hotărârile Senatului universității, precum și din Ordinele ministrului de resort.

9.2. Drepturile și obligațiile Universității „Aurel Vlaicu" din Arad:

a) Universitatea în calitate de operator de date, are dreptul de a folosi datele cu caracter personal, în vederea desfășurării procesului de învățământ, a activităților de management universitar și a activităților suport ce stau la baza acestuia.
b) stabilirea cuantumului taxelor de studii, eventual defalcarea acestora pe tranșe, modalitatea de actualizare a acestora și a tranșelor restante, precum și consecințele privind neachitarea la termen.
c) limitarea accesului studenților la orele de laborator în cazul în care aceștia nu au echipament de protecție (halat).
d) stabilirea condițiilor de înscriere, înmatriculare, școlarizare, întrerupere, exmatriculare, reînscriere și reînmatriculare la studii, a studentului.
e) supravegherea și urmărirea modului în care studentul își respectă toate obligațiile contractuale asumate prin acest contract.
f) asigurarea condițiilor materiale și logistice de derulare a activităților didactice conform planurilor de învățământ.
g) organizarea activităților educaționale, inclusiv cele de practică și de verificare a cunoștințelor, la nivel universitar, în conformitate cu prevederile legale și cu reglementările interne.
h) stabilirea și aplicarea sistemului de evaluare a cunoștințelor, stabilirea condițiilor necesare de promovare și de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor.
i) asigurarea condițiilor de exercitare a drepturilor studentului, în concordanță cu legislația în vigoare.

j) stabilirea facilităților la care studentul cu taxă are acces pe baza taxei achitate, precum și stabilirea accesului la alte facilități și activități din campusul universitar.
k) repartizarea anuală a studenților pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor aprobate de Senatul Universității și a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.
l) elaborarea regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile și a procedurilor de desfășurare a examenelor și certificare a examinărilor, însoțită de publicarea acestora pe site-ul universității.

9.3. Drepturile si obligațiile studentului:

9.3.1 Drepturile studentului

a) să participe la activitățile didactice prevăzute în planul de învățământ și la activitățile didactice suplimentare organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei universitare și hotărârile Senatului universității. Pentru activitățile didactice suplimentare organizate la cerere se percepe o taxă stabilită de Senatul Universității. Aceste activități didactice suplimentare vor fi prevăzute în Anexa 1.
b) să utilizeze baza materială și logistică, având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitatea sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și consiliere în carieră.
c) să beneficieze de burse de merit, de studiu, de ajutor social sau de alte tipuri de burse, în condițiile legii și ale Regulamentului privind procedura de acordare a burselor din universitate.
d) să-i fie recunoscute studiile efectuate în alte instituții de învățământ superior înființate în acord cu legea, conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.
e) să-i fie recunoscute studiile efectuate în alte țări, în cadrul programelor de mobilități studențești ERASMUS+.
f) să solicite universității întreruperea medicală sau amânarea studiilor din alte motive.
g) să participe prin libera exprimare a opiniilor la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate, respectând reglementările Senatului universității.
h) să se adreseze comisiei de etică din universitate.
i) să facă parte din cercurile științifice studențești și din colectivele de cercetare ale departamentelor.
j) să beneficieze de asistență medicală gratuită în cabinete medicale din Universitate și de reducere a tarifului pe mijloacele de transport, conform legislației în vigoare.
k) să fie trecut pe un eventual loc bugetar rămas liber, în anul și programul de studii în care este înscris, în cazul în care îndeplinește condițiile de medie și punctaj prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.
l) pentru performanțele deosebite obținute în activitatea profesională și științifică studentul poate fi recompensat prin: diplome, premii, burse speciale, precum și alte forme de recompensare, în conformitate cu hotărârile Consiliilor facultăților, din fondurile proprii realizate în regim de autofinanțare și respectând reglementările legale în vigoare.
m) să beneficieze de gratuitatea învățământului în condițiile legii, cu respectarea ordinelor ministrului de resort și a reglementărilor în vigoare ale UAV.

9.3.2 Obligațiile studentului:

a) să desfășoare activitățile curriculare și extracurriculare conform reglementărilor legislației în vigoare și celor specifice universității.
b) studentul are obligația de a participa la evenimentele organizate de către UAV sau cele la care universitatea este partener pe baza de lista de prezenta sub sancțiunea suportării consecințelor prevăzute in Regulamentele si Metodologiile proprii.

c) să se încadreze în reglementările privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și în procedurile de desfășurare a examenelor și de certificare a examinărilor.
d) să efectueze stagiile de practică în centrele/instituțiile puse la dispoziție dă către universitate. Doar în cazul în care universitatea nu mai are locuri disponibile, studenții vor putea efectua stagiile de practică în alte centre/instituții și/sau doar în situații speciale.
e) să respecte normele de moralitate, disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale universității.
f) să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare și Regulamentului de organizare, funcționare și ordine interioară al căminului și al cantinei.
g) să poarte echipament de protecție (halat) la orele de laborator.
h) să achite taxa de școlarizare la termenele și în condițiile prevăzute la art.5, taxa de licență și celelalte taxe stabilite de Senatul Universității.
i) să aducă la cunoștința Universității „Aurel Vlaicu" din Arad orice modificare a datelor personale sau alte modificări care îl privesc.
j) să fie de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare.
k) să solicite în scris către secretariatul școlii facultății, până cel târziu la data de 10 septembrie, orice intenție de întrerupere a studiilor sau exmatriculare la cerere. În cazul în care nu face nici o solicitare în acest sens se consideră un acord tacit de continuare a studiilor, ceea ce îl obligă să își respecte în continuare obligațiile contractuale și să se prezinte pentru a-și achita taxa de școlarizare, dacă este pe loc cu taxă de școlarizare și să-și semneze Actul adițional la contractul de studii.

Art. 10 Încetarea contractului

10.1 Prezentul contract încetează de drept, iar calitatea de student se pierde, fără îndeplinirea unor formalități speciale, în următoarele situații:

1. La expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
2. Din inițiativa studentului. În acest caz taxa achitată până în momentul cererii de retragere nu se restituie decât în cazurile prevăzute la art. 6;
3. Din inițiativa Universității, în cazul exmatriculării pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor curriculare sau financiare asumate prin contract. În acest caz, Universitatea este îndreptățită să solicite plata de către student a debitelor acumulate;
4. În cazul neachitării taxei de școlarizare, UAV își rezervă dreptul de a rezilia contractul de studii și de a urmări recuperarea debitului în instanță;
5. În cazul în care nu se întrunește numărul minim de studenți pentru a forma o grupă conform normelor legale în vigoare și studentul nu optează pentru alt program de studii;
6. În caz de forță majoră. Prin forță majoră se înțeleg împrejurările care intervin după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente neprevăzute, extraordinare și nemaiîntâlnite pentru una din părți. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maxim 7 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maxim 15 zile de la apariția acesteia. Forța majoră

apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

Art. 11 Dispoziții finale

11.1 Prezentul contract se completează cu prevederile corespunzătoare din regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile, regulamentul de organizare, funcționare și ordine internă al căminului și al cantinei, precum și ale oricăror alte dispoziții legale incidente în materie.

11.2 În situații litigioase, conflicte interpersonale, comportament indecent privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre student și cadrele didactice, atât studentul cât și cadrul didactic se pot adresa organismului abilitat de către Consiliul de Administrație pentru rezolvarea acestor probleme.

11.3 Pentru apărarea drepturilor sale, studentul se poate adresa organelor de conducere ale facultății.

11.4 În cazul existenței unor litigii izvorâte din contract care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, la nivelul Universității, instanțele competente să soluționeze litigiile sunt instanțele în a căror rază teritorială se află sediul Universității „Aurel Vlaicu" din Arad.

11.5 În cazul exmatriculării studentului, contractul încetează la data stabilită prin decizia de exmatriculare.

11.6 În cazul încetării contractului în condițiile art. 11 pct.4, calitatea de student de poate redobândi doar după îndeplinirea formalităților administrative și după plata restanțelor financiare.

11.7 Prezentul contract se completează în mod corespunzător cu alte reglementări, prevăzute după caz în Anexă și/sau Act adițional.

11.8 Prezentul contract se încheie astăzi, _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

11.9 Prezentul contract conține 9 pagini.

11.10 Un exemplar din contract se păstrează de către universitate la dosarul personal al studentului, iar al doilea de către student.

RECTOR,
Dr. Ramona **LILE**

STUDENT,
_____

DECAN,
Prof.univ.dr. Vasile Liviu **ANDREI**

ȘEF SEFS,
Ec. Carmen-Alina **LUCUȚA**

Viză juridic,

Anexa nr.1

Disciplinele obligatorii, opționale și facultative studiate în anul universitar 2022/2023[1]:

Nr. Crt	Disciplina	Obligatorie sau opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E,VP,C sau A/R)	Număr credite alocate
SEMESTRUL I					
1	Teoria şi metodica educaţiei fizice şi sportului 1	Obligatorie	28+28	E	5
2	Gimnastică de bază	Obligatorie	28+28	E	5
3	Fundamentele ştiinţifice ale jocurilor sportive-FOTBAL	Obligatorie	28+28	E	5
4	Teoria şi practica în sporturi de iarnă – SCHI	Obligatorie	28+28	E	5
5	Anatomie funcţională	Obligatorie	28+28	E	5
6	Limba engleză 1	Obligatorie	0+28	C	2
7	Istoria EFS/Etică şi integritate academică	Opțională	14+14	C	3
SEMESTRUL II					
8	Teoria şi metodica educaţiei fizice şi sportului 2	Obligatorie	28+28	E	5
9	Bazele generale ale atletismului	Obligatorie	14+28	E	4
10	Expresie corporală şi euritmie	Obligatorie	14+14	E	3
11	Fiziologie	Obligatorie	14+28	E	4
12	Teoria şi practica în sporturi de apă – Inot	Obligatorie	28+28	E	5
13	Aplicaţii practice discipline sportive de apă	Obligatorie	0+28	V	3
14	Metode de cercetare în Ştiinţa Sportului şi Educaţiei Fizice	Obligatorie	28+28	C	4
15	Şah	Obligatorie	0+28	V	2
Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competenţelor pentru profesia didactică – cu condiţia să fi semnat contractul de studii cu Facultatea de Ştiinţele Educaţiei, Psihologie şi Asistenţă Socială					
16	Psihologia educaţiei –semestrul I	Facultativă	28+28	E	5
17	Pedagogie I (Fundamentele pedagogiei -Teoria şi metodologia curriculumului) –semestrul II	Facultativă	28+28	E	5

DECAN, **STUDENT,**

Prof.univ.dr. Vasile Liviu ANDREI

_____ _____

[1] Tabelul se completează de către îndrumătorul de an sau de secretariatul facultăţii, în conformitate cu planul de învăţământ;

*Notă: Dacă datele la care se face referire sunt în zile nelucrătoare sau sărbători legale, ultima zi în care trebuie achitată rata fără penalizare este ultima zi lucrătoare care precede data de referință.

Anexa nr.2

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ în calitate de student (ă) la programul de studii Educație fizică și sportivă, anul I, beneficiar de servicii educaționale_____ (cu taxă/fără taxă), născut (ă) la data de _____/_____/_____în localitatea_____, fiul (fiica) lui _____ si al (a) lui_____, domiciliat în localitatea_____, str._____, nr___, bl_____, sc___, ap____, judet_____, legitimat cu BI / CI seria ___, nr_____, eliberat de Poliția _____ la data de___/___/_____, C.N.P./__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/,

Declar pe proprie răspundere, cunoscând că declarațiile mincinoase se pedepsesc potrivit codului penal, că:

○ Sunt înscris și la o altă facultate la Universitatea _____, facultatea de _____, programul de studii_____, anul de studii _____, pe loc bugetar/cu taxă.

○ Am mai fost înscris pe locuri bugetare/cu taxă la Universitatea _____, facultatea de _____, programul de studii_____, pentru o durată totală de ____ ani, _____ semestre.

○ Nu sunt și nici nu am mai fost înscris la o altă Instituție de Învățământ Superior.

Data **Semnătura,**

_____ _____

Anexa nr. 3

CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a _____ în calitate de student **consimt, în mod expres**, ca Universitatea ”Aurel Vlaicu” din Arad, cu sediul în Arad, B-dul. Revoluției nr. 77, cod fiscal 3519500, reprezentată prin Rector, Dr. Ramona Lile, să colecteze și să prelucreze datele mele cu caracter personal (poze, filme, date medicale, genetice, copie carte de identitate, copie pașaport etc.) în scopul desfășurării procesului de învățământ, precum și comunicarea acestora către alte instituții abilitate.

Menționez că sunt de acord în mod expres cu stocarea acestor date în arhiva Universității ”Aurel Vlaicu” Arad.

Subsemnatul/a ....., student la **programul de studii universitare de licență Educație fizică și sportivă**, din cadrul Facultăţii de Educaţie Fizică şi Sport, consimt, în mod expres, ca UNIVERSITATEA ”AUREL VLAICU” ARAD, cu sediul în Arad, B-dul. Revoluției nr. 77, cod fiscal 3519500, reprezentată prin Rector, Dr. Ramona Lile, să colecteze și să prelucreze datele mele cu caracter personal (nume, adresă de email și număr de telefon, etc.) în scopul încheierii și derulării contractului de studii dintre mine și universitate.

Menționez că sunt de acord în mod expres ca destinatarii datelor mele cu caracter personal să fie angajații universității, Serviciului economico-financiar-salarizare, studenții (în ceea ce privește numele, adresa de email și numărul de telefon), precum și autoritățile statului și că sunt de acord cu stocarea acestor date în arhiva Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad.

Data **Semnătura,**

_____ _____