

# PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad

Facultatea: de Științe Economice

Departamentul: Discipline Economice

Programul de studiu: **Antreprenoriat și Administrarea Afacerilor**

Domeniul fundamental: Științe sociale

Domeniul de masterat: Administrarea Afacerilor

Tipul masteratului: profesional

Durata programului de studiu / număr de credite: 2 ani ( 4 semestre) - 120 credite

Forma de învățământ: (cu frecvență, la distanță): cu frecvență

## 1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDII

Mediul de afaceri românesc, în ciuda încercării perpetue de aliniere la economia de piață, extrem de volatilă în ultimele ei trenduri, poartă adesea anumite sechele ale economiei centralizate de odinioară. Înainte de toate, eficiența demersului demarării unei afaceri reprezintă un pilon primordial al economiei de piață moderne, o condiție sine-qua-non a menținerii și prosperării ulterioare în cadrul pieței, caracterizată de o concurență tot mai acerbă. Având în vedere paleta extrem de vastă de posibilități în ceea ce privește inițierea unei afaceri și administrarea ei ulterioară, prezentul program de masterat se consideră o coordonată oportună absolvenților de studii de licență din domeniul științelor economice și nu numai, creând un liant natural între implementarea inițială și gestionarea ulterioară a unei afaceri. Definit prin discipline intercorelate și cu o pronunțată, aplicabilitate practică, planul de învățământ se dorește dinamic și relativ exhaustiv în ceea ce privește domeniul principal de masterat.

## 2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDII

**Obiectivul general** al programului de masterat ANTREPRENORIAT ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR este organizarea de activități de formare cu caracter de specializare și perfecționare în domeniul administrării afacerilor, destinat absolvenților ciclului licență, domeniul fundamental Științe Economice și nu numai, dar și angajaților cu diplomă de licență, în vederea optimizării procesului de implementare și gestionare de afaceri, program desfășurat pe parcursul a 2 ani universitari (4 semestre).

**Obiectivele specifice** ale programului de ANTREPRENORIAT ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR sunt:

1. Operarea cu principalele noțiuni specifice legate de antreprenoriat.
2. Identificarea și exemplificarea celor mai importante etape în demararea unei afaceri.
3. Cunoașterea principalelor tipuri de informație necesară administrării unei afaceri.
4. Utilizarea documentației necesare inițierii unei afaceri.
5. Corelarea palierului teoretic cu mediul antreprenorial practic.
6. Identificarea principalelor puncte-cheie în ceea ce privește deciziile de afaceri.
7. Elaborarea unei lucrări finale având în vedere principalele cunoștințe acumulate.
8. Operarea cu principalele noțiuni asimilate în cadrul unei interfețe informatice specializate.
9. Implementarea principalelor cunoștințe dobândite în cadrul activității profesionale curente.

### 3. COMPETENȚELE DOBÂNDITE PRIN PROGRAMUL DE STUDII

#### **Competențe profesionale**

CP1 Stabilirea, evaluarea, interpretarea și dezvoltarea de strategii, programe și proiecte în domeniul administrării afacerilor

CP2 Analizarea, crearea, prelucrarea și implementarea datelor economice și mecanismelor de afaceri

CP3 Formularea, cercetarea și implementarea de procedee și tehnici de comunicare și relaționare pentru optimizarea cooperării în cadrul echipei

CP4 Dezvoltarea și contextualizarea tehnicilor și procedeele aplicabile în managementul financiar și managementul riscului în cadrul programelor și proiectelor

CP5 Stabilirea, implementarea și optimizarea deciziilor privind resursele umane

CP6 Exploatarea tehnologiei informației în aplicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor specifice

#### **Competențe transversale**

CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.

CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

### 4. FINALITĂȚI

Absolvenții programului de studii universitare de licență vor accesa următoarele ocupații posibile conform Clasificării Ocupațiilor din România – ISCO - 08. (Se trec în ordine clasificările disponibile în COR, inclusiv codurile, după care se trec eventuale ocupații care sunt propuse pentru introducere în COR).

Ocupația	Cod COR
Specialist plan progres	242109
Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice	242110

### 5. DISPOZIȚII FINALE

Planurile de învățământ se consideră aprobate, în conformitate cu Legea 199/2023 a Învățământului superior, după aprobarea lor de Senatul UAV.

Planurile de învățământ aprobate sunt valabile până la următoarea inițiativă de revizuire a lor.

### 6. ANALIZA PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- În Planul de învățământ pentru programul de studii de masterat Antreprenoriat și Administrarea Afacerilor (AAA), ponderile disciplinelor, pe categorii, sunt următoarele:

Specificație	Tip disc	Anul I	Anul II	TOTAL	Procent
Discipline de aprofundare	DA	406	42	448	45%
Discipline de sinteză	DT	98	440	538	55%
TOTAL		518	468	986	<b>100.00%</b>

- **Numărul total de ore aferent programului de studiu este de 986** (repartizate după cum urmează:

Numar ore didactice obligatorii	842
Numar ore de practica	84
Pregatirea practică a disertației	60
TOTAL	986

- **Structura pe discipline aprofundate și de sinteză** este următoarea:

Specificație	Tip disc	Anul I	Anul II	TOTAL	Procent
Discipline de aprofundare	DA	406	42	448	45%
Discipline de sinteză	DT	98	440	538	55%
TOTAL		518	468	986	<b>100.00%</b>

- Numărul de **ore de practică** și numărul de **ore de pregătire a disertației** însumează un total de **144 ore**. Ponderea practicii de specialitate în planul de învățământ este de 9%. Ponderea activităților practice de elaborare a lucrărilor de disertație este de 6%.
- **Raportul între orele de seminar, activități practice și orele de curs** este de 1,33.

- **Ponderea examenelor este de peste 50% în total evaluări pe semestru (70%-80%)**

Examenе/colocvii	Semestrul I	Semestrul II	Total
An I	4E+1C	4E+1C	8E+2C
An II	4E+1C	3E+1VP+1C	7E+1VP+2C

- Programul de studii de master AAA se încadrează între calificările naționale prevăzute în HG 1175/2006.
- Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ, precum și conținutul acestor discipline, corespunde domeniului programului de studii de master „Administrarea Afacerilor” (HG 1418/2006, HG 1175/2006, HG 413/2024).
- Planul de învățământ pentru programul de studii de master AAA este întocmit în conformitate cu Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS) și în conformitate cu prevederile H.G. nr. 404 / 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat.
- Practica se organizează pe baza unor programe elaborate în cadrul Departamentului și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în unități economice de profil, pe baza unor convenții de practică.

## 7. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (ÎN SĂPTĂMÂNI)

. Anul	Activități didactice		Sesiune de examene			Practica	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe		Iarnă	Primăvară	Vara
Anul I	14	14	3	3	2	-	4	1	10
Anul II	14	12	3	2	1	14	4	1	-

## 8. NUMĂRUL ORELOR PE SEMESTRE LA DISCIPLINELE APROFUNDATE ȘI DE SINTEZĂ

Anul	Semestrul I	Semestrul II	
I	252 ore	252 ore	
II	266 ore	216 ore	- 2 săptămâni pentru elaborarea lucrării de disertație (60 ore)

## 9. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII. CONDIȚII DE REVENIRE

Condițiile de înscriere în anul de studii următor, condițiile de promovare și cele de revenire sunt cuprinse în: Regulamentul ECTS, în procedurile specifice și în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile (R.05).

Pentru a trece în anul următor de studiu, studenții trebuie să obțină un număr minim de credite, astfel:

- Pentru a trece din anul I de studii în anul II, studentul trebuie să obțină minim 30 de credite;
- Trecerea studentului dintr-un an de studiu în următorul, adică “amânare”, necesită obținerea de către acesta a unui număr de credite cuprins între 30 și 60;

- c) Promovarea unui an universitar necesită un număr de minim 60 de credite;
- d) Pentru a se putea înscrie la examenul de disertație, studentul trebuie să obțină 120 de credite (60 de credite pentru fiecare an de studii);
- e) Pentru a fi considerat promovat, un student trebuie să fie integralist, adică să obțină toate creditele de studiu prevăzute în planul de învățământ pentru anul respectiv de studii și să obțină calificativ sau notă de trecere la disciplinele care nu sunt prevăzute cu credite;
- f) Un masterand poate întrerupe studiile de masterat pentru o perioadă de maxim 2 semestre, cu aprobarea conducerii facultății, și numai cu motiv întemeiat.

Studentii care nu îndeplinesc criteriile minime prevăzute la alin.1 lit.a-c. vor fi exmatriculați la sfârșitul anului universitar respectiv.

Studentii care în cursul unui an universitar (2 semestre ale aceluiași an de studii) nu acumulează numărul minim de credite, stabilit de Consiliul facultății necesar pentru trecerea studentului dintr-un an de studiu în următorul, vor fi declarați amânați și se va consemna în registrul matricol "amânat pentru obținerea tuturor creditelor pentru anul respectiv de studiu". Amânarea unui an de studiu poate fi acordată maximum 3 ani universitari pentru întreaga perioadă a studiului. Studiul disciplinelor nepromovate se reia, refăcându-se întreaga activitate didactică pentru acestea.

## 10. EXAMENUL DE DISERTAȚIE

Condițiile de susținere a examenului de disertație sunt cuprinse în Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

- Comunicarea temei lucrării de disertație:
  - anunțarea temelor propuse de către cadrele didactice cu drept de coordonare se va face până la 1 noiembrie, anul universitar curent;
  - alegerea de către student a îndrumătorului științific și a temei lucrării se face pe bază de cerere;
  - schimbarea temei sau a îndrumătorului științific al lucrării de disertație este posibilă doar în situații excepționale, cu acordul scris al părților implicate și al Directorului de departament/Decanului.
- Perioada de elaborare a lucrării de disertație:
  - predarea lucrării de disertație și înscrierea pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de master se face de către student, în semestrul al II-lea al anului II de studiu, în termenul afișat de secretariat, cu cel puțin 15 zile înaintea perioadei de examen. Studenții aflați în anul II au obligația de a prezenta, în prealabil, lucrarea de disertație în formă finală coordonatorului. Pe fiecare lucrare, cadrul didactic coordonator va întocmi un referat de apreciere a lucrării;
  - elaborarea, respectiv coordonarea lucrării de disertație, obligă cadrul didactic să supravegheze procesul de realizare a acesteia, cu ajutorul fișelor de consultanță, prin sugestii, critici și sfaturi profesionale, iar pe masterand să fie receptiv la toate recomandările de specialitate primite și să respecte graficul întâlnirilor de lucru, fixat de coordonator, de la alegerea temei și până la prezentarea lucrării de disertație.
- Perioada de susținere a examenului de disertație:
  - este stabilită în structura anului universitar, aprobată de Senat.
- Examenul de finalizare a studiilor universitare de master constă din:
  - susținerea de către masterand a lucrării de disertație, în fața comisiei de examinare stabilită prin decizia Rectorului Universității;

- În evaluarea realizată de comisia de disertație, se regăsesc următorii indicatori generali:
- a) elemente de evaluare a expunerii lucrării scrise (respectiv: claritatea și coerența expunerii, consistența lucrării, răspunsurile date la întrebările puse de comisie, aspectul lucrării, finalizarea lucrării);
  - b) elemente de evaluare a studiilor practice (respectiv: definirea clară a obiectivelor, problemelor, soluțiilor și rezultatelor obținute, precum și comparația cu alte rezultate cunoscute, existența elementelor de originalitate, cu caracter inovativ);
  - c) elemente de evaluare a cunoștințelor de bază în domeniul abordat (prezentarea clară a conceptelor teoretice care au stat la baza aplicației, capacitatea de transpunere a teoriei într-o realizare practică, precum și adaptarea strictă a domeniului studiat exact la necesitățile temei abordate, adică sistematizarea și relevanța informației).

## **11. CREDITE AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDIU**

- 54 credite la disciplinele aprofundate
  - 66 credite la disciplinele de sinteză
- Total 120 credite**
- pentru ocuparea unui post în învățământ (gimnazial) absolventul trebuie să posede certificatul de absolvire al „Departamentului pentru pregătirea personalului didactic”. Pentru disciplinele aparținând acestui departament se repartizează un număr de 30 credite.

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - anul universitar 2024-2025**  
**Anul I**

Cod disciplină	Discipline	Tip disciplină	S.I./sem (ore)	Număr de ore săptămânal și forma de evaluare												
				Semestrul I 14 Săptămâni						Semestrul II 14 Săptămâni						
				C	S	L	Pr	Ev	K	C	S	L	Pr	Ev	K	
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>															
EmMA1O01	Economia afacerilor	DA	108	2	1			E	6							
EmMA1O02	Informatică pentru administrarea afacerilor	DA	108	1		2		C	6							
EmMA1O03	Dreptul afacerilor	DA	94	2	2			E	6							
EmMA1O04	Management financiar	DA	94	2	2			E	6							
EmMA1O05	Marketing strategic	DA	94	2	2			E	6							
EmMA2O06	Analiză financiară aprofundată	DA	94							2	2				E	6
EmMA2O07	Metode cantitative pentru asistarea deciziei în afaceri	DA	94							2	2				E	6
EmMT2O08	Managementul resurselor umane	DT	108							2	1				E	6
EmMT2O09	Management strategic	DT	94							2	2				C	6
	<b>TOTAL</b>			<b>9</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>30</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
	<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>															
EmMA2A10	Managementul cunoștințelor	DA	108							1	2				E	6
EmMA2A11	Strategii și politici de producție	DA	108							1	2				E	6
	<b>TOTAL DISCIPLINE OPȚIONALE</b>									<b>1</b>	<b>2</b>				<b>E</b>	<b>6</b>
	<b>TOTAL DISCIPLINE OBLIGATORII+OPȚIONALE</b>			<b>9</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>30</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - anul universitar 2025-2026**  
**Anul II**

Cod disciplina	Discipline	Tip disciplina	S.I. Sem (ore)	Număr de ore săptămânal și forma de evaluare													
				Semestrul I 14 Săptămâni						Semestrul II 14 Săptămâni							
				C	S	L	Pr	Ev	K	C	S	L	Pr	Ev	K		
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>																
EmMA3O01	Comunicare de afaceri	DA	108	2	1			E	6								
EmMT3O02	Afaceri internaționale	DT	108	2	1			E	6								
EmMT3O03	Antreprenoriat și dezvoltarea afacerilor	DT	169	2	2			E	9								
EmMT3O04	Practică de specialitate	DT						C	3								
									14 săpt X 6 ore/sapt = 84 ore								
EmMT4O05	Comportament organizațional	DT	177							2	2				E	9	
EmMT4O06	Tehnici de negociere în afaceri	DT	177							2	2				E	9	
EmMT4O07	Etică și integritate academică	DT	63							1					E	3	
EmMT4O08	Cercetare documentare în vederea elaborării lucrării de disertație	DT	150										4		VP	6	
EmMT4O09	Practică pentru elaborarea lucrării de disertație	DT													C	3	
										2 săpt X 5 zile X 6 ore = 60 ore							
	<b>TOTAL</b>			<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	
	<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>																
EmMT3A10	Administrarea afacerilor în mediul online	DT	108	2	1			E	6								
EmMT3A11	Managementul calității totale	DT	108	2	1			E	6								
	<b>TOTAL DISCIPLINE OPȚIONALE</b>			<b>2</b>	<b>1</b>			<b>E</b>	<b>6</b>								
	<b>TOTAL DISCIPLINE OBLIGATORII+OPȚIONALE</b>			<b>8</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>30</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	
EmMT4O12	<b>EXAMEN DE DISERTAȚIE</b>															<b>10</b>	



