



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS5001 Audit financiar
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Almasi Robert Cristian
2.3. Asistent	doctorand Ușvat Dan Octavian
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	1

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56
3.5. Ore de curs pe semestru	28
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	28
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	15
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	15
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	15
3.4.4. Tutoriat	15
3.4.5. Examinări	4
3.4.6. Alte activități ...	5
3.7. Total ore studiu individual	69
3.8. Total ore pe semestru	125
3.9. Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Contabilitate financiară aprofundată, Politici și opțiuni contabile, Gestiunea financiară a întreprinderii
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni de contabilitate financiară

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	

5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	Cunoștințele dobândite după studierea problematicii generale ale auditării situațiilor financiare crează posibilitatea ca absolventul domeniului de licență să acceadă la stagiul profesional pentru dobândirea calității de auditor financiar, prin parcurgerea și a celorlalte proceduri prevăzute de reglementările în domeniu.
6.2. Competențe transversale	Studenții care se inițiază în procesul cunoașterii prin audit, vor fi în măsură să evalueze mai bine rezultatul comparației dintre ceea ce se constată în activitatea financiar-contabilă a unei entități și sistemul general de referințe regulamentare. Fundamentele demersului de audit financiar sunt utile pentru învățarea exigențelor și rigorilor acestei noi profesii, de auditor financiar.

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Inițierea în metodele și procedurile de auditare a situațiilor financiare și dezvoltarea raționamentului profesional cu privire la asigurarea rezonabilă a datelor și informațiilor din situațiile financiare anuale și situațiile financiare anuale consolidate elaborate de entitățile auditate.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Definirea Conceptului de audit; <input type="checkbox"/> Justificare, declanșare și categorii de audit; <input type="checkbox"/> Prezentarea obiectivului auditului situațiilor financiare; <input type="checkbox"/> Definirea imaginii fidele și prezentarea criteriilor auditării situațiilor financiare <input type="checkbox"/> Prezentarea riscului de audit; <input type="checkbox"/> Definirea probelor de audit și prezentarea procedurilor de audit; <input type="checkbox"/> Cunoașterea elementelor ce privesc documentația, opinia și raportul de audit.

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
1. Contextul general	Discuția, Conversația, Instruirea directă	6 ore
2. Coordonate fundamentale ale auditului statutar	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
3. Obiective de audit și raportare financiară	Discuția, Conversația, Instruirea directă	6 ore
4. Riscul de audit și pragul de semnificație	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore

5. Probe și proceduri de audit	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
6. Desfășurarea auditului	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
8.2 Bibliografie Curs 1. Almași, R., 2024, Audit financiar, suport de curs în format electronic încărcat pe platforma SUMS 2. Almasi R., 2014, Audit – abordări conceptuale, proceduri, comunicare, Editura Universității "Aurel Vlaicu" 3. Arens, Alvin, A., Loebbecke, James, K., 2006, Audit. O abordare integrată, trad. după ed. a 8-a engl., Editura ARC 4. Aslău, T., Almasi, R., 2008, Auditul statutar al conturilor anuale și conturilor consolidate, Arad, Editura UAV. 5. Toma, M., 2009, Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități, ediția a III-a, București, Editura CECCAR. 6. IAASB, Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte servicii de Asigurare și Servicii Conexe, vol. II, III, traducere CAFR, ediția 2014, București. 7. Legea societăților nr. 31/1990, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare. 8. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 454 din 18 iunie 2008, cu modificările și completările ulterioare.		
8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
1. Demers practic pentru cunoașterea întreprinderii auditate și întocmirea planului și a programului de audit în concordanță cu obiectivele misiunii de audit asumate	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, , Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	6 ore
2. Identificarea și evaluarea riscului de audit în scopul selectării procedurilor adecvate de audit	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, , Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
3. Determinarea pragului de semnificație și raportul acestuia cu riscul de audit	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, , Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	6 ore
4. Obținerea probelor de audit sau a elementelor probante prin procedurile adecvate desfășurate pe parcursul auditului	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, , Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	6 ore

5. Documentația de audit	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, , Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	6 ore
8.4 Bibliografie Seminar		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Almași, R., 2024, Audit financiar, suport de curs în format electronic încărcat pe platforma SUMS 2. Almasi R., 2014, Audit – abordări conceptuale, proceduri, comunicare, Editura Universității "Aurel Vlaicu" 3. Arens, Alvin, A., Loebbecke, James, K., 2006, Audit. O abordare integrată, trad. după ed. a 8-a engl., Editura ARC 4. Aslău, T., Almasi, R., 2008, Auditul statutar al conturilor anuale și conturilor consolidate, Arad, Editura UAV. 5. Toma, M., 2009, Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități, ediția a III-a, București, Editura CECCAR. 6. IAASB, Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte servicii de Asigurare și Servicii Conexe, vol I, vol. II, III, traducere CAFR, ediția 2014, București. 7. Legea societăților nr. 31/1990, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare. 8. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 454 din 18 iunie 2008, cu modificările și completările ulterioare. 		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

--

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Rezolvarea de itemi în cadrul evaluării finale	Evaluare scrisă	60%
10.2. Seminar	Se urmărește adecvarea proiectului/portofoliului la conținutul disciplinei, structura și nivelul de originalitate.	Evaluare orală	40%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Asimilarea semnificației noțiunilor specifice vehiculate în cadrul disciplinei			

Titular
doctor Almasi Robert Cristian

Asistent
doctorand Ușvat Dan Octavian

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS5002 Managementul afacerilor
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Rusu Corina Maria
2.3. Asistent	doctor Rusu Corina Maria
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	1

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42
3.5. Ore de curs pe semestru	28
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	14
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	20
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	15
3.4.4. Tutoriat	10
3.4.5. Examinări	10
3.4.6. Alte activități ...	8
3.7. Total ore studiu individual	83
3.8. Total ore pe semestru	125
3.9. Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Management, Marketing, Economia întreprinderii
4.2. Precondiții de competențe	Capacitatea relaționare și comunicare

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	

5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	<p>C4. Analiza situației organizației pe baza informațiilor financiar-contabile în vederea fundamentării strategiei și a politicilor financiare</p> <p>C4.2. Interpretarea principalelor categorii de informații și indicatori utilizați în analiza situației financiare a organizației.</p> <p>C4.3. Aplicarea metodologiei de calcul și analiză a poziției financiare și performanțelor organizației pe baza indicatorilor economico-financiar.</p> <p>C4.4. Analiza critică, înțelegerea și interpretarea modului în care diferiți indicatori de gestiune reprezintă pentru organizație puncte forte/puncte slabe.</p> <p>C4.5. Analiza situației și poziției financiare a organizației în scopul asigurării gestiunii operative a acesteia</p>
6.2. Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p>

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<p>Obiectivul fundamental este însușirea de către studenți a modului în care pot fi planificate, coordonate, organizate și controlate activitățile în cadrul organizațiilor și a afacerilor. Predarea se va face la un nivel accesibil studenților, se va păstra un nivel științific adecvat în procesul de predare și verificare a cunoștințelor, se vor da aplicații sugestive și exemple de lucru concrete.</p>
7.2. Obiectivele specifice	<p>Asigură studenților deprinderi și cunoștințe pe baza raționamentelor logice, pentru înțelegerea managementului afacerii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prezentarea aspectelor specifice managementului afacerii; <input type="checkbox"/> Analiza elementelor caracteristice inițierii și dezvoltării afacerilor; <input type="checkbox"/> Evidențierea aspectelor privind finanțarea afacerii (modalități/surse de finanțare); <input type="checkbox"/> Analiza riscurilor unei afaceri; <input type="checkbox"/> Prezentarea planului de afaceri ca instrument de management (definire, rol, structură)

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
1. Dimensiunile fundamentale ale afacerii economice	Prelegere, prezentare videoproiector	2 ore
2. Managementul afacerilor și procesul managerial în afaceri	Prelegere, prezentare videoproiector	2 ore
3. Startul și dezvoltarea afacerii	Prelegere, prezentare videoproiector	4 ore
4. Finanțarea afacerii	Prelegere, prezentare videoproiector	6 ore

5. Politica de personal	Prelegere, prezentare videoproiector	4 ore
6. Procesul de comunicare	Prelegere, prezentare videoproiector	2 ore
7. Riscul in managementul afacerilor	Prelegere, prezentare videoproiector	4 ore
8. Cultura organizațională și etica în afaceri	Prelegere, prezentare videoproiector	4 ore
8.2 Bibliografie Curs Curs format electronic încărcat pe platforma Moodle, 2023 Brătianu, C., 2015, Gândirea strategică, Editura Pro Universitaria, București Bălan, L., 2011, Bazele economiei întreprinderii - Ediția a II-a revizuită și adăugită, Editura Universității „Aurel Vlaicu”, Arad Brennan, Lynne., 2011, Eticheta în afaceri pentru secolul XXI, Editura Curtea Veche, București Burduș, E., Căprărescu, G., Androniceanu A., 2008, Managementul schimbării organizaționale, Ediția a treia, Editura Economică, București Hrebiniak, L.G., 2009, Strategia în afaceri. Implementarea și executarea eficientă, Editura ALL, București Nicolescu, O., Nicolescu, C., 2008, Managementul întreprinderilor mici și mijlocii – concepte, metode, aplicații, studii de caz, Editura Economică, București Predișcan M., Bibu N., 2005, Startul firmei de succes, Editura Universității de Vest, Timișoara		
8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
1. Evaluarea oportunității afacerii. Pragul de rentabilitate	Dezbaterea noțiunilor de bază	4 ore
2. Indicatori economico-financiari utilizați în evaluarea afacerii	Dezbaterea noțiunilor de bază	4 ore
3. Analiza fezabilității unei afaceri	Dezbaterea noțiunilor de bază	2 ore
4. Planul de afaceri. Elaborarea activităților unui plan de afaceri	Dezbaterea noțiunilor de bază	2 ore
5. Derularea unei afaceri, respectiv monitorizarea acesteia	Dezbaterea noțiunilor de bază	2 ore
8.4 Bibliografie Seminar Seminar format electronic încărcat pe platforma Moodle, 2023 Brătianu, C., 2015, Gândirea strategică, Editura Pro Universitaria, București Bălan, L., 2011, Bazele economiei întreprinderii - Ediția a II-a revizuită și adăugită, Editura Universității „Aurel Vlaicu”, Arad Brennan, Lynne., 2011, Eticheta în afaceri pentru secolul XXI, Editura Curtea Veche, București Burduș, E., Căprărescu, G., Androniceanu A., 2008, Managementul schimbării organizaționale, Ediția a treia, Editura Economică, București Hrebiniak, L.G., 2009, Strategia în afaceri. Implementarea și executarea eficientă, Editura ALL, București Nicolescu, O., Nicolescu, C., 2008, Managementul întreprinderilor mici și mijlocii – concepte, metode, aplicații, studii de caz, Editura Economică, București Predișcan M., Bibu N., 2005, Startul firmei de succes, Editura Universității de Vest, Timișoara		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		

8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

--

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Cunoașterea termenilor specifici. Capacitatea de a interpreta. Capacitatea de formulare a unor opinii.	Examen scris	80 %
10.2. Seminar	Aplicarea în practică a noțiunilor însușite. Explicarea logică și corectă a rezultatelor obținute.	Evaluare proiect semestrial	20 %
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Asimilarea semnificației noțiunilor specifice prezentate în cadrul disciplinei și aplicarea acestora pe exemple. Folosirea adecvată a noțiunilor însușite și cunoașterea contextului de utilizare a acestora. Interpretarea rezultatelor obținute.			

Titular
doctor Rusu Corina Maria

Asistent
doctor Rusu Corina Maria

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS5003 Sisteme și raportări financiare
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Gomi Bogdan Cosmin
2.3. Asistent	doctor Gomi Bogdan Cosmin
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	1

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56
3.5. Ore de curs pe semestru	28
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	28
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	20
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	30
3.4.4. Tutoriat	18
3.4.5. Examinări	6
3.4.6. Alte activități ...	0
3.7. Total ore studiu individual	94
3.8. Total ore pe semestru	150
3.9. Numărul de credite	6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Bazele contabilității, Contabilitate financiară, Contabilitate de gestiune, Contabilitate consolidată
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea și utilizarea principalelor concepte, metode, proceduri și instrumente ale contabilității financiare și de gestiune

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	

5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	<p>C2. Utilizarea programelor de contabilitate și de raportare financiar-contabilă</p> <p>C2.1. Recunoașterea și descrierea sistemelor de calcul, IT, a conceptelor fundamentale ale economiei digitale și Internet-ului.</p> <p>C2.2. Explicarea limbajelor de programare, a metodelor, instrumentelor și tehnicilor utilizate în proiectarea de aplicații în domeniul financiar-contabil.</p> <p>C2.3. Folosirea sistemelor de gestionare a bazelor de date și a programelor specifice pentru crearea, dezvoltarea și exploatarea bazelor de date.</p> <p>C2.4. Studierea comparativă și evaluarea critică a principalelor programe de evidență și raportare financiar-contabilă utilizate în activitatea de contabilitate</p> <p>C2.5. Utilizarea și dezvoltarea unui sistem de colectare a informațiilor în vederea înregistrării în contabilitate a operațiunilor organizației, a realizării, gestionării și actualizării bazelor de date și a elaborării de rapoarte-suport pentru procesul decizional.</p> <p>C3. Prelucrarea informațiilor contabile în vederea întocmirii diferitelor rapoarte și situații financiar-contabile.</p> <p>C3.1. Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor financiar-contabile în vederea înregistrării lor în contabilitate.</p> <p>C3.2. Explicarea documentelor și interpretarea acestora în vederea înregistrării în contabilitate.</p> <p>C3.3. Aplicarea metodei contabilității pentru întocmirea diferitelor rapoarte și situații financiar-contabile.</p> <p>C3.4. Evaluarea elementelor deținute cu ocazia inventarierii și prezentarea acestora în situațiile financiare anuale și reevaluarea activelor imobilizate, la valoarea justă.</p> <p>C3.5. Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare anuale pentru diferite tipuri de organizații.</p> <p>C4. Analiza situației organizației pe baza informațiilor financiar-contabile în vederea fundamentării strategiei și a politicilor financiare.</p> <p>C4.1. Descrierea și identificarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază privind analiza și interpretarea informațiilor financiar-contabile.</p> <p>C4.2. Interpretarea principalelor categorii de informații și indicatori utilizați în analiza situației financiare a organizației.</p> <p>C4.3. Aplicarea metodologiei de calcul și analiză a poziției financiare și performanțelor organizației pe baza indicatorilor economico-financiar.</p> <p>C4.4. Analiza critică, înțelegerea și interpretarea modului în care diferiți indicatori de gestiune reprezintă pentru organizație puncte forte/puncte slabe.</p> <p>C4.5. Analiza situației și poziției financiare a organizației în scopul asigurării gestiunii operative a acesteia.</p>
6.2. Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea teoretică și practică a lucrărilor premergătoare elaborării raportărilor financiare și a principalelor elemente de raportare financiară din țara noastră.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Introducerea conceptului de ”raportare financiară”. <input type="checkbox"/> Prezentarea lucrărilor premergătoare elaborării raportărilor financiare ale entităților economice. <input type="checkbox"/> Prezentarea procedurii contabil de evaluare a patrimoniului. <input type="checkbox"/> Prezentarea procedurii contabil de inventariere a patrimoniului. <input type="checkbox"/> Evidențierea operațiunilor contabile de închidere. <input type="checkbox"/> Prezentarea modului de întocmire a bilanței de verificare (bilanței conturilor).

- Enumerarea elementelor de raportare financiară din țara noastră.
- Prezentarea poziției financiare a entității/situației activelor, datoriilor și capitalurilor proprii/bilanțului.
- Prezentarea performanțelor entității/situației veniturilor, cheltuielilor și rezultatului/contului de profit și/sau pierdere.
- Prezentarea situației modificării capitalurilor proprii.
- Prezentarea tabloului fluxurilor de numerar.
- Prezentarea politicilor și notelor contabile.
- Instrumentarea practică a întocmirii bilanței de verificare (bilanței conturilor).
- Instrumentarea practică a întocmirii raportărilor financiare.

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
I. Conceptualizarea raportărilor financiare	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
II. Lucrările premergătoare elaborării raportărilor financiare	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
III. Balanța conturilor - punct de plecare în elaborarea raportărilor financiare	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
IV. Poziția financiară/Bilanțul	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
V. Performanțele/Contul de profit și/sau pierdere	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
VI. Situația modificării capitalurilor proprii	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
VII. Situația fluxurilor de numerar	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
VIII. Politicile și notele contabile	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore

8.2 Bibliografie Curs

1. **Albu, N., 2021, Sisteme de raportare financiară și non-financiară, București, Editura ASE.**
2. **Anghel, I., 2020, Raportări financiare în economia digitală, București, Editura Universitară.**
3. **Bălan, E., 2022, Sisteme contabile și raportări financiare internaționale, Cluj-Napoca, Editura Casa Cărții de Știință.**
4. **Bătcă Dumitru, C. G., Sahlian, D. N., Irimescu, C. M., 2018, Contabilitate și raportare financiară, București, Editura CECCAR.**
5. **Cojocaru, F., 2020, Sisteme informatice și raportări financiare, Brașov, Editura Infomarket.**
6. **Dobre, I., 2019, Analiza și raportarea financiară a întreprinderilor, București, Editura Universitară.**
7. **Domnișoru, S & colab., 2014, Contabilitate și raportări financiare, București, Editura Pro Universitaria, București.**
8. **Gomoi, B., 2014, Conținutul raportărilor financiare-între ameliorare și valorificare, Timișoara, Editura Eurostampa.**
9. **Gomoi, B., 2024, Sisteme și raportări financiare, suport de curs în format electronic pe platforma SUMS a Universității "Aurel Vlaicu".**
10. **Ionescu, C., 2022, Raportarea financiară conform standardelor internaționale, Timișoara, Editura Mirton.**
11. **Mihai, A., 2021, Contabilitate financiară și raportări de sinteză, Craiova, Editura Universitaria.**

12. Neagu, V., 2020, *Sisteme de raportare financiară în context european*, Ploiești, Editura Universitară.
 13. Popescu, F., 2019, *Raportarea financiară și guvernanta corporativă*, București, Editura ASE.
 14. Radu, M., 2021, *Tehnici de consolidare și raportare financiară*, Cluj-Napoca, Editura Casa Cărții de Știință.
 15. Stan, T., 2018, *Raportări financiare și control de gestiune*, București, Editura Economică.
 16. *** OMFP 1802/2014, cu modificările și completările ulterioare.

8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
I. Conceptualizarea raportărilor financiare	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
II. Lucrările premergătoare elaborării raportărilor financiare	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
III. Balanța conturilor - punct de plecare în elaborarea raportărilor financiare	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
IV. Poziția financiară/Bilanțul	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
V. Performanțele/Contul de profit și/sau pierdere	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore

VI. Situația modificării capitalurilor proprii	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
VII. Situația fluxurilor de numerar	Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
VIII. Politicile și notele contabile	Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
8.4 Bibliografie Seminar		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Albu, N., 2021, Sisteme de raportare financiară și non-financiară, București, Editura ASE. 2. Anghel, I., 2020, Raportări financiare în economia digitală, București, Editura Universitară. 3. Bălan, E., 2022, Sisteme contabile și raportări financiare internaționale, Cluj-Napoca, Editura Casa Cărții de Știință. 4. Bătcă Dumitru, C. G., Sahlian, D. N., Irimescu, C. M., 2018, Contabilitate și raportare financiară, București, Editura CECCAR. 5. Cojocaru, F., 2020, Sisteme informatice și raportări financiare, Brașov, Editura Infomarket. 6. Dobre, I., 2019, Analiza și raportarea financiară a întreprinderilor, București, Editura Universitară. 7. Domnișoru, S & colab., 2014, Contabilitate și raportări financiare, București, Editura Pro Universitaria, București. 8. Gomoi, B., 2014, Conținutul raportărilor financiare-între ameliorare și valorificare, Timișoara, Editura Eurostampa. 9. Gomoi, B., 2024, Sisteme și raportări financiare, suport de curs în format electronic pe platforma SUMS a Universității "Aurel Vlaicu". 10. Ionescu, C., 2022, Raportarea financiară conform standardelor internaționale, Timișoara, Editura Mirton. 11. Mihai, A., 2021, Contabilitate financiară și raportări de sinteză, Craiova, Editura Universitaria. 12. Neagu, V., 2020, Sisteme de raportare financiară în context european, Ploiești, Editura Universitară. 13. Popescu, F., 2019, Raportarea financiară și governanța corporativă, București, Editura ASE. 14. Radu, M., 2021, Tehnici de consolidare și raportare financiară, Cluj-Napoca, Editura Casa Cărții de Știință. 15. Stan, T., 2018, Raportări financiare și control de gestiune, București, Editura Economică. 16. *** OMFP 1802/2014, cu modificările și completările ulterioare. 		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul financiar-contabil, încadrabili la nivelul societăților comerciale private, instituțiilor financiare, de credit sau asigurări. Conținuturile disciplinei răspund exigențelor solicitate de CECCAR , CCF sau CAFR.

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Rezolvarea itemilor	Evaluare clasică, scrisă, pe bază de itemi	80%
10.2. Seminar	Elaborarea și trimiterea portofoliului	Evaluare clasică, pe bază de portofoliu, trimis prin e-mail	20%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Obținerea minim a mediei ponderate 5,00 între nota obținută la evaluarea clasică, scrisă, pe bază de itemi și evaluarea clasică, pe bază de portofoliu, trimis prin e-mail.			

Titular
doctor Gomoï Bogdan Cosmin

Asistent
doctor Gomoï Bogdan Cosmin

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS5004 Contabilitatea instituțiilor de credit
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Harangus Daniela
2.3. Asistent	doctorand Ușvat Dan Octavian
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	1

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42
3.5. Ore de curs pe semestru	28
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	14
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	20
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	24
3.4.4. Tutoriat	10
3.4.5. Examinări	9
3.4.6. Alte activități ...	0
3.7. Total ore studiu individual	83
3.8. Total ore pe semestru	125
3.9. Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Economie I, Monedă și credit, Bazele contabilității
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni bancare

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	

5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	<p>C1. Înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea organizației</p> <p>C1.1. Definirea conceptelor, procedeele și a metodelor folosite în contabilitatea organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile ei economico-financiare</p> <p>C1.2. Explicarea metodei contabilității, a procedeele specifice și a principiilor contabile aplicabile în organizarea activităților financiar-contabile.</p> <p>C1.3. Aplicarea metodei și principiilor contabilității pentru înregistrarea principalelor operațiuni economice ale organizației în contabilitate.</p> <p>C1.4. Identificarea și analiza operațiunilor organizației în vederea recunoașterii, evaluării și reflectării în contabilitate a diferitelor operațiuni ale organizației</p> <p>C1.5. Conceput și implementarea unor proceduri de analiză, evaluare și înregistrare în contabilitate a operațiunilor organizației.</p> <p>C3. Prelucrarea informațiilor contabile în vederea întocmirii diferitelor rapoarte și situații financiar-contabile</p> <p>C3.1. Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor financiar-contabile în vederea înregistrării lor în contabilitate.</p> <p>C3.2. Explicarea documentelor și interpretarea acestora în vederea înregistrării în contabilitate</p> <p>C3.3. Aplicarea metodei contabilității pentru întocmirea diferitelor rapoarte financiar-contabile</p> <p>C3.4. Evaluarea elementelor deținute cu ocazia inventarierii și prezentarea acestora în situațiile financiare anuale și reevaluarea activelor imobilizate, la valoarea justă</p> <p>C3.5. Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare anuale pentru diferite tipuri de organizații.</p> <p>C4. Analiza situației organizației pe baza informațiilor financiar-contabile în vederea fundamentării strategiei și a politicilor financiare</p> <p>C4.1. Descrierea și identificarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază privind analiza și interpretarea informațiilor financiar-contabile.</p> <p>C4.2. Interpretarea principalelor categorii de informații și indicatori utilizați în analiza situației financiare a organizației.</p> <p>C4.3. Aplicarea metodologiei de calcul și analiză a poziției financiare și performanțelor organizației pe baza indicatorilor economico-financiar.</p> <p>C4.4. Analiza critică, înțelegerea și interpretarea modului în care diferiți indicatori de gestiune reprezintă pentru organizație puncte forte/puncte slabe.</p> <p>C4.5. Analiza situației și poziției financiare a organizației în scopul asigurării gestiunii operative a acesteia</p> <p>C5. Derularea de operațiuni specifice de control intern</p> <p>C5.1. Descrierea și identificarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul intern financiar-contabil.</p> <p>C5.2. Explicarea metodologiilor controlului intern financiar-contabil.</p> <p>C5.3. Aplicarea metodelor și metodologiilor controlului intern financiar contabil pentru realizarea prevenirii și corectării erorilor contabile.</p> <p>C5.4. Evaluarea critică (controlul de calitate) al activităților de control intern financiar-contabil.</p> <p>C5.5. Planificarea și derularea activităților și operațiunilor specifice de control intern financiar-contabil.</p>
6.2. Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<p>Obiectivul fundamental al disciplinei este aprofundarea cunoștințelor necesare pentru evidențierea în contabilitatea instituțiilor de credit a operațiunilor efectuate de către acestea, a patrimoniului lor, pentru gestionarea performantă a activelor și pasivelor de care aceste entități dispun.</p>
--	---

7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea principalelor aspecte privind modul de organizare a contabilității instituțiilor de credit; - Cunoașterea rolului și importanței inventarierii patrimoniului instituțiilor de credit și a evaluării acestuia; - Înțelegerea și interpretarea normelor privind evidențierea în contabilitate a operațiunilor specifice instituțiilor de credit, a operațiunilor de trezorerie și interbancare, cu clientela, cu titluri și diverse, a operațiunilor specifice organizațiilor cooperatiste de credit; - Cunoașterea modului de reflectare în contabilitatea instituțiilor de credit a activelor imobilizate, a capitalurilor proprii, asimilate și a provizioanelor; - Identificarea și reflectarea în contabilitate a veniturilor, cheltuielilor, rezultatelor financiare și a operațiunilor în afara bilanțului băncilor.
----------------------------	---

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
1. Organizarea contabilității instituțiilor de credit	Discuția, Instruirea directă, Prelegerea	4 ore
2. Contabilitatea operațiunilor de trezorerie și interbancare	Discuția, Instruirea directă, Prelegerea	4 ore
3. Contabilitatea operațiunilor cu clientela	Discuția, Instruirea directă, Prelegerea	4 ore
4. Contabilitatea operațiunilor cu titluri și a operațiunilor diverse	Discuția, Instruirea directă, Prelegerea	4 ore
5. Contabilitatea activelor imobilizate, a capitalurilor proprii, asimilate și a provizioanelor	Discuția, Instruirea directă, Prelegerea	4 ore
6. Contabilitatea cheltuielilor, a veniturilor și rezultatelor, precum și a operațiunilor specifice organizațiilor cooperatiste de credit	Discuția, Instruirea directă, Prelegerea	4 ore
7. Inventarierea patrimoniului instituțiilor de credit și întocmirea situațiilor financiare anuale	Discuția, Instruirea directă, Prelegerea	4 ore

8.2 Bibliografie Curs

1. Dascălu Cornelia, Opriș Mădălina Elene, **Contabilitatea instituțiilor de credit. Concepte si bune practici**, Editura ASE, București, 2023;
2. Hațegan Cornelia, Pavel Codruța, **Contabilitatea instituțiilor de credit**, Editura Brumar, Timișoara, 2011;
3. Haranguș Daniela, **Incursiuni teoretice și aplicative în contabilitatea instituțiilor de credit**, Editura Eurobit, Timișoara, 2017;
4. Haranguș Daniela, **Contabilitatea instituțiilor de credit**, Editura Mirton, Timișoara, 2011;
5. Haranguș Daniela, **Contabilitatea instituțiilor de credit, Curs pe Platforma e-learning: SUMS, UAV, 2024;**
6. Haranguș Daniela, **Contabilitate bancară. Repere teoretice și aplicații practice**, Editura Mirton, Timișoara, 2012;
7. Haranguș Daniela, **Contabilitate bancară. Repere teoretice și aplicații practice**, Ediția a II-a actualizată, Editura Eurostampa, Timișoara, 2014;
8. Huian Maria Carmen, **Contabilitatea instituțiilor de credit. Abordări teoretice și practice**, Editura Economică, București, 2023;
9. Mureșan M., Palfi C., Fülöp M., Ungureanu C. - **Contabilitatea instituțiilor de credit**, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2008;
10. Troacă, V., **Contabilitate bancară**, Editura „Universitaria”, Craiova, 2008;
11. Velnicer, Mariana **Contabilitatea și auditul financiar în instituțiile de credit**, Editura Universității Alexandru Ioan Cuza, Iași, 2011;
12. *** Legea bancară nr.58/1998, republicată în Monitorul Oficial, partea I nr. 78 din 24/01/2005
13. *** Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare

14. *** Legea nr. 227/2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului;
15. *** Ordin BNR nr. 13 din 19.dec.2008 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aplicabile instituțiilor de credit, instituțiilor financiare nebancare și Fondului de garantare a depozitelor în sistemul bancar, Monitorul Oficial, Partea I, nr.15 din 9.01.2009;
16. *** Ordin BNR nr. 27 din 16.dec.2010, pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, Intrare în vigoare la 30.dec.2010, Monitorul Oficial, Partea I nr.890, 30.dec.2010;
17. *** Ordin BNR nr. 1 din 11.feb.2003, Intrare în vigoare la 4.apr.2003, pentru aprobarea modificării și completării Reglementărilor contabile armonizate cu Directiva Comunităților Economice Europene nr. 86/635/CEE și cu Standardele Internaționale de Contabilitate aplicabile instituțiilor de credit, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice și al guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 1.982/5/2001, precum și a modificării și completării Planului de conturi pentru societățile bancare și a normelor metodologice de utilizare a acestuia, Monitorul Oficial, Partea I nr 227, 4.apr.2003;
18. *** Ordonanța Guvernului nr.10/2004 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului instituțiilor de credit, cu modificările ulterioare.

8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
1. Elaborarea și analiza unor studii de caz privind deschiderea conturilor, completarea documentelor și registrelor contabile, identificarea responsabilităților și a modului de organizare a compartimentului de contabilitate	Convesația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
2. Analiza și evidențierea în contabilitate a operațiunilor de trezorerie, interbancare, cu clientela, cu titluri, a capitalurilor proprii, a cheltuielilor, veniturilor și rezultatelor etc.	Convesația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	6 ore
3. Elaborarea și analiza unor studii de caz privind inventarierea patrimoniului instituțiilor de credit și întocmirea situațiilor financiare anuale.	Convesația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore

8.4 Bibliografie Seminar

1. Dascălu Cornelia, Opreș Mădălina Elene, **Contabilitatea instituțiilor de credit. Concepte si bune practici**, Editura ASE, București, 2023;
2. Hațegan Cornelia, Pavel Codruța, **Contabilitatea instituțiilor de credit**, Editura Brumar, Timișoara, 2011;
3. Haranguș Daniela, **Incursiuni teoretice și aplicative în contabilitatea instituțiilor de credit**, Editura Eurobit, Timișoara, 2017;
4. Haranguș Daniela, **Contabilitatea instituțiilor de credit**, Editura Mirton, Timișoara, 2011;
5. Haranguș Daniela, **Contabilitatea instituțiilor de credit, Curs pe Platforma e-learning: SUMS, UAV, 2024;**
6. Haranguș Daniela, **Contabilitate bancară. Repere teoretice și aplicații practice**, Editura Mirton, Timișoara, 2012;
7. Haranguș Daniela, **Contabilitate bancară. Repere teoretice și aplicații practice**, Ediția a II-a actualizata, Editura Eurostampa, Timișoara, 2014;
8. Huian Maria Carmen, **Contabilitatea instituțiilor de credit. Abordări teoretice și practice**, Editura Economică, București, 2023;
9. Mureșan M., Palfi C., Fülöp M., Ungureanu C. - **Contabilitatea instituțiilor de credit**, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2008;
10. Troacă, V., **Contabilitate bancară**, Editura „Universitaria”, Craiova, 2008;
11. Velnicer, Mariana **Contabilitatea și auditul financiar în instituțiile de credit**, Editura Universității Alexandru Ioan Cuza, Iași, 2011;
12. *** Legea bancară nr.58/1998, republicată în Monitorul Oficial, partea I nr. 78 din 24/01/2005

13. *** Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare
 14. *** Legea nr. 227/2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului;
 15. *** Ordin BNR nr. 13 din 19.dec.2008 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aplicabile instituțiilor de credit, instituțiilor financiare nebancare și Fondului de garantare a depozitelor în sistemul bancar, Monitorul Oficial, Partea I, nr.15 din 9.01.2009;
 16. *** Ordin BNR nr. 27 din 16.dec.2010, pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, Intrare în vigoare la 30.dec.2010, Monitorul Oficial, Partea I nr.890, 30.dec.2010;
 17. *** Ordin BNR nr. 1 din 11.feb.2003, Intrare în vigoare la 4.apr.2003, pentru aprobarea modificării și completării Reglementărilor contabile armonizate cu Directiva Comunităților Economice Europene nr. 86/635/CEE și cu Standardele Internaționale de Contabilitate aplicabile instituțiilor de credit, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice și al guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 1.982/5/2001, precum și a modificării și completării Planului de conturi pentru societățile bancare și a normelor metodologice de utilizare a acestuia, Monitorul Oficial, Partea I nr 227, 4.apr.2003;
 18. *** Ordonanța Guvernului nr.10/2004 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului instituțiilor de credit, cu modificările ulterioare.

8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

Disciplina are un conținut cu pronunțat caracter pragmatic și informativ, prin care contribuie la formarea specialiștilor în domeniul contabilității și informaticii de gestiune, ce pot fi încadrați atât în instituțiile financiare, de credit sau asigurări, cât și în entitățile economice.

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Rezolvarea de itemi în cadrul evaluării finale	Examen scris	80%
10.2. Seminar	Elaborarea și susținerea de aplicații practice în cadrul studiilor de caz, pe instituții de credit simulate	Susținere proiecte	20%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Cunoașterea modului de organizare a contabilității instituțiilor de credit, a regulilor și principiilor evaluării patrimoniului acestora, precum și a înregistrărilor în contabilitate a principalelor operațiuni efectuate de către instituțiile de credit. Obținerea cel puțin a notei 5(cinci) la examinare.			

Titular
doctor Harangus Daniela

Asistent
doctorand Uşvat Dan Octavian

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS5005 Analiză economico-financiară
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Pantea Mioara Florina
2.3. Asistent	doctor Pantea Mioara Florina
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	1

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56
3.5. Ore de curs pe semestru	28
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	28
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	40
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	40
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	30
3.4.4. Tutoriat	10
3.4.5. Examinări	10
3.4.6. Alte activități ...	14
3.7. Total ore studiu individual	144
3.8. Total ore pe semestru	200
3.9. Numărul de credite	8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Microeconomie, Bazele contabilității, Statistică
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni specifice microeconomiei și fundamentelor contabile

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	

5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	<p>C.2. Fundamentarea, conceperea și aplicarea de strategii, programe și proiecte complexe prin utilizarea cunoștințelor teoretice și practice din domeniul contabil.</p> <p>C2.1 Identificarea și definirea conceptelor fundamentale privind strategiile, programele și procesele de contabilitate și audit, respectiv identificarea surselor de informații relevante și comunicarea cu medii profesionale diferite.</p> <p>C2.2 Explicarea și interpretarea conceptelor fundamentale privind strategiile, programele și procesele de contabilitate și audit.</p> <p>C2.3 Utilizarea conceptelor fundamentale în vederea elaborării unor programe și proiecte complexe de contabilitate și audit utilizabile în cadrul unor scenarii predefinite și anumite condiții de risc.</p> <p>C2.4 Studiarea critică și evaluarea comparativă a conceptelor contabile fundamentale care să asigure selectarea și aplicarea celor mai bune strategii contabile și de audit.</p> <p>C2.5 Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare în domeniul contabilității și auditului unor entități cu caracter specific.</p> <p>C.3. Evaluarea și diagnosticarea mediului economic, elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte și studii contabile și de audit complexe necesare luării de decizii de către utilizatorii interni și externi de informații contabile.</p> <p>C3.1 Identificarea și aprofundarea conceptelor, teoriilor și metodelor utilizate în elaborarea rapoartelor contabile și de audit de sinteză.</p> <p>C3.2 Utilizarea conceptelor, teoriilor și metodelor contabile și de audit pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe.</p> <p>C3.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, procedurilor, instrumentelor, modelelor contabile și de audit pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare diferitelor categorii de utilizatori.</p> <p>C3.4 Evaluarea critică a sintezelor operaționale, rapoartelor și studiilor de contabilitate/audit și formularea concluziilor.</p> <p>C3.5 Elaborarea sintezelor operaționale, rapoartelor și studiilor de contabilitate/audit și interpretarea concluziilor.</p>
6.2. Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul principal al cursului este ca prin conținutul său să asigure studenților cunoștințele necesare efectuării analizei economico – financiare a întreprinderii.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Înțelegerea principalelor metode de funcționare a analizei economico-financiare - Însușirea metodologiei de bază utilizate în analiza economico-financiară - Explicarea și interpretarea corelațiilor dintre indicatorii economico-financiar - Analiza și interpretarea datelor furnizate de situațiile financiare. - Evaluarea unei stări economice date prin utilizarea indicatorilor economici - Utilizarea metodelor și tehnicilor de diagnostic economico-financiar - Dezvoltarea abilităților de a gândi economic - Incitarea pentru o abordare multidisciplinară a fenomenului economic.

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
1. Conținutul teoretic și metodologic al analizei economico-financiare 1.1 Definierea, funcțiile și tipurile analizei economico-financiare 1.2 Metodologia analizei economico-financiare 1.3 Sursele informaționale ale analizei economico-financiare	Expunerea, discuția, conversația, instruirea directă, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
2. Analiza bilanțului 2.1 Tipuri de bilanț folosite în evaluare și utilitatea lor 2.1.1 Bilanțul financiar 2.1.2 Bilanțul funcțional 2.2. Analiza poziției financiare a întreprinderii 2.2.1 Analiza structurii bilanțului 2.2.2 Analiza echilibrului financiar 2.2.3 Analiza ratelor de lichiditate și de solvabilitate	Expunerea, discuția, conversația, instruirea directă, întrebări recapitulative la finalul cursului	8 ore
3. Analiza contului de profit și pierdere 3.1 Tabloul soldurilor intermediare de gestiune 3.2 Marjele de acumulare 3.3 Capacitatea de autofinanțare 3.4 Analiza pragului de rentabilitate	Expunerea, discuția, conversația, instruirea directă, întrebări recapitulative la finalul cursului	8 ore
Analiza cash-flow-urilor	Expunerea, discuția, conversația, instruirea directă, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
Analiza rentabilității întreprinderii	Expunerea, discuția, conversația, instruirea directă, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
Analiza riscului întreprinderii	Expunerea, discuția, conversația, instruirea directă, întrebări recapitulative la finalul cursului	4 ore
7. Valoarea în timp a banilor 7.1 Principiul valorii în timp a banilor 7.2 Fructificarea și actualizarea în timp a valorii banilor	Expunerea, discuția, conversația, instruirea directă, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
<p>8.2 Bibliografie Curs</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bâtcă-Dumitru C.G., Sahlian D.N., Șendroi C., 2019, Managementul performanței, Editura CECCAR București; 2. Buglea A., 2011, Analiză economico – financiară, Editura Mirton, Timișoara; 3. Coordonator: Mățiș, D., autori: Deaconu, A., Anghel, I., Buglea, A., Toma, C., Manațe, D., ... Pantea, M.F., 2012, Statistici privind indicatori utili analizei economice și evaluării proprietăților, Editura Grinta, Cluj-Napoca; 4. Coordonatori: Mățiș, D., Deaconu, A., Pantea, M.F., 2013, Baze de date privind Analiza economică și Evaluarea proprietăților, Editura Risoprint, Cluj-Napoca; 5. Coordonatori: Mironiuc, M., Pop, Fănuța; autori: Pop, F., Mironiuc, M., Pantea, M.F., Aniș, C., Gligor, D., Cureteanu, R.S., Lile, R., Achim, M. V., Baltariu, C.A., 2013, Analiză economică și financiară, Editura Risoprint, Cluj-Napoca; 6. Gentia A. D., 2018, Contabilitatea – sursă indispensabilă de informații în evaluarea poziției și performanței financiare în sistemul contabil anglo-saxon și continental, Școala de înalte studii pentru educatori "Mihailo Palov", Vrsac; 7. Lala-Popa I., Miculeac M., 2012, Analiză economico-financiară. Elemente teoretice și studii de caz, Editura Mirton, Timișoara; 		

8. Pantea M.F., 2024, Analiză economico-financiară - suport de curs în format electronic;
9. Pantea V.V., Pantea M.F., Cureteanu R., 2006, Analiza economico – financiară a întreprinderii, Editura Universității „Aurel Vlaicu” , Arad;
10. Păvăloaia W., Paraschivescu M.D., Olaru G.D., Radu F., 2006, Analiză financiară. Studii de caz, Editura Tehnopress, Iași;
11. Petrescu S., 2006, Analiză și diagnostic financiar – contabil, Editura CECCAR București;
12. Pirtea M., Cristea H., Nicolescu C., Boțoc C., 2010, Managementul financiar al companiei, Editura Mirton, Timișoara;
13. Țilică E.V., Ciobanu R., 2019, Finanțe și management financiar, Editura CECCAR, București.

8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
Conținutul teoretic și metodologic al analizei economico-financiar	Discuția, conversația, exercițiul, studiul de caz, lucrul în echipă	2 ore
Analiza bilanțului	Discuția, conversația, exercițiul, studiul de caz, lucrul în echipă	8 ore
Analiza contului de profit și pierdere	Discuția, conversația, exercițiul, studiul de caz, lucrul în echipă	8 ore
Analiza cash-flow-urilor	Discuția, conversația, exercițiul, studiul de caz, lucrul în echipă	2 ore
Analiza rentabilității întreprinderii	Discuția, conversația, exercițiul, studiul de caz, lucrul în echipă	2 ore
Analiza riscului întreprinderii	Discuția, conversația, exercițiul, studiul de caz, lucrul în echipă	4 ore
Valoarea în timp a banilor	Discuția, conversația, exercițiul, studiul de caz, lucrul în echipă	2 ore

8.4 Bibliografie Seminar

1. Bâtcă-Dumitru C.G., Sahlian D.N., Șendroi C., 2019, Managementul performanței, Editura CECCAR București;
2. Buglea A., 2011, Analiză economico – financiară, Editura Mirton, Timișoara;
3. Coordonator: Mățiș, D., autori: Deaconu, A., Anghel, I., Buglea, A., Toma, C., Manațe, D., ... Pantea, M.F., 2012, Statistici privind indicatori utili analizei economice și evaluării proprietăților, Editura Grinta, Cluj-Napoca;
4. Coordonatori: Mățiș, D., Deaconu, A., Pantea, M.F., 2013, Baze de date privind Analiza economică și Evaluarea proprietăților, Editura Risoprint, Cluj-Napoca;
5. Coordonatori: Mironiuc, M., Pop, Fănuța; autori: Pop, F., Mironiuc, M., Pantea, M.F., Aniș, C., Gligor, D., Cureteanu, R.S., Lile, R., Achim, M. V., Baltariu, C.A., 2013, Analiză economică și financiară, Editura Risoprint, Cluj-Napoca;
6. Gentia A. D., 2018, Contabilitatea – sursă indispensabilă de informații în evaluarea poziției și performanței financiare în sistemul contabil anglo-saxon și continental, Școala de înalte studii pentru educatori "Mihailo Palov", Vrsac;
7. Lala-Popa I., Miculeac M., 2012, Analiză economico-financiară. Elemente teoretice și studii de caz, Editura Mirton, Timișoara;
8. Pantea M.F., 2024, Analiză economico-financiară - suport de curs în format electronic;
9. Pantea V.V., Pantea M.F., Cureteanu R., 2006, Analiza economico – financiară a întreprinderii, Editura Universității „Aurel Vlaicu” , Arad;
10. Păvăloaia W., Paraschivescu M.D., Olaru G.D., Radu F., 2006, Analiză financiară. Studii de caz, Editura Tehnopress, Iași;
11. Petrescu S., 2006, Analiză și diagnostic financiar – contabil, Editura CECCAR București;
12. Pirtea M., Cristea H., Nicolescu C., Boțoc C., 2010, Managementul financiar al companiei, Editura Mirton, Timișoara;
13. Țilică E.V., Ciobanu R., 2019, Finanțe și management financiar, Editura CECCAR, București.

8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul financiar-contabil, încadrabili la nivelul entităților de stat și private, instituțiilor financiare, de credit sau asigurări. Conținuturile disciplinei răspund exigențelor solicitate de CECCAR , ANEVAR .

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	- evaluarea prin examen	Evaluare de tip grilă	50%
10.2. Seminar	- activitatea de la seminarii - elaborarea unui proiect	Elaborarea și susținerea unui proiect	50%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Pentru a promova examenul, studentul trebuie să obțină minim 50% din punctajul aferent examenului scris și minim 50% din punctajul aferent proiectului.			

Titular
doctor Pantea Mioara Florina

Asistent
doctor Pantea Mioara Florina

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS6O09 Contabilitate și gestiune fiscală
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Cernușca Lucian
2.3. Asistent	doctor Cernușca Lucian
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	2

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48
3.5. Ore de curs pe semestru	24
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	24
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	28
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	9
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	24
3.4.4. Tutoriat	12
3.4.5. Examinări	2
3.4.6. Alte activități ...	2
3.7. Total ore studiu individual	77
3.8. Total ore pe semestru	125
3.9. Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Bazele contabilității, Contabilitate financiară, Contabilitate de gestiune, Dreptul afacerilor
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni specifice contabilității financiare și de gestiune, precum și pe cele juridice specifice societăților comerciale

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	Studentii nu se vor prezenta la prelegeri, seminarii/laboratoare cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale. Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs și seminar/laborator
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cererile de amânare a acestuia pe motive altfel decât obiectiv întemeiate. De asemenea, pentru predarea cu întârziere a lucrărilor de seminar/laborator, lucrările vor fi depunctate.
5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	<p>C3. Prelucrarea informațiilor contabile în vederea întocmirii diferitelor rapoarte și situații financiar-contabile</p> <p>C3.1. Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor financiar-contabile în vederea înregistrării lor în contabilitate.</p> <p>C3.2. Explicarea documentelor și interpretarea acestora în vederea înregistrării în contabilitate</p> <p>C3.3. Aplicarea metodei contabilității pentru întocmirea diferitelor raportări financiar-contabile</p> <p>C3.4. Evaluarea elementelor deținute cu ocazia inventarierii și prezentarea acestora în situațiile financiare anuale și reevaluarea activelor imobilizate, la valoarea justă</p> <p>C3.5. Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare anuale pentru diferite tipuri de organizații.</p> <p>C4. Analiza situației organizației pe baza informațiilor financiar-contabile în vederea fundamentării strategiei și a politicilor financiare</p> <p>C4.1. Descrierea și identificarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază privind analiza și interpretarea informațiilor financiar-contabile.</p> <p>C4.2. Interpretarea principalelor categorii de informații și indicatori utilizați în analiza situației financiare a organizației.</p> <p>C4.3. Aplicarea metodologiei de calcul și analiză a poziției financiare și performanțelor organizației pe baza indicatorilor economico-financiar.</p> <p>C4.4. Analiza critică, înțelegerea și interpretarea modului în care diferiți indicatori de gestiune reprezintă pentru organizație puncte forte/puncte slabe.</p> <p>C4.5. Analiza situației și poziției financiare a organizației în scopul asigurării gestiunii operative a acesteia.</p>
6.2. Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea teoretică și practică a influenței fiscalității asupra contabilității.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Definirea conceptelor: fiscalitate; fisc; sistemul fiscal; impozite și taxe; mecanism fiscal; aparat fiscal. <input type="checkbox"/> Enumerarea și prezentarea principalelor elemente ale impozitelor și taxelor. <input type="checkbox"/> Definirea conceptelor: valoare de intrare, valoare de ieșire, valoare de inventar; cheltuieli directe și indirecte; FIFO, LIFO, CMP; metoda costului standard, metoda identificării specifice.

- Enumerarea și prezentarea: tipurilor de evaluare în funcție de momentul efectuării lor; elementelor cuprinse în costul de achiziție și de producție; cheltuielilor cu întreținerea și funcționarea utilajelor; cheltuielilor generale ale fiecărei secții de producție; avantajelor și dezavantajelor metodelor FIFO, LIFO, CMP.
- Definierea conceptelor: cost istoric, valoarea reevaluării, piața activă, reevaluarea bazată pe indici, reevaluarea bazată pe valoarea de piață.
- Enumerarea tipurilor de diferențe de valoare care apar dacă valoarea contabilă a unui activ corporal e majorată în urma reevaluării.
- Calcularea coeficientului de reevaluare și înregistrarea contabilă a valorii contabile brute reevaluate.
- Definierea conceptelor: amortizare; mijloace fixe amortizabile; costul activului; durata de viață economică utilă; valoarea reziduală; metodele de amortizare.
- Enumerarea imobilizărilor neamortizabile.
- Prezentarea metodelor de amortizare cunoscute.
- Definierea deprecierei activelor.
- Enumerarea pașilor necesari pentru analiza deprecierei, a celor 2 categorii de surse informaționale privind apariția deprecierei oferite de IAS 36, 2 surse interne și 2 surse externe de informații privind deprecierea.
- Înregistrarea deprecierei de valoare.
- Definierea conceptelor: provizion, constituirea și anularea provizioanelor.
- Prezentarea criteriilor de recunoaștere a provizioanelor și a celor două etape în care constă mecanismul contabil al provizioanelor.
- Înregistrarea în contabilitate a constituirii și anulării provizioanelor.
- Definierea conceptelor: impozit pe profit, impozit pe veniturile microîntreprinderilor, impozit pe dividende.
- Prezentarea instituțiilor plătitoare și neplătitoare de impozit pe profit.
- Enumerarea veniturilor neimpozabile, cheltuielilor cu deductibilitate limitată, cheltuielilor nedeductibile.
- Calcularea impozitului pe profit/venit.
- Definierea valorii adăugate.
- Descrierea relației dintre taxa pe valoarea adăugată și circuitele economice.
- Prezentarea specificului contabil și fiscal al taxei pe valoarea adăugată.
- Exemplificarea tratamentului contabil și fiscal al impozitării valorii adăugate.

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
I. Delimitări privind contabilitatea și fiscalitatea întreprinderii	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
II. Evaluarea elementelor prezentate în situațiile financiare anuale - reguli contabile și recunoaștere fiscală	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
III. Abordări contabile și fiscale privind reevaluarea imobilizărilor corporale	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
IV. Amortizarea imobilizărilor corporale sub incidența fiscalității	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
V. Tratamentul contabil și fiscal privind deprecierea activelor	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
VI. Tratamentul contabil și fiscal al provizioanelor	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore

VII. Reglementări contabile și fiscale românești în materie de impozitare a profitului	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
VIII. Contabilitatea și fiscalitatea taxei pe valoarea adăugată în contextul armonizării la prevederile directivelor comunităților europene	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
<p>8.2 Bibliografie Curs</p> <p>Cernușca, L. Contabilitate și gestiune fiscală-suport de curs on-line 2024 Popa, A.F.,Păunescu,M.,Ciobanu,R.(2019).Fiscalitate-Ediția a II-a revizuită și adăugită, București:Editura Economică Dumitrescu (Răileanu),A-S.,Dumitrescu,D-G., Raileanu, V. (2016) Contabilitatea și gestiunea fiscală a societăților comerciale, București: Editura Economică Bâtcă-Dumitru, C.G.,Popa,A.F. (2018).Contabilitatea și fiscalitatea entităților fără scop patrimonial, de la A la Z-Constituire,funcționare,fuziune și lichidare,.,București:Editura CECCAR,pg.185-187 Afrasinei, M-B.,(2016) Contabiliata și fiscalitatea societăților offshore, Editura C.H.Beck Trandafir A, Contabilitate și gestiune fiscală,-suport de curs (2019). disponibil on-line la: https://sjse-ct.spiruharet.ro/images/secretariat/secsjse-ct/biblioteca_virtuala_cig/sinteze_si_intrebari_orientative/2014_2015/sem_2/02_contabilitate_si_gestiune_fiscal/Contabilitate_si_gestiune_fiscal_suport_de_curs.pdf Pop, I.(2014) Contabiliate și fiscalitate, Conectare și deconectare, disponibil on-line la: https://econ.ubbcluj.ro/Scoala_Doctorala/rezumat/2013_2014/POP%20Ioan.pdf Rapcencu,C. (2012) Contabilitatea și fiscaliattea imobilizărilor corporale,București:Editura CECCAR Rapcencu, C.& Stanciu, L.2015.Ghid practic privind noile Reglementări contabile aplicabile începând cu 1 ianuarie 2015 (OMFP nr.1802/2014) Cernușca, L. Impozitarea afacerilor persoanelor fizice și juridice, Editura Eurostampa 2019 Cernușca, L. & Gomoi, B.Declarația unică, Editura Eurostampa 2020</p>		
8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
I. Delimitări privind contabilitatea și fiscalitatea întreprinderii	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
II. Evaluarea elementelor prezentate în situațiile financiare anuale - reguli contabile și recunoaștere fiscală	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
III. Abordări contabile și fiscale privind reevaluarea imobilizărilor corporale	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
IV. Amortizarea imobilizărilor corporale sub incidența fiscalității	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă,	4 ore

	Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	
V. Tratatamentul contabil și fiscal privind deprecierea activelor	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
VI. Tratatamentul contabil și fiscal al provizioanelor	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
VII. Reglementări contabile și fiscale românești în materie de impozitare a profitului	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
VIII. Contabilitatea și fiscalitatea taxei pe valoarea adăugată în contextul armonizării la prevederile directivelor comunităților europene	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
<p>8.4 Bibliografie Seminar</p> <p>Cernușca, L. Contabilitate și gestiune fiscală-suport de curs on-line 2022 Popa, A.F.,Păunescu,M.,Ciobanu,R.(2019).Fiscalitate-Ediția a II-a revizuită și adăugită, București:Editura Economică Dumitrescu (Răileanu),A-S.,Dumitrescu,D-G., Raileanu, V. (2016) Contabilitatea și gestiunea fiscală a societăților comerciale, București: Editura Economică Bătcă-Dumitru, C.G.,Popa,A.F. (2018).Contabilitatea și fiscalitatea entităților fără scop patrimonial, de la A la Z-Constituire,funcționare,fuziune și lichidare.,București:Editura CECCAR,pg.185-187 Afrasinei, M-B.,(2016) Contabilitatea și fiscalitatea societăților offshore, Editura C.H.Beck Trandafir A, Contabilitate și gestiune fiscală,-suport de curs (2019). disponibil on-line la: https://sjse-ct.spiruharet.ro/images/secretariat/secsjse-ct/biblioteca_virtuala_cig/sinteze_si_intrebari_orientative/2014_2015/sem_2/02_contabilitate_si_gestiune_fiscal/Contabilitate_si_gestiune_fiscal_suport_de_curs.pdf Pop, I.(2014) Contabilitate și fiscalitate, Conectare și deconectare, disponibil on-line la: https://econ.ubbcluj.ro/Scoala_Doctorala/rezumat/2013_2014/POP%20Ioan.pdf Rapcencu,C. (2012) Contabilitatea și fiscalitatea imobilizărilor corporale,București:Editura CECCAR Rapcencu, C.& Stanciu, L.2015.Ghid practic privind noile Reglementări contabile aplicabile începând cu 1 ianuarie 2015 (OMFP nr.1802/2014)</p>		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		

8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul financiar-contabil, încadrabili la nivelul societăților comerciale private, instituțiilor publice, instituțiilor financiare, de credit sau asigurări. Conținuturile disciplinei răspund exigențelor solicitate de CECCAR, CCF sau CAFR.

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Rezolvarea itemilor	Evaluare clasică, scrisă, pe bază de itemi	60%
10.2. Seminar	Elaborarea și trimiterea portofoliului	Evaluare clasică, pe bază de portofoliu, trimis prin e-mail	40%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Obținerea minim a mediei ponderate 5,00 între nota obținută la evaluarea clasică, scrisă, pe bază de itemi și evaluarea clasică, pe bază de portofoliu, trimis prin e-mail.			

Titular
doctor Cernușca Lucian

Asistent
doctor Cernușca Lucian

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS6O10 Audit intern
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Almasi Robert Cristian
2.3. Asistent	doctor Bilți Raluca Simina
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	2

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48
3.5. Ore de curs pe semestru	24
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	24
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	69
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	20
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
3.4.4. Tutoriat	70
3.4.5. Examinări	5
3.4.6. Alte activități ...	5
3.7. Total ore studiu individual	77
3.8. Total ore pe semestru	125
3.9. Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Gestiunea financiară a întreprinderii, Auditul situațiilor financiare anuale, Management
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de management și organizare.

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	

5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizații-le private și publice C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile private și publice pentru rezolvarea de probleme specifice C1.5 Valorificarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în elaborarea de proiecte/lucrări
6.2. Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Inițierea în metodele și procedurile de audit intern, înțelegerea entităților organizaționale și a mediului de control . cunoașterea formelor de guvernare corporativă aplicate în întreprinderile românești. Însușirea analizei și evaluării riscurilor în auditul intern.
7.2. Obiectivele specifice	<input type="checkbox"/> Definirea auditului intern; <input type="checkbox"/> Complementarități și deosebiri existente între auditul intern și alte forme de control organizațional; <input type="checkbox"/> Prezentarea standardelor și normele de audit intern; <input type="checkbox"/> Cunoașterea organizării funcției activității de audit intern, <input type="checkbox"/> Inițierea în tema guvernării corporative; <input type="checkbox"/> Prezentarea instrumentelor auditului intern; <input type="checkbox"/> Sucesiunea etapelor și fazelor în care se desfășoară auditul intern; <input type="checkbox"/> Cunoașterea componentelor riscului de audit; <input type="checkbox"/> Înțelegerea elementelor structurale ale riscului în audit; <input type="checkbox"/> Înțelegerea conceptului de control intern.

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
I. Contextul general al auditului intern	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
II. Definirea și poziționarea auditului intern în controlul organizațional	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
III. Standarde și norme în auditul intern	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore

IV. Auditul intern și intervenția antifraudă	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
V. Funcționalitatea auditului intern	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
VI Instrumentele auditului intern	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
VII. Fluxurile și procedurile auditului intern	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
VIII. Riscul în auditul intern	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
IX. Controlul intern	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
<p>8.2 Bibliografie Curs</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Almași, R., 2024, Audit intern, suport de curs în format electronic încărcat pe platforma SUMS 2. Dănescu T., Prozan M, 2020, Auditul intern: interferențe între teorie și practică, Editura Economică 3. Almasi R., 2014, Audit – abordări conceptuale, proceduri, comunicare, Editura Universității "Aurel Vlaicu" 4. Arens, Alvin, A., Loebbecke, James, K., 2006, Audit. O abordare integrată, trad. după ed. a 8-a engl., Editura ARC. 5. Aslău, T., Almasi, R., 2009, Auditul intern, Arad, Editura UAV. 6. Chersan I.C., Precob C.I., 2016, Auditul intern : de la teorie la practică, Editura Universității A.I. Cuza 7. Domnișoru, Sorin, Audit statutar și comunicare financiară, 2011, București, Editura economică 		
8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
I. Colectarea probelor de audit și a informațiilor specifice funcțiilor întreprinderii analizate și examinate în cadrul procesului de audit intern	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
II. Elaborarea chestionarelor de audit intern și modalitățile practice de constatare a iregularităților în zona auditată	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
III. Identificarea zonelor de risc	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin	6 ore

	descoperire, Învățarea prin cooperare	
IV. Aspecte practice cu privire la monitorizarea implementării și funcționării controlului intern	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, , Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	6 ore
V. Prezentarea cadrului general, a obiectivelor, constatările, concluziilor și recomandărilor auditorilor interni	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, , Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
8.4 Bibliografie Seminar		
Bibliografie 1. Almași, R., 2024, Audit intern, suport de curs în format electronic încărcat pe platforma SUMS 2. Dănescu T., Prozan M, 2020, Auditul intern: interferențe între teorie și practică, Editura Economică 3. Almasi R., 2014, Audit – abordări conceptuale, proceduri, comunicare, Editura Universității "Aurel Vlaicu" 4. Arens, Alvin, A., Loebbecke, James, K., 2006, Audit. O abordare integrată, trad. după ed. a 8-a engl., Editura ARC. 5. Aslău, T., Almași, R., 2009, Auditul intern, Arad, Editura UAV. 6. Cherșan I.C., Precob C.I., 2016, Auditul intern : de la teorie la practică, Editura Universității A.I. Cuza 7. Domnișoru, Sorin, Audit statutar și comunicare financiară, 2011, București, Editura economică		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

<p>Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, cunoștințele dobândite în urma studiului problematicii auditului intern creând posibilități absolventului domeniului de licență de ocupare a unor posturi în activități de audit și control intern, asistent analist pe probleme de evaluare a riscurilor, precum și alte funcții similare.</p>
--

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
----------------	----------------------	--------------------	-------------------------

10.1. Curs	Rezolvarea de itemi în cadrul evaluării finale	Evaluare scrisă	60%
10.2. Seminar	Se urmărește adecvarea proiectului/portofoliului la conținutul disciplinei, structura și nivelul de originalitate.	Evaluare orală	40%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță Asimilarea semnificației noțiunilor specifice vehiculate în cadrul disciplinei.			

Titular
doctor Almasi Robert Cristian

Asistent
doctor Bîlți Raluca Simina

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS6O11 Expertiză contabilă și consultanță fiscală
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Cernușca Lucian
2.3. Asistent	doctor Cernușca Lucian
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	2

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48
3.5. Ore de curs pe semestru	24
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	24
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	30
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	15
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	15
3.4.4. Tutoriat	15
3.4.5. Examinări	2
3.4.6. Alte activități ...	0
3.7. Total ore studiu individual	77
3.8. Total ore pe semestru	125
3.9. Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Contabilitate, Contabilitate financiară, Contabilitate de gestiune, Contabilitate, Fiscalitate, Dreptul afacerilor
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni specifice contabilității financiare, de gestiune și consolidate, precum și a principalelor concepte fiscale și juridice

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	Studentii nu se vor prezenta la prelegeri, seminarii/laboratoare cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale; Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs și seminar/laborator
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cererile de amânare a acestuia pe motive altfel decât obiectiv întemeiate. De asemenea, pentru predarea cu întârziere a lucrărilor de seminar/laborator, lucrările vor fi depunctate.
5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	C3. Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice C3.1 Descrierea lucrărilor de natură economico-financiară realizate la nivelul entităților/organizațiilor private și publice C3.2 Explicarea lucrărilor de natură economico-financiară realizate la nivelul entităților/organizațiilor private și publice C3.3 Aplicarea cunoștințelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor pentru realizarea lucrărilor economico-financiare C3.4 Utilizarea unor indicatori de calitate pentru evaluarea realizării lucrărilor de natură economi- co-financiară C3.5 Elaborarea unui studiu referitor la realizarea lucrărilor economico- financiare
6.2. Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea teoretică și practică a demersului elaborării expertizelor contabile.
7.2. Obiectivele specifice	<input type="checkbox"/> Definierea conceptelor: expert contabil, expertiză contabilă. <input type="checkbox"/> Definierea principalelor tipuri de expertize contabile. <input type="checkbox"/> Recunoașterea principalele tipuri de expertize contabile. <input type="checkbox"/> Clasificarea expertizelor contabile. <input type="checkbox"/> Identificarea destinatarilor expertizei contabile. <input type="checkbox"/> Cunoașterea normelor de lucru specifice misiunilor privind expertizelor contabile. <input type="checkbox"/> Enumerarea etapelor privind contractarea și programarea expertizelor contabile.

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
-------------------	-------------------	------------

I.Aspecte introductive	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
II. Cadrul de referință al misiunilor privind expertizele contabile	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
III. Demersul deontologic al misiunilor privind expertizele contabile	Discuția, Conversația, Instruirea directă	4 ore
IV. Demersul tehnic și profesional privind elaborarea expertizelor contabile	Discuția, Conversația, Instruirea directă	6 ore
V.Consultanța fiscală -Conținutul activității de consultanță fiscală -Exercitarea profesiei de consultant fiscal -Drepturile și obligațiile consultanților fiscali Consultanță fiscală privind impozitul pe profit -Consultanță fiscală privind impozitul pe venit -Consultanță fiscală privind contribuțiile sociale obligatorii -Consultanță fiscală privind taxa pe valoarea adăugată	Discuția, Conversația, Instruirea directă	8 ore
<p>8.2 Bibliografie Curs</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cernușca L.curs în format electronic pe platforma e-learning SUMS a Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, 2024 2.Ionescu Luminita, Expertiză contabilă în România – teorie și practică, Editia a II-a, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2011; 3.Pop., A, si colectivul, Ghid pentru aplicarea normei profesionale nr.35 privind expertizele contabile, ediția a IV-a revizuită, Editura CECCAR, București, 2013. 4. Sgardea, F.,M., Control financiar și expertiza contabilă, Editura A.S.E., București, 2014; 4.Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind activitatea de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată prin Legea nr. 42/1995, cu modificările și completările ulterioare. 5.Regulamentul de organizare și funcționare al C.E.C.C.A.R. 6. Codul etic național al profesioniștilor contabili. 7.Standardul profesional nr. 35 - Expertizele contabile; Ghid de aplicare, Ediția a II - a, revizuită și adăugită. 8.*Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, publicata in Monitorul Oficial nr.688/10 septembrie 2015, cu modificările si completările ulterioare; 9.***O.M.F.P.1802/2014 Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate publicat în M.O. nr. 963/30.12.2014, cu modificările și completările ulterioare; 10. ***O.G. nr. 71/2001 privind organizarea și exercitarea activității de consultanță fiscală, cu modificările și completările ulterioare, actualizare 2017. 		
8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
I. Expertiza contabilă judiciară și extrajudiciară.Aspecte Introducere	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
II. Întocmirea expertizelor contabile judiciare	Discuția, Conversația, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	8 ore

III. Întocmirea expertizelor contabile extrajudiciare	Discuția, Conversația, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	6 ore
IV.Consultanța fiscală -Notiuni generale privind conceptul de consultanță fiscală. Principiile generale ale fiscalității -Consultanță fiscală privind Impozitul pe profit (Abordări practice) -Consultanță fiscală privind Impozitul pe venit(Abordări practice) - Consultanță fiscală privind Contribuțiile sociale obligatorii(Abordări practice) -Consultanță fiscală privind Taxa pe Valoarea Adăugată(Abordări practice)	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	8 ore
8.4 Bibliografie Seminar		
<p>1. Cernușca L.curs în format electronic pe platforma e-learning SUMS a Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, 2023</p> <p>2.Ionescu Luminita, Expertiză contabilă în România – teorie și practică, Editia a II-a, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2011;</p> <p>3.Pop., A, si colectivul, Ghid pentru aplicarea normei profesionale nr.35 privind expertizele contabile, ediția a IV-a revizuită, Editura CECCAR, București, 2013. 4. Sgardea, F.,M., Control financiar și expertiza cotabilă, Editura A.S.E., București, 2014;</p> <p>4.Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind activitatea de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată prin Legea nr. 42/1995, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>5.Regulamentul de organizare și funcționare al C.E.C.C.A.R.</p> <p>6. Codul etic național al profesioniștilor contabili.</p> <p>7.Standardul profesional nr. 35 - Expertizele contabile; Ghid de aplicare, Ediția a II - a, revizuită și adăugită.</p> <p>8.*Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, publicata in Monitorul Oficial nr.688/10 septembrie 2015, cu modificările si completările ulterioare;</p> <p>9.***O.M.F.P.1802/2014 Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate publicat în M.O. nr. 963/30.12.2014, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>10. ***O.G. nr. 71/2001 privind organizarea și exercitarea activității de consultanță fiscală, cu modificările și completările ulterioare, actualizare 2017</p>		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

<p>Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul financiar-contabil, încadrabili la nivelul societăților comerciale private, instituțiilor financiare, de credit sau asigurări. Conținuturile disciplinei răspund exigențelor solicitate de CECCAR, CCF sau CAFR.</p>
--

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
----------------	----------------------	--------------------	-------------------------

10.1. Curs	Rezolvarea itemilor	Evaluare clasică, scrisă, pe bază de itemi	60%
10.2. Seminar	Elaborarea și trimiterea portofoliului	Evaluare clasică, pe bază de portofoliu, trimis prin e-mail	40%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Obținerea minim a mediei ponderate 5,00 între nota obținută la evaluarea clasică, scrisă, pe bază de itemi și evaluarea clasică, pe bază de portofoliu, trimis prin e-mail.			

Titular
doctor Cernușca Lucian

Asistent
doctor Cernușca Lucian

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS6O12 Evaluarea întreprinderii
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Manațe Daniel
2.3. Asistent	doctor Manațe Daniel
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	2

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48
3.5. Ore de curs pe semestru	24
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	24
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	12
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	10
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	5
3.4.4. Tutoriat	5
3.4.5. Examinări	15
3.4.6. Alte activități ...	5
3.7. Total ore studiu individual	52
3.8. Total ore pe semestru	100
3.9. Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	
4.2. Precondiții de competențe	

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	
5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	<p>C1. Inregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea organizației. C2. Utilizarea programelor de contabilitate și de raportare financiar-contabilă. C3. Prelucrarea informațiilor contabile în vederea întocmirii diferitelor rapoarte și situații financiar-contabile sau de evaluare. C4. Analiza situației organizației pe baza informațiilor financiar-contabile în vederea fundamentării strategiei și a politicilor financiare. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico –financiari. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT cu aplicabilitate în domeniul evaluării întreprinderilor. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific evaluării. Utilizarea conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează practica evaluării. Operarea cu ipoteze și tehnici de calcul specifice activității de evaluare. Estimarea valorii și exprimarea opiniei privind valoarea.</p>
6.2. Competențe transversale	<p>Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de munca riguroasă, eficientă și responsabilă. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri - specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.</p>

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<p>Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului</p>
7.2. Obiectivele specifice	<p>Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază, explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar – contabile și de evaluare Identificarea, descrierea, explicarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari Dobândirea cunoștințelor de utilizare a bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor specifice activităților contabile, de analiză economică și de evaluare Exersarea deprinderii de identificare, selectare și utilizare a modalităților de previzionare în cadrul scenariilor de evaluare Formarea abilității de utilizare a sistemelor de gestiune a bazelor de date și a programelor specifice Formarea abilității de elaborare a unei analize a poziției și performanței financiare a entității/organizației și de rapoarte financiare și/sau de evaluare ale unei entități/organizații Dobândirea capacității de formulare și argumentare a unei opinii privind valoarea unei afaceri, în conformitate cu standardele profesionale Deprinderea capacității de a lua decizii profesionale într-un context complex și turbulent Dezvoltarea inițiativei, aptitudinilor de lider și autonomiei în procesul de culegere, interpretare și prelucrare a informațiilor financiar – contabile</p>

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
Activitatea de evaluare	Prezentarea, dialogul, întrebările din timpul prezentării, simulările, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
Definițiile valorii conform standardelor profesionale	Prezentarea, dialogul, întrebările din timpul prezentării, simulările, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
Misiunea evaluatorului, contextul evaluării, codul de etică	Prezentarea, dialogul, întrebările din timpul prezentării, simulările, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
Termenii de referință ai evaluării	Prezentarea, dialogul, întrebările din timpul prezentării, simulările, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
Analiza diagnostic în vederea evaluării	Prezentarea, dialogul, întrebările din timpul prezentării, simulările, întrebări recapitulative la finalul cursului	6 ore
Abordări și metode de evaluare	Prezentarea, dialogul, întrebările din timpul prezentării, simulările, întrebări recapitulative la finalul cursului	8 ore
Efectul factorilor de mediu asupra valorii întreprinderilor	Prezentarea, dialogul, întrebările din timpul prezentării, simulările, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
Efectul factorilor de mediu asupra valorii întreprinderilor	Prezentarea, dialogul, întrebările din timpul prezentării, simulările, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
Raportul de evaluare; opinia evaluatorului	Prezentarea, dialogul, întrebările din timpul prezentării, simulările, întrebări recapitulative la finalul cursului	2 ore
8.2 Bibliografie Curs		

- [1] Deaconu Adela, Manațe D., coordonatori, Studii de caz pentru evaluarea proprietăților, Editura RISOPRINT 2013, Cluj-Napoca, ISBN 978-973-53-0947-3
 [2] ANEVAR, Broșura Bazele evaluării, București, 2024
 [3] Cernușcă L., Mateș D., Manate D. coordonatori, Evaluarea, Reorganizarea si Lichidarea societăților comerciale, Editura Gutenberg Univers 2011, Arad, ISBN 978-606-8204-42-0
 [4] Stan S., Anghel I., coordonatori – Evaluarea întreprinderii, Editura IROVAL, București, 2016, ISBN 978-606-8316-32-1
 [5] Manațe Daniel – Evaluarea întreprinderii, Editura UAV, Arad, 2008, ISBN 978-973-752-281-8
 [6] Manațe Daniel – Evaluarea întreprinderii, Notițe de curs și seminar, 2024

8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
Analiza factorilor STEEP	Studiu de caz	2 ore
Analiza sectorială	Studiu de caz	2 ore
Diagnosticul financiar contabil	Studiu de caz	4 ore
Tehnicile de actualizare si capitalizare	Exerciții si probleme	4 ore
Metode de evaluare pe bază de venituri	Două studii de caz	8 ore
Evaluarea relativă – ratele de evaluare sau multiplii de piață	Studiu de caz	6 ore
Test de autoevaluare	Test grilă recapitulativ	2 ore
8.4 Bibliografie Seminar		
<p>[7] Standardele de Evaluare a Bunurilor, editate de ANEVAR, București, ediția 2022, ISBN 978-973-0-35877-3 [8] Colecția Revistei CONTABILITATEA expertiza și auditul afacerilor, editura CECCAR, București, ISSN 1454-9263 [9] Revista Valoarea, oriunde este ea, editată de ANEVAR, București, ISSN 2344 – 6250, ISSN-L 2344 – 6250 [10] Manațe Daniel – Evaluarea întreprinderii, Notițe de curs și Seminar, 2024</p>		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

Pentru grupul țintă relevant ca așteptări (reprezentanți ai comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului) în procesul de recrutare contează cel mai mult gradul de formare al candidatului, judecat prin prisma competențele profesionale si transversale dobândite. Dobândirea acestora este vizată în primul rând de conținutul disciplinei, de modul de examinare, evaluare si predare.

Competențele profesionale cele mai importante pentru grupul țintă relevant, care stau la baza angajării absolvenților, fiind totodată urmărite în program sunt: cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific, explicarea și interpretarea și aplicarea, transferul și rezolvarea de probleme, culegerea și selectarea informațiilor relevante, capacitatea de a corela proceduri și cunoștințe interdisciplinare.

Evaluarea în timp a competențelor e asociată mai mult de grupul țintă cu inițierea unor activități de recompensare sau dezvoltare, ceea ce-si poate pune amprenta decisivă asupra carierei ulterioare a absolventului. Programul urmărește totodată dobândirea de către absolvenți a celor mai importante competențe transversale pentru grupul țintă relevant: autonomie, capacitatea de comunicare-relaționare, respectiv de interacțiune socială, capacitatea de dezvoltare personală și de asumare a rolului de lider.

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Demonstrarea în lucrarea scrisă a dobândirii competențelor specifice profesionale	Examen scris	50%
10.2. Seminar	Demonstrarea în cadrul seminarelor a competențelor specifice profesionale și transversale	Participare la rezolvarea studiilor de caz, a problemelor și dezbaterilor la sală	50%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
<p>10.5 Standard minim de performanță</p> <p>Cunoașterea definițiilor valorii din standardele profesionale Cunoașterea utilității activității de evaluare a întreprinderilor și activelor întreprinderilor în gestiunea economico – financiară a afacerilor și în relația cu publicul întreprinderilor Cunoașterea principală a celor trei abordări în evaluare recunoscute de standardele profesionale Capacitatea de a argumenta un tip de valoare estimată printr-una din abordările recunoscute de standardele profesionale</p>			

Titular
doctor Manașe Daniel

Asistent
doctor Manașe Daniel

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS6O13 Control de gestiune
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Cuc Lavinia Denisia
2.3. Asistent	doctor Cuc Lavinia Denisia
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	2

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3
3.2. Ore de curs pe săptămână	2
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	36
3.5. Ore de curs pe semestru	24
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	12
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	25
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	10
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
3.4.4. Tutoriat	10
3.4.5. Examinări	3
3.4.6. Alte activități ...	0
3.7. Total ore studiu individual	58
3.8. Total ore pe semestru	94
3.9. Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Microeconomie, Bazele contabilității, Contabilitate financiară
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni specifice microeconomiei și fundamentelor contabile

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	Studentii se vor prezenta la cursuri, seminarii cu telefoanele mobile setate pe profilul silențios sau închise
---	---

	Pe parcursul desfășurării cursurilor, studenții trebuie să dea curs solicitărilor cadrului didactic de a participa la dezbateri respectiv de a răspunde la întrebări legate de materie.
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	Termenul predării referatelor și lucrărilor de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Lucrările depuse cu întârziere vor fi depunctate. La începutul fiecărui seminar, studenții trebuie să prezinte la solicitarea cadrului didactic tema primită în seminarul precedent. Pe parcursul desfășurării seminariilor, studenții trebuie să dea curs solicitărilor cadrului didactic de a rezolva aplicații practice, respectiv de a răspunde la întrebări legate de materie.
5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	C5. Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice (2 credite) C6. Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice (2 credite)
6.2. Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea teoretică și practică a principalelor metode și procedee de calculație a costurilor.
7.2. Obiectivele specifice	<p>Prezentarea rolului, obiectivelor și factorilor de organizare a contabilității de gestiune</p> <p>Evidențierea asemănarilor și deosebirilor dintre contabilitatea financiară și contabilitatea de gestiune.</p> <p>Enumerarea principalelor categorii de cheltuieli și costuri.</p> <p>Prezentarea fluxului formării costurilor.</p> <p>Prezentarea principalelor procedee de calculație a costurilor și a situațiilor când acestea sunt aplicate.</p> <p>Prezentarea bugetării costurilor</p> <p>Enumerarea principalelor grupe de conturi ale contabilității de gestiune.</p> <p>Prezentarea funcțiunii conturilor specifice contabilității de gestiune.</p> <p>Exemplificarea interdependenței dintre contabilitatea financiară și cea de gestiune.</p>

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
I. Bazele organizării contabilității de gestiune	Prelegere, Discuția, Conversația	4 ore
II. Procedee de calculație a costurilor	Prelegere, Discuția, Conversația	8 ore

III. Bugetarea costurilor	Prelegere, Discuția, Conversația	4 ore
IV. Organizarea sistemului conturilor de gestiune	Prelegere, Discuția, Conversația	8 ore
8.2 Bibliografie Cours 1. Călin, O., (coordonator), Contabilitate managerială, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2008 2. Căpușneanu, S., Contabilitate de gestiune. Studii aplicative și teste grilă, Editura Economică, București, 2006 3. Cernușca, L., Gomi, B., Concepte și practici ale contabilității de gestiune, Editor Tribuna Economică, București, 2009. 4. Cuc, L.D., Organizarea contabilității de gestiune și a calculației costurilor în industria berii, Editura Universității „Aurel Vlaicu” Arad, 2008. 5. Cuc, L.D., 2021, Contabilitate de gestiune- Note de curs în format electronic pe platforma Moodle 6. Dumitru, C. G. și colab., Contabilitate - probleme rezolvate, aplicații, studii de caz, Editura Universitară, București, 2009. 7. Ristea, M. și colab., Contabilitatea societăților comerciale, vol. I și II, Editura Universitară, București, 2009.		
8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
I. Bazele organizării contabilității de gestiune	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Studii de caz	2 ore
I. Bazele organizării contabilității de gestiune II. Procedee de calculație a costurilor	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Studii de caz	4 ore
III. Bugetarea costurilor	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Studii de caz	2 ore
IV. Organizarea sistemului conturilor de gestiune	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul,	4 ore
8.4 Bibliografie Seminar 1. Călin, O., (coordonator), Contabilitate managerială, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2008 2. Căpușneanu, S., Contabilitate de gestiune. Studii aplicative și teste grilă, Editura Economică, București, 2006 3. Cernușca, L., Gomi, B., Concepte și practici ale contabilității de gestiune, Editor Tribuna Economică, București, 2009. 4. Cuc, L.D., Organizarea contabilității de gestiune și a calculației costurilor în industria berii, Editura Universității „Aurel Vlaicu” Arad, 2008. 5. Cuc, L.D., 2021, Contabilitate de gestiune- Note de curs în format electronic pe platforma Moodle 6. Dumitru, C. G. și colab., Contabilitate - probleme rezolvate, aplicații, studii de caz, Editura Universitară, București, 2009. 7. Ristea, M. și colab., Contabilitatea societăților comerciale, vol. I și II, Editura Universitară, București, 2009.		

8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul financiar-contabil, încadrabili la nivelul societăților comerciale private, instituțiilor financiare, de credit sau asigurări. Conținuturile disciplinei răspund exigențelor solicitate de CECCAR, CCF sau CAFR.

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate în sfera contabilității manageriale și calculației costurilor, precum și capacitatea studenților de a utiliza metodele clasice și moderne de calculație a costurilor și întocmirea bugetelor	Un examen final tip grilă, în sesiune, care se online. Elaborarea și rezolvarea unor aplicații practice pe o temă formulată de cadrul didactic.	50% 40%
10.2. Seminar	Capacitatea de a calcula costul de producție și întocmirea bugetelor	Studenții vor fi notați pe parcursul semestrului atunci când rezolvă aplicații practice (la tablă), când participă activ și constructiv la dezbateri, răspunzând întrebărilor din materie adresate de cadrul didactic pentru prezentarea temelor primite spre rezolvare.	10%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Cunoașterea procedeele de calculație a costurilor, a problemicii bugetării costurilor precum și a metodelor de calculație a costurilor			

Titular
doctor Cuc Lavinia Denisia

Asistent
doctor Cuc Lavinia Denisia

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS6O14 Elaborarea lucrării de licență
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Gomi Bogdan Cosmin
2.3. Asistent	
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	2

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	30
3.2. Ore de curs pe săptămână	0
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	30
3.4. Total ore din planul de învățământ	60
3.5. Ore de curs pe semestru	0
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	60
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	4
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	4
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	3
3.4.4. Tutoriat	3
3.4.5. Examinări	1
3.4.6. Alte activități ...	0
3.7. Total ore studiu individual	15
3.8. Total ore pe semestru	75
3.9. Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Disciplinele de specialitate aferente planului de învățământ al programului de studii
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea și utilizarea principalelor concepte, metode, proceduri și instrumente economice specifice programului de studiu

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	

5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	
6.2. Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.</p> <p>CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.</p>

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Elaborarea lucrării de licență conform metodologiei proprii din cadrul Universității „Aurel Vlaicu”, cu respectarea tematicii propuse de îndrumătorul științific.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> o Elaborarea lucrării de licență conform metodologiei de cercetare științifică agreate la nivel național; o Culegerea de informații din surse diverse: <ul style="list-style-type: none"> o pagini web; o baze de date; o situații existente la nivelul agenților economici; o cărți; o reviste; o diverse publicații; o Sinteza și prelucrarea acestor informații

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
8.2 Bibliografie Curs		
8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
I. Identificarea îndrumătorilor științifici	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore

II. Prezentarea procedurii de întocmire a lucrărilor de finalizare a studiilor	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
III. Urmărirea parcurgerii etapelor de elaborare a lucrării de licență	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	30 ore
IV. Verificarea lucrării ținând cont de două aspecte: • conținut • formă.	Discuția, Conversația, Chestionarea orală, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	22 ore
8.4 Bibliografie Seminar		
1. Gomi, B., 2023, Îndrumar în format electronic, pe platforma SUMS, cu privire la elaborarea lucrării de finalizare a studiilor de licență. 2. https://economice.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/finalizare-studii-licent%C4%83-%C8%99i-masterat		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

Procedura privind elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență în formă electronică pe site-ul universității: https://economice.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/finalizare-studii-licent%C4%83-%C8%99i-masterat

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs			

10.2. Seminar	Elaborarea unei fișe de verificare scrise de mână aferene lucrării de licență.	Evaluare clasică, pe bază de fișă scanată în fișier .pdf și trimisă de fiecare student prin e-mail	100%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Elaborarea fișei de verificare, cu respectarea cerințelor, și trimiterea acesteia prin e-mail.			

Titular
doctor Gomi Bogdan Cosmin

Asistent

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS5A07 Finanțe internaționale
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Bilți Raluca Simina
2.3. Asistent	doctor Bilți Raluca Simina
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	1

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Op

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3
3.2. Ore de curs pe săptămână	1
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	42
3.5. Ore de curs pe semestru	14
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	28
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	2
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	2
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	2
3.4.4. Tutoriat	0
3.4.5. Examinări	2
3.4.6. Alte activități ...	0
3.7. Total ore studiu individual	8
3.8. Total ore pe semestru	50
3.9. Numărul de credite	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Finanțe, Piețe financiare
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni economice generale

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	

5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	<p>C1. Înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea organizației -Definirea conceptelor, procedeele și a metodelor folosite în contabilitatea organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile economice ei economico-financiare -Identificarea și analiza operațiunilor organizației în vederea recunoașterii, evaluării și reflectării în contabilitate a diferitelor operațiuni ale organizației -Conceperea și implementarea unor proceduri de analiză, evaluare și înregistrare în contabilitate a operațiunilor organizației</p> <p>C5. Derularea de operațiuni specifice de control intern -Descrierea și identificarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul intern financiar-contabil</p> <p>C6. Planificarea și derularea operațiunilor specifice de control extern financiar-contabil -Descrierea și identificarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul extern financiar-contabil</p>
6.2. Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea studenților pentru activități financiar bancare internaționale, pentru activitatea în companii multinaționale, sau instituții publice ale administrației locale sau centrale
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarea cu noțiuni legate de instrumente financiare internaționale, instituții financiare internaționale, risc de țară, risc valutar, sistemul monetar european, tranzacții valutare

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
1. Sistemul Financiar Internațional	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
2. Globalizarea și Instituțiile Globalizării	Discuția, Conversația, Instruirea directă	1 ore
3. FMI. DST	Discuția, Conversația, Instruirea directă	1 ore
4. Piața valutară internațională	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore

5. Regim valutar. Contracte Valutare	Discuția, Conversația, Instruirea directă	1 ore
6. Tranzacții pe piața valutară FOREX	Discuția, Conversația, Instruirea directă	2 ore
7. Riscul de țară. Riscul valutar în finanțarea internațională	Discuția, Conversația, Instruirea directă	1 ore
8. Balanța de plăți externe	Discuția, Conversația, Instruirea directă	3 ore
9. Integrarea monetară europeană	Discuția, Conversația, Instruirea directă	1 ore
8.2 Bibliografie Curs		
8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
1. Sistemul Financiar Internațional	Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
2. Globalizarea și Instituțiile Globalizării	Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
3. FMI. DST.	Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
4. Piața valutară internațională	Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
5. Regim valutar. Contracte Valutare	Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore

6. Tranzacții pe piața valutară FOREX	Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	4 ore
7. Riscul de țară. Riscul valutar în finanțarea internațională	Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
8. Balanța de plăți externe.	Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	6 ore
9. Integrarea monetară europeană	Chestionarea orală, Lucrul pe bază de fișe, Brainstorming-ul, Dezbateră, Lucrul în echipă, Învățarea prin descoperire, Învățarea prin cooperare	2 ore
8.4 Bibliografie Seminar		
Bibliografie 1. Bilți R., Finanțe internaționale-note de curs, platforma SUMS, 2024 2. Gyorgy, A.- Sectorul public românesc în context european: abordare bugetară și instituțională, capitol din teza de doctorat 2006 3. HORVATH, Z., Odor, B. 2010, The Union after Lisbon HVG-ORAC Publishing House 4. NIȚU A, 2005, Piața de capital. Modele. Instituții. Mecanisme. Editura Universității de Vest Timișoara 5. NIȚU A. 2008, Burse de Valori, Piețe financiare. Instrumente bursiere. Mecanismul de tranzacții bursiere. Editura Universității de Vest Timișoara 6. SHARPE, W, 2007 Investors and Markets - Princeton University Press		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul financiar-contabil, încadrabili la nivelul societăților comerciale private, instituțiilor financiare, de credit sau asigurări, instituțiilor publice.

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Rezolvarea de itemi în cadrul evaluării finale	Evaluare scrisă	50%
10.2. Seminar	Elaborarea și susținerea de teme de control, Rezolvarea de itemi în cadrul evaluării finale	Evaluare orală, Evaluare scrisă	50%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			
Standard minim de performanță: rezolvarea corectă a 50% din fiecare subiect de examen Examenul este scris, tip lucrare descriptivă, cu teste grilă și subiecte teoretice.			

Titular
doctor Bilți Raluca Simina

Asistent
doctor Bilți Raluca Simina

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS5A09 Comunicare și relații publice
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Hațegan Vasile Petru
2.3. Asistent	doctor Hațegan Vasile Petru
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	1

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Op

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1
3.2. Ore de curs pe săptămână	1
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	14
3.5. Ore de curs pe semestru	14
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	0
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	36
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	0
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	0
3.4.4. Tutoriat	0
3.4.5. Examinări	0
3.4.6. Alte activități ...	0
3.7. Total ore studiu individual	36
3.8. Total ore pe semestru	50
3.9. Numărul de credite	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	
4.2. Precondiții de competențe	

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	
5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	

5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	
--	--

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	
6.2. Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2. Identificarea relațiilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Întelegerea și însușirea de către studenți a fundamentelor teoretice și practice din domeniul comunicării și relațiilor publice
7.2. Obiectivele specifice	1. Aprofundarea cunoștințelor teoretice și deprinderilor practice specifice domeniului de comunicare și relații publice 2 Familiarizarea cu metode de lucru utilizate în domeniul comunicării și a relațiilor publice 3 Cunoașterea principalele stiluri de comunicare utilizate în domeniul relațiilor publice.

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
1. Definiții și forme ale comunicării. 2. Comunicarea: principala metoda de realizare a relațiilor publice. Comunicarea verbală și nonverbală. 3. Comunicarea interpersonală. 4. Comunicarea în grupuri. Comunicarea publicitară. 5. Comunicarea organizațională. 6. Istoric și definiții ale relațiilor publice. Principiile sistemului de relații publice și domenii de aplicare și operatori PR. 7. Relații publice: clasificări, trasaturi, tehnici și metode de lucru. 8. Funcții ale RP. Forme de exercitare. Modalități de cercetare în domeniu. 9. Structuri de Relații Publice. 10. Comunicarea publică: Definiții, funcții. Relația instituție publică-presă. 11. Comunicarea pe internet. Tehnici de PR în online. 12. Etica în PR. Principii și valori. 13. Influențarea prin comunicare: propagandă, persuasiunea, manipularea. 14. Comunicarea pentru găsirea unui loc de muncă: CV, scrisoare de intenție, interviu de angajare.	Expunere. Discuție, Conversație, Instruire directă.	2 ore/ modul de curs
8.2 Bibliografie Curs 1. Dinu, M. Comunicarea, repere fundamentale, Orizonturi, București, 2014. 2. Rus, F.C. Introducere în știința comunicării și a relațiilor publice, Institutul European, Iași, 2002 3. Stoica, M. Introducere în relații publice, Pro Universitaria, București, 2010. 4. Ștefănescu, S. Sociologia comunicării, Cetatea de scaun, Târgoviște, 2009. 5. Chiriță, E. Puterea imaginii în relațiile publice, Ed. universitară, București, 2015. 6. King, L. Secretele comunicării, Amaltea, București, 2004. 7. Griffin, Em. O perspectivă asupra teoriilor comunicării, Ed. Universității de Vest, Timisoara, 2019. 8. Haineș, R. Tipuri și tehnici de comunicare în organizații, Ed. universitară, București, 2008.		

9. Coman, A. Tehnici de comunicare, Ed. C.H.Beck, București, 2008.
10. Gherghiță, A; Gherghiță I.M., Comunicare și relații publice, Sitech, Craiova, 2009.
11. Sandu, A. Relații publice și comunicare pentru administrația publică, Tritonic, București, 2016.
12. Secară, C. Comunicare și relații publice, Sitech, Craiova, 2009.
13. Șerb, S. Relații publice și comunicare, Teora, București, 2005.
14. Stroe, C. Filosofia comunicării, Ed. universitară, București, 2015.
15. Ștefănescu, S. Sociologia comunicării, Cetatea de scaun, Târgoviște, 2009.
16. Turcu, D. Comunicare și relații publice, Eurostampa, Timișoara, 2009.

8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
8.4 Bibliografie Seminar		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

--

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Testarea cunostintelor acumulate de studenți. Notare portofoliu aplicativ..	Test grila cu intrebari si raspunsuri. Portofoliu aplicativ: CV si scrisoare de intentie (individual) si realizare Ppt. note curs (in echipa)	60% 40%
10.2. Seminar			
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță			

Titular
doctor Hațegan Vasile Petru

Asistent
doctor Hațegan Vasile Petru

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel : 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr.2929

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre Program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Anul universitar	2024-2025
1.6. Ciclul de studii	Licență
1.7. Specializarea / Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre Disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EIBS6A17 Contabilitate aplicată
2.2. Titular Plan învățământ	doctor Nicolaescu Cristina
2.3. Asistent	doctor Nicolaescu Cristina
2.4. Anul de studiu	3
2.5. Semestrul	2

2.6. Tipul de evaluare	ES
2.7. Regimul disciplinei	Op

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3
3.2. Ore de curs pe săptămână	1
3.3. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe săptămână	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	36
3.5. Ore de curs pe semestru	12
3.6. Ore de seminar/ laborator/ proiect pe semestru	24
Distribuția fondului de timp [Ore]	
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	20
3.4.3. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
3.4.4. Tutoriat	8
3.4.5. Examinări	6
3.4.6. Alte activități ...	0
3.7. Total ore studiu individual	64
3.8. Total ore pe semestru	100
3.9. Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Bazele contabilității, Contabilitate financiară, Contabilitate de gestiune, Sisteme și raportări financiare
4.2. Precondiții de competențe	Cunoașterea modelelor și procedeelelor contabilității.

5. Condiții necesare (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
---	--

5.2. Condiții de desfășurare a seminarului	Săli cu acces la internet și dotate tehnic cu echipamente de predare multimedia și soft adecvat
5.3. Condiții de desfășurare a laboratorului	
5.4. Condiții de desfășurare a proiectului	

6. Competențele specifice acumulate (acolo unde este cazul)

6.1. Competențe profesionale	C1. Înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea organizației C2. Utilizarea programelor de contabilitate și de raportare financiar-contabilă C3. Prelucrarea informațiilor contabile în vederea întocmirii diferitelor rapoarte și situații financiar-contabile
6.2. Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (acolo unde este cazul)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și utilizarea unui program de contabilitate.
7.2. Obiectivele specifice	Elaborarea documentației primare pentru înregistrarea principalelor operații economice Utilizarea unui program de contabilitate pentru înregistrarea operațiilor economice pe baza documentelor justificative și generarea registrelor contabile a bilanțelor de verificare și a altor document de prelucrare contabilă și raportare. Elaborarea situațiilor financiare utilizând softuri specializate.

8. Conținuturi (acolo unde este cazul)

8.1 Conținut Curs	Metode de predare	Observații
Prezentarea teoretică a unui program de contabilitate și a modului de utilizare a acestuia	Instruirea directă, Conversația	12 ore
8.2 Bibliografie Curs		
Manualul de utilizare a softului de contabilitate		
8.3 Conținut Seminar	Metode de predare	Observații
Completarea de documente justificative pornind de la operațiile desfășurate de o entitate economică	Discuția Conversația Lucrul în echipă Învățarea prin descoperire și cooperare	6 ore
Realizarea monografiei contabile utilizând programul informatic pe baza documentelor justificative completate.	Discuția Conversația Lucrul în echipă Învățarea prin descoperire și cooperare	16 ore

Elaborarea situațiilor financiare anuale utilizând programe specializate	Discuția Conversația Lucrul în echipă Învățarea prin descoperire și cooperare	2 ore
8.4 Bibliografie Seminar Gomoi Bogdan "Incursiune aplicativă în contabilitatea entităților economice", Ed. Eurostampa, Timișoara, 2017; Nicolaescu C, "Contabilitate aprofundată", Ed. Universității "Aurel Vlaicu", 2015 OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu completările ulterioare		
8.5 Conținut Laborator	Metode de predare	Observații
8.6 Bibliografie Laborator		
8.7 Conținut Proiect	Metode de predare	Observații
8.8 Bibliografie Proiect		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei (acolo unde este cazul)

Disciplina are un pronunțat caracter practic.
--

10. Evaluare (acolo unde este cazul)

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	Demonstrarea capacității de utilizare a programului de contabilitate	Examen oral	50%
10.2. Seminar	Susținerea monografiei contabile elaborate	Examen oral	50%
10.3. Laborator			
10.4. Proiect			
10.5 Standard minim de performanță Obținerea minim a notei 5(cinci) la fiecare dintre cele două probe.			

Titular
doctor Nicolaescu Cristina

Asistent
doctor Nicolaescu Cristina

DIRECTOR DEPARTAMENT
Conf.dr. Almasi Robert Cristian

DECAN
Conf. univ. dr. Mioara-Florina PANTEA