



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU“ DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 2929

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

ACT ADIȚIONAL NR. 2 LA
CONTRACTUL CADRU DE STUDII LICENȚĂ (BUGET)
NR. _____ / _____¹

ÎNTRE:

1. Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice, reprezentată prin conf.univ.dr. Teodor-Florin Cilan, având funcția de Rector și:
2. Dl./d-na _____ în calitate de student (ă) la programul de studii **MANAGEMENT**, anul **III**, beneficiar de servicii educaționale fără taxă, născut (ă) la data de ___/___/_____ în localitatea _____, fiul (fiica) lui _____ si al (a) lui _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județ _____, legitimat cu BI / CI seria _____, nr. _____, eliberat de Poliția _____ la data de ___/___/_____, C.N.P./_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____.

A INTERVENIT PREZENTUL ACT ADIȚIONAL:

Art.1 Contractul de studii nr. _____ / _____¹ se modifică după cum urmează:

- 1.1.** Durata (termenul) contractului se prelungește cu un an universitar.
- 1.2.** Pentru contractarea de credite suplimentare la disciplinele facultative (cu excepția programului de studii psihopedagogice nivel 1 de calificare pentru profesia didactică), pentru obținerea de credite restante din anii anteriori precum și ca urmare a prelungirii perioadei de școlarizare, se va achita suma de 50 lei/credit.
- 1.3.** Programul de studii psihopedagogice nivel I de calificare pentru profesia didactică face parte din activitățile didactice suplimentare. Persoanele care doresc să se înscrie la acest program vor achita o taxă suplimentară, stabilită conform PO 01, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată prin Hotărârea Senatului Universității.
- 1.4.** Universitatea, în calitate de operator de date cu caracter personal, are dreptul de a folosi datele cu caracter personal, în vederea desfășurării procesului de învățământ, a activităților de management universitar și a activităților suport ce stau la baza acestuia.

Art.2 Studentul are și următoarele obligații:

- a) să fie de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de reducerea cu 90% la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare.
- b) să solicite în scris către secretariatul facultății, până cel târziu la data de 10 septembrie, orice intenție de întrerupere a studiilor sau exmatriculare la cerere. În cazul în care nu face nici o solicitare în acest sens se consideră un acord tacit de continuare a studiilor, ceea ce îl obligă să își respecte în continuare obligațiile contractuale și să se prezinte pentru a-și achita taxa de școlarizare, dacă este pe loc cu taxă de școlarizare, și să-și semneze Actul adițional la contractul de studii.

¹ Se completează de Secretariatul Facultății.

c) la pierderea la cerere a calității de student se vor percepe penalități echivalente cuantumului alocației bugetare a programului de studii la care a fost înmatriculat studentul pentru întreaga perioadă a anului universitar în curs. Excepție fac cazurile speciale care trebuie să solicite aprobarea Consiliului de Administrație.

d) să efectueze stagiile de practică în centrele/instituțiile puse la dispoziție de către universitate. Doar în cazul în care universitatea nu mai are locuri disponibile, studenții vor putea efectua stagiile de practică în alte centre/instituții și/sau doar în situații speciale.

Prezentul act adițional se încheie astăzi, _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Un exemplar din actul adițional se păstrează de către universitate la dosarul personal al studentului, iar al doilea de către student.

RECTOR,
Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN

SEMNĂTURĂ STUDENT ,

DECAN,
Conf.univ.dr. Mioara-Florina PANTEA

Contabil șef,
Ec. Carmen-Alina LUCUȚA

Vizat pentru legalitate,
Av. Gianina-Daciana IGNUȚA

Anexa nr.1

(1) Disciplinele recontractate pentru recuperarea creditelor restante din anul/ anii de studii anteriori:

Nr. crt.	Disciplina	Obligatorie sau Opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E,VP,C sau A/R)	Nr. credite alocate
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

(2) Disciplinele obligatorii, opționale și facultative studiate în anul universitar 2024/2025²:

Nr. Crt.	Disciplina	Obligatorie sau Opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E,VP,C sau A/R)	Număr credite alocate
SEMESTRUL I					
1	Managementul resurselor umane [id 43896]	obligatoriu	4	Examen	6
2	Management strategic [id 43897]	obligatoriu	4	Examen	6
3	Audit [id 43898]	obligatoriu	3	Examen	4
4	Analiză economico-financiară [id 43899]	obligatoriu	4	Examen	5
5	Comunicare și negociere în afaceri [id 43900]	obligatoriu	3	Examen	4
6	Ecotehnologii [id 43901]	optional	3	Examen	3
7	Comunicare și relații publice [id 43904]	optional	1	Examen	2
SEMESTRUL II					
1	Managementul serviciilor [id 45819]	obligatoriu	3	Examen	5
2	Managementul IMM-urilor [id 45820]	obligatoriu	4	Examen	5
3	Management comparat [id 45821]	obligatoriu	4	Examen	5
4	Management operațional [id 45822]	obligatoriu	4	Examen	5
5	Managementul inovării [id 45823]	obligatoriu	3	Examen	4
6	Cercetări de marketing [id 45826]	optional	4	Colocviu	3
7	Elaborarea lucrării de licență [id 45824]	obligatoriu	30	Colocviu	3

DECAN,
Conf.univ.dr. Mioara-Florina PANTEA

SEMNĂTURĂ STUDENT,

² Tabelele se completează de către îndrumătorul de an sau de secretariatul facultății în conformitate cu planul de învățământ.