



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD  
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR  
Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070  
http://www.uav.ro; e-mail: rectorat@uav.ro  
Operator de date cu caracter personal nr. 2929

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

### ACT ADIȚIONAL NR.1 LA CONTRACTUL CADRU DE STUDII LICENȚĂ (BUGET)

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

#### ÎNȚRE:

1. Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice, reprezentată prin Dr. Ramona Lile, având funcția de Rector și:
2. Dl./d-na \_\_\_\_\_ în calitate de student (ă) la programul de studii CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE, anul III, beneficiar de servicii educaționale fără taxă, născut (ă) la data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_, fiul (fiica) lui \_\_\_\_\_ și al (a) lui \_\_\_\_\_ domiciliat în localitatea \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județ \_\_\_\_\_, legitimat cu BI / CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de Poliția \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.N.P./\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Telefon: \_\_\_\_\_

#### A INTERVENIT PREZENTUL ACT ADIȚIONAL:

**Art.1** Contractul de studii nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_<sup>1</sup> se modifică după cum urmează:

- 1.1. Durata (termenul) contractului se prelungește cu un an universitar.
- 1.2. Pentru contractarea de credite suplimentare la disciplinele facultative (cu excepția programului de studii psihopedagogice nivel I de calificare pentru profesia didactică), pentru obținerea de credite restante din anii anteriori precum și ca urmare a prelungirii perioadei de școlarizare, se va achita suma de 45 lei/credit.
- 1.3. Programul de studii psihopedagogice nivel I de calificare pentru profesia didactică face parte din activitățile didactice suplimentare. Persoanele care doresc să se înscrie la acest program vor achita o taxă suplimentară, stabilită la propunerea Consiliului de Administrație și aprobată prin Hotărârea Senatului Universității.
- 1.4. Universitatea în calitate de operator de date, are dreptul de a folosi datele cu caracter personal, în vederea desfășurării procesului de învățământ, a activităților de management universitar și a activităților suport ce stau la baza acestuia.

**Art.2** Studentul are și următoarele obligații:

- a) să fie de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare.
- b) să solicite în scris către secretariatul facultății, până cel târziu la data de 10 septembrie, orice intenție de întrerupere a studiilor sau exmatriculare la cerere. În cazul în care nu face nici o

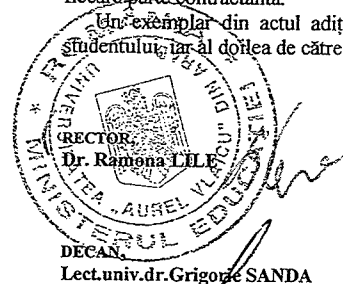
solicitare în acest sens se consideră un acord tacit de continuare a studiilor, ceea ce îl obligă să își respecte în continuare obligațiile contractuale și să se prezinte pentru a-și achita taxa de școlarizare, dacă este pe loc cu taxă de școlarizare, și să-și semneze Actul adițional la contractul de studii.

c) la pierderea la cerere a calității de student se vor percepe penalități echivalente cuantumului alocației bugetare a programului de studii la care a fost înmatriculat studentul pentru întreaga perioadă a anului universitar în curs. Excepție fac cazurile speciale care trebuie să solicite aprobarea Consiliului de Administrație.

d) să efectueze stagiile de practică în centrele/instituțiile puse la dispoziție de către universitate. Doar în cazul în care universitatea nu mai are locuri disponibile, studenții vor putea efectua stagiile de practică în alte centre/instituții și/sau doar în situații speciale.

Prezentul act adițional se încheie astăzi, \_\_\_\_\_, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

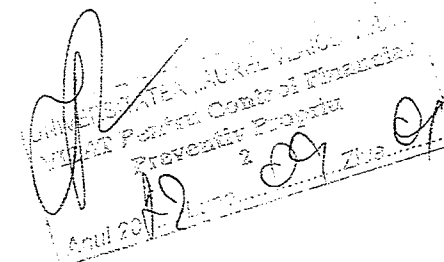
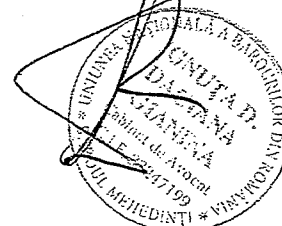
Un exemplar din actul adițional se păstrează de către universitate la dosarul personal al studentului, iar al doilea de către student.



SEMNĂTURĂ STUDENT,

ȘEF SEFS,  
Ec. Carmen-Alina LUCUȚA

Vizat pentru legalitate,  
Av. Gianina-Daiana IGNUȚA



<sup>1</sup> Se completează de Secretariatul Facultății.

## Anexa nr.1

(1) Disciplinele recontractate pentru recuperarea creditelor restante din anul/ anii de studii anteriori: 2021-2022

Nr. crt.	Disciplina	Obligatorie sau Opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E,VP,C sau A/R)	Nr. credite alocate
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

(2) Disciplinele obligatorii, opționale și facultative studiate în anul III, an universitar 2022/2023<sup>2</sup>:

Nr. Crt	Disciplina	Obligatorie sau Opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E,VP,C sau A/R)	Nr. credite alocate
<b>SEMESTRUL I</b>					
1	Audit financiar	obligatorie	4	Examen	5
2	Managementul afacerilor	obligatorie	3	Examen	5
3	Sisteme și raportări financiare	obligatorie	4	Examen	6
4	Contabilitatea instituțiilor de credit	obligatorie	3	Examen	5
5	Analiză economico - financiară	obligatorie	4	Examen	5
6	Finanțe internaționale	Opțional 1	3	Colocviu	2
7	Comunicare și relații publice	Opțional 2	1	Examen	2

<b>SEMESTRUL II</b>					
1	Contabilitate și gestiune fiscală	obligatorie	4	Examen	5
2	Audit intern	obligatorie	4	Examen	5
3	Expertiză contabilă și consultanță fiscală	obligatorie	4	Examen	5
4	Evaluarea întreprinderii	obligatorie	4	Examen	4
5	Control de gestiune	obligatorie	3	Examen	4
6	Elaborarea lucrării de licență	obligatorie	30	Colocviu	3
7	Contabilitate aplicată	Opțional 3	3	Colocviu	4

(3) Disciplinele facultative (nivelul I de certificare pentru profesia didactică) studiate în anul universitar 2022/2023<sup>3</sup>:

Nr. Crt	Disciplina	Obligatorie sau opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E,VP,C sau A/R)	Număr credite alocate
<b>SEMESTRUL I an universitar 2022/2023</b>					
1	Instruire asistată de calculator (modul nivel I)	facultativ	2	Colocviu	2
2	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) (modul nivel I)	facultativ	3	Colocviu	3
<b>SEMESTRUL II an universitar 2022/2023</b>					
1	Managementul clasei de elevi	facultativ	2	Examen	3
2	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2)	facultativ	2	Colocviu	2

O=obligatorie; Op=opțional; F=facultativă

DECAN,

Lect.univ.dr. Grigorie SANDA

SEMNĂTURĂ STUDENT, ,

<sup>2</sup> Tabelele se completează de către îndrumătorul de an sau de secretariatul facultății în conformitate cu planul de învățământ.<sup>3</sup>Notă: Dacă datele la care se face referire sunt în zile nelucrătoare sau sărbători legale, ultima zi în care trebuie achitată rata fără penalizare este ultima zi lucrătoare care precede data de referință



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
 UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD  
 310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR  
 Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070  
 http://www.uav.ro; e-mail: rectorat@uav.ro  
 Operator de date cu caracter personal nr. 2929

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

### ACT ADIȚIONAL NR.2 LA CONTRACTUL CADRU DE STUDII CU TAXĂ LICENȚĂ NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

#### ÎNTRE:

1. Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice, reprezentată prin Dr. Ramona Lile, având funcția de Rector și:

2. Dl./d-na \_\_\_\_\_ în calitate de student (ă) la programul de studii CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE, anul III, beneficiar de servicii educaționale cu taxă, născut (ă) la data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_, fiul (fiica) lui \_\_\_\_\_ și al (a) lui \_\_\_\_\_ domiciliat în localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_ bl. \_\_\_\_ sc. \_\_\_\_ ap. \_\_\_\_ județ \_\_\_\_\_ legitimat cu BI / CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de Poliția \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, C.N.P./\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Telefon: \_\_\_\_\_

#### A INTERVENIT PREZENTUL ACT ADIȚIONAL:

**Art.1.** Contractul de studii nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_<sup>1</sup> se modifică după cum urmează:  
 Durata (termenul) contractului se prelungește cu un an universitar.

**ART.2.** Taxa de studii pentru anul universitar 2022/2023 este de **2700**. lei și poate fi plătită în 4 rate.

**2.1. Avans/Rata I** (25% din taxa anuală de școlarizare) pentru confirmare loc se achită până la data de 10 septembrie când se va semna **OBLIGATORIU** și Actul adițional la Contractul de studii.

**2.2.** Cei care vor achita integral taxa de școlarizare până la data de 10 septembrie vor beneficia de o **reducere** de aproximativ 5% a taxei de școlarizare.

**2.3. Rata II** (25% din taxa anuală de școlarizare) se va achita până la data de 01 noiembrie\*.

**2.4. Rata III** (25% din taxa anuală de școlarizare) se va achita până la data de 15 decembrie\*.

**2.5. Rata IV** (25% din taxa anuală de școlarizare) se va achita până la data de 01 mai\*.

<sup>1</sup> Se completează de Secretariatul Facultății.

\*Notă: Dacă datele la care se face referire sunt în zile nelucrătoare sau sărbători legale, ultima zi în care trebuie achitată rata fără penalizare este ultima zi lucrătoare care precede data de referință.

**2.6.** Orice întârziere de la achitarea acestor taxe va atrage după sine penalități conform hotărârii Senatului UAV. Excepție fac studenții care trec de pe loc bugetat pe loc cu taxă de școlarizare căroră li se vor percepe penalități începând cu data de 1 noiembrie.

**2.7.** După depășirea cu 120 de zile a termenului de plată, celor care nu și-au respectat obligațiile financiare li se vor trimite **NOTIFICĂRI** de plată.

**Art.3.** Avansul pentru anul universitar următor se va achita în luna septembrie, conform calendarului stabilit de conducerea universității. În acest sens beneficiarii serviciilor educaționale vor fi anunțați în prealabil.

**Art.4.** Pentru contractarea de credite suplimentare, la disciplinele facultative (cu excepția programului de studii psihopedagogice nivel I de calificare pentru profesia didactică), pentru obținerea de credite restante din anii anteriori precum și ca urmare a prelungirii perioadei de școlarizare, se va achita suma de 45 lei/credit.

**Art.5.** Programul de studii psihopedagogice nivel I de calificare pentru profesia didactică face parte din activitățile didactice suplimentare. Persoanele care doresc să se înscrie la acest program vor achita o taxă suplimentară, stabilită la propunerea Consiliului de Administrație și aprobată prin Hotărârea Senatului Universității.

**Art.6.** În cazul nerespectării termenelor de plată, se vor percepe penalități după cum urmează:

**6.1.** Cei care achită în maxim 30 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 2,5% din suma datorată;

**6.2.** Cei care achită în maxim 60 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 5% din suma datorată;

**6.3.** Cei care achită în maxim 90 de zile după expirarea termenului de plată vor achita o penalizare în valoare de 7,5% din suma datorată;

**6.4.** Cei care depășesc cu 90 de zile termenul de plată vor achita o penalizare de 10% din suma datorată.

**6.5.** După depășirea cu 120 de zile a termenului de plată, celor care nu și-au respectat obligațiile financiare li se vor trimite notificări de plată. Nerespectarea obligației de a achita debitul restant în termenul indicat în notificarea de plată, dă dreptul Universității de a acționa în instanță.

**Art.7.** Studenții sunt repartizați anual pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor prevăzute în proceduri.

**Art.8** Studentul are și următoarele obligații:

a) să fie de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare.

b) să solicite în scris către secretariatul facultății, până cel târziu la data de 10 septembrie, orice intenție de întrerupere a studiilor sau exmatriculare la cerere. În cazul în care nu face nici o solicitare în acest sens se consideră un acord tacit de continuare a studiilor, ceea ce îl obligă să își respecte în continuare obligațiile contractuale și să se prezinte pentru a-și achita taxa de școlarizare, dacă este pe loc cu taxă de școlarizare și să-și semneze Actul adițional la contractul de studii.

c) la pierderea la cerere a calității de student se vor percepe penalități echivalente cuantumului alocației bugetare a programului de studii la care a fost înmatriculat studentul pentru întreaga perioadă a anului universitar în curs. Excepție fac cazurile speciale care trebuie să solicite aprobarea Consiliului de Administrație.

d) să efectueze stagiile de practică în centrele/instituțiile puse la dispoziție de către universitate. Doar în cazul în care universitatea nu mai are locuri disponibile, studenții vor putea efectua stagiile de practică în alte centre/instituții și/sau doar în situații speciale.

**Art.9.** Universitatea în calitate de operator de date, are dreptul de a folosi datele cu caracter personal, în vederea desfășurării procesului de învățământ, a activităților de management universitar și a activităților suport ce stau la baza acestuia.

Prezentul act adițional se încheie astăzi, \_\_\_\_\_, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă. Un exemplar din actul adițional se păstrează de către universitate la dosarul personal al studentului, iar al doilea de către student.

RECTOR,  
Dr. Ramona LILE

SEMNĂTURĂ STUDENT,

DECAN,  
Lect.univ.dr.Grigoie SANDA

ȘEF SEFS,  
Ec. Carmen-Alina LUCȘTA

Vizat pentru legalitate,  
Av. Gianina-Daciana IGNUȚA

Anexa nr.1

(1) Disciplinele recontractate pentru recuperarea creditelor rămase din anul/ anii de studii anteriori: 2021-2022

Nr. Crt.	Disciplina	Obligatorie sau Opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E, VP, C sau A/R)	Nr. credite alocate
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

3

Anexa nr.1

(2) Disciplinele obligatorii, opționale și facultative studiate în anul universitar 2022/2023<sup>2</sup>:

Nr. Crt	Disciplina	Obligatorie sau Opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E, VP, C sau A/R)	Nr. credite alocate
<b>SEMESTRUL I</b>					
1	Audit financiar	obligatorie	4	Examen	5
2	Managementul afacerilor	obligatorie	3	Examen	5
3	Sisteme și raportări financiare	obligatorie	4	Examen	6
4	Contabilitatea instituțiilor de credit	obligatorie	3	Examen	5
5	Analiză economică - financiară	obligatorie	4	Examen	5
6	Finanțe internaționale	Opțional 1	3	Colocviu	2
7	Comunicare și relații publice	Opțional 2	1	Examen	2
<b>SEMESTRUL II</b>					
1	Contabilitate și gestiune fiscală	obligatorie	4	Examen	5
2	Audit intern	obligatorie	4	Examen	5
3	Expertiză contabilă și consultanță fiscală	obligatorie	4	Examen	5
4	Evaluarea întreprinderii	obligatorie	4	Examen	4
5	Control de gestiune	obligatorie	3	Examen	4
6	Elaborarea lucrării de licență	obligatorie	30	Colocviu	3
7	Contabilitate aplicată	Opțional 3	3	Colocviu	4

(3) Disciplinele facultative (nivelul I de certificare pentru profesia didactică) studiate în anul universitar 2022/2023<sup>3</sup>:

Nr. Crt	Disciplina	Obligatorie sau opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E, VP, C sau A/R)	Număr credite alocate
<b>SEMESTRUL I an universitar 2022/2023</b>					
1	Instruire asistată de calculator (modul nivel I)	facultativ	2	Colocviu	2
2	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) (modul nivel I)	facultativ	3	Colocviu	3
<b>SEMESTRUL II an universitar 2022/2023</b>					
1	Managementul clasei de elevi	facultativ	2	Examen	3
2	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2)	facultativ	2	Colocviu	2

O=obligatorie; Op=opțional; F=facultativă

DECAN,  
Lect.univ.dr. Grigoie SANDA

SEMNĂTURĂ STUDENT,

<sup>2</sup> Tabelele se completează de către îndrumătorul de an sau de secretariatul facultății în conformitate cu planul de învățământ.

\*Notă: Dacă datele la care se face referire sunt în zile nelucrătoare sau sărbători legale, ultima zi în care trebuie achitată rata fără penalizare este ultima zi lucrătoare care precede data de referință

4