



FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

**ACT ADIȚIONAL NR 1
LA CONTRACTUL CADRU DE STUDII MASTER (BUGET)**
NR. _____ / _____¹

ÎNTRE:

1. Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice, reprezentată prin Prof.univ.dr. Ramona Lile, având funcția de Rector și:
2. Dl./d-na _____ în calitate de student (ă) la programul de studii **STRATEGII ȘI POLITICI DE MANAGEMENT**, anul al II-lea, beneficiar de servicii educaționale fără taxă, născut (ă) la data de ___/___/___ în localitatea _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) lui _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____, nr _____, bl _____, sc _____, ap _____, județ _____, legitimat cu BI / CI seria _____, nr _____, eliberat de Poliția _____ la data de ___/___/_____, C.N.P./ _____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____.

A INTERVENIT PREZENTUL ACT ADIȚIONAL:

Art.1 Contractul de studii nr. _____ / _____¹ se modifică după cum urmează:

- 1.1. Pentru contractarea de credite suplimentare la disciplinele facultative, pentru obținerea de credite restante din anii anteriori precum și ca urmare a prelungirii perioadei de școlarizare, se va achita suma de 35 lei/credit.
- 1.2. Universitatea în calitate de operator de date, are dreptul de a folosi datele cu caracter personal, în vederea desfășurării procesului de învățământ, a activităților de management universitar și a activităților suport ce stau la baza acestuia.
- 1.3. Prezentul act adițional se încheie astăzi, _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.
- 1.4. Un exemplar din actul adițional se păstrează de către universitate la dosarul personal al studentului, iar al doilea de către student.

Art.2 Studentul are și următoarele obligații:

- a) să fie de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student-masterand înmatriculat pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare.

¹ Se completează de Secretariatul Facultății..

b) să solicite în scris către secretariatul facultății, până cel târziu la data de 10 septembrie, orice intenție de întrerupere a studiilor sau exmatriculare la cerere. În cazul în care nu face nici o solicitare în acest sens se consideră un acord tacit de continuare a studiilor, ceea ce îl obligă să își respecte în continuare obligațiile contractuale și să se prezinte pentru a-și achita taxa de școlarizare, dacă este pe loc cu taxă de școlarizare și să-și semneze Actul adițional la contractul de studii.

c) la pierderea la cerere a calității de student se vor percepe penalități echivalente cuantumului alocației bugetare a programului de studii la care a fost înmatriculat studentul pentru întreaga perioadă a anului universitar în curs. Excepție fac cazurile speciale care trebuie să solicite aprobarea Consiliului de Administrație.

RECTOR,
Prof.univ.dr. Ramona Lile

STUDENT,

DECAN,
Lect.univ.dr. Grigorie Sanda

Contabil șef,
Ec. Mirela-Elena Valea

Vizat pentru legalitate,
Av. Gianina-Daciana Ignuța

Anexa nr.1

(1) Disciplinele recontractate pentru recuperarea creditelor restante din anul/ anii de studii anteriori:

Nr. Crt	Disciplina	Obligatorie sau Opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare (E,VP,C sau A/R)	Număr credite alocate
1					
2					
3					
4					
5					

(2) Disciplinele obligatorii, opționale și facultative studiate în anul universitar 2019/2020²:

Nr. Crt	Disciplina	Obligatorie sau Opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)/ săptămână	Forma de examinare (E,VP,C sau A/R)	Număr credite alocate
SEMESTRUL I					
1	Metode de evaluare a afacerilor	DT	2+1	E	7
2	Negociere și dialog social	DA	2+2	E	7
3	Managementul carierei	DT	2+2	E	7
4	Practică de specialitate	DT	14 săpt X 6 ore/sapt = 84 ore	C	3
5	Comunicare managerială	DT	2+1	E	6
SEMESTRUL II					
1	Pregătirea și evaluarea proiectelor	DT	1+2	E	7
2	Strategii de afaceri	DT	2+2	E	10
3	Cercetare documentare în vederea elaborării lucrării de disertație	DT	6+0	VP	3
4	Practică pentru elaborarea lucrării de disertație	DT	2 săpt X 5 zile X 6 ore = 60 ore	C	7
5	Etică și integritate academică	DT	1+0	E	3

DECAN,
Lect.univ.dr. Grigorie Sanda

STUDENT,

² Tabelele se completează de către îndrumătorul de an sau de secretariatul facultății în conformitate cu planul de învățământ.

