Curriculum vitae Europass	
Informații personale	
Nume / Prenume	**CILAN Teodor - Florin**
Adresa	Str. 1, Nr. 16, Loc. Vladimirescu, Jud. Arad, 317405
Telefon	+40-741-015915 | +40-257- 280679
Fax	-
E-mail	teodor.cilan@uav.ro, teocilan@yahoo.com, teodorcilan@gmail.com
Cetățenia	Română
Data nașterii	19.04.1981
Sex	Masculin
Locul de muncă actual / Aria ocupațională	**Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad/ Educație**
Vechimea la locul de muncă actual	**23 ani**
Experiența profesională	
Perioada	**aprilie 2024 – martie 2026**
Funcția sau postul ocupat	**Rector**
Activități și responsabilități principale	- propune spre aprobare senatului universitar misiunea instituției de învățământ superior; - realizează managementul și conducerea operativă a instituției de învățământ superior - negociază și semnează contractul instituțional cu Ministerul Educației - încheie contractul de management cu senatul universitar - propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale instituției de învățământ superior - propune spre aprobare senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară - conduce consiliul de administrație - aplică Hotărârile Senatului universitar și ale Consiliului de administrație prin emiterea de decizii
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice, Bd. Revoluției, Nr. 77, Mun. Arad, Jud. Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	**mai 2017 – aprilie 2024**

Pentru mai multe informaţii accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunitatea Europeană, 2003 20060628

Funcția sau postul ocupat	**Prorector privind transparența academică și relațiile internaționale**
Activități și responsabilități principale	- Participă la ședințele Consiliului de administrație și aplică Hotărârile Senatului universitar, Consiliului de administrație și deciziile rectorului
	- Semnează acordurile încheiate cu alte universități, institute de cercetare și agenți economici, diplomele, suplimentele la diplomă și atestatele
	- Participă la elaborarea Strategiei și a Planului Operațional al universității
	- Coordonează activitatea Departamentului de Relații Internaționale, Programe și Proiecte și a birourilor și departamentelor din subordinea acestuia
	- Coordonează activitatea Departamentului de Comunicare și Asigurare a Transparenței
	- Coordonează activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și a departamentelor din subordinea acestuia
	- Reprezintă universitatea în relații cu alte universități, institute de cercetare și alți parteneri naționali și internaționali
	- Organizează participarea la activități consacrate promovării imaginii universității și a recrutării de candidați (zilele >porților deschise>, vizite în licee, panouri de admitere, materiale publicitare, deschiderea anului universitar, pliante ale universității, afișe etc.)
	- Se ocupă de atragerea unor cadre didactice din străinătate pentru a activa la programele cu predare în limbă străină
	- Participă la târguri de educație naționalAA și internaționale
	- Realizează acțiuni de creștere a vizibilității Universității „Aurel Vlaicu” atât pe plan intern, cât și pe plan extern
	- Se ocupă de atragerea studenților străini la programele cu predare în limbă străină
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice, Bd. Revoluției, Nr. 77, Mun. Arad, Jud. Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	**mai 2016 – mai 2017**
Funcția sau postul ocupat	**decan**
Activități și responsabilități principale	- Conduce ședințele Consiliului facultății și aplică Hotărârile Rectorului, Consiliului de administrație și Senatului universitar
	- Semnează acordurile încheiate cu alte facultăți, diplomele, suplimentele la diplomă și atestatele
	- Propune Senatului universitar spre aprobare, planurile de învățământ și statele de funcții pentru personalul didactic
	- Coordonează elaborarea Strategiei și a Planului Operațional al facultății
	- Coordonează activitatea Consiliului Facultății și a Biroului Consiliului Facultății pentru aplicarea hotărârilor
	- Numește prodecanii și stabilește atribuțiile acestora
	- Coordonează desfășurarea activităților didactice și de cercetare de la facultate
	- Reprezintă facultatea în relații cu alte facultăți și cu parteneri din afara facultății
	- Avizează statele de funcții și planurile de învățământ
	- Coordonează strategia de dezvoltare a facultății
	- Organizează participarea la activități consacrate promovării imaginii facultății și recrutării de candidați (zilele porților deschise, vizite în licee, panouri de admitere, materiale publicitare, deschiderea anului universitar, pliante ale facultății, afișe etc.)
	- Coordonează activitatea de asigurare a calității procesului de învățământ în facultate

Pentru mai multe informaţii accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunitatea Europeană, 2003 20060628

Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice, Bd. Revoluției, Nr. 77, Mun. Arad, Jud. Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	**august 2014 – noiembrie 2018**
Funcția sau postul ocupat	**manager proiect (timp parțial)**
Activități și responsabilități principale	- Coordonarea generală a activităților prevăzute, inclusiv a celor economice
	- Urmărirea implementării și monitorizării proiectului
	- Supervizarea contractelor de achiziție
	- Colaborarea cu responsabilul tehnic în vederea realizării activităților de cercetare
	- Coordonarea activităților de monitorizare și evaluare continuă a performanțelor
	- Întocmirea cererilor de rambursare și a tuturor documentelor în relația cu Autoritatea de Management
Numele și adresa angajatorului	Asociația Sviluppo Insieme si Vince, Str. Înfrățirii, Nr. 155, Oraș Chișineu – Criș, Jud. Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Afaceri/ cercetare/ utilaje agricole
Perioada	**octombrie 2013 – prezent**
Funcția sau postul ocupat	**conferențiar universitar**
Activități și responsabilități principale	- Activități de predare, de cercetare și publicare a rezultatelor cercetării.
	- Activități administrative: coordonator sau membru în comisii executive (licență, disertație, admitere)
	- Activități de conducere: decan al Facultăţii de Ştiinţe Economice, membru în Senatul UAV, membru în Consiliul Facultății de Științe Economice
	- Principalele discipline predate/seminarizate: Microeconomie, Macroeconomie, Bazele economiei, Management de proiect, Dezvoltare regională, Economia afacerilor
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice, Bd. Revoluției, Nr. 77, Mun. Arad, Jud. Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	**iulie 2013 – mai 2022**
Funcția sau postul ocupat	**manager proiect / administrator** *Titlu proiect: Ferma mixtă Cilan 2012 Șiria – finanțat prin PNDR – Măsura 112*
Activități și responsabilități principale	- Coordonarea generală a activităților prevăzute în planul de afaceri
	- Întocmirea cererilor de plată
	- Urmărirea realizării indicatorilor prevăzuți în proiect
Numele și adresa angajatorului	Cilan Teodor – Florin II, Str. 1, Nr. 16, loc. Vladimirescu, Jud. Arad/ punct de lucru: Str. 1 Decembrie, Nr. 448, Loc. Șiria, Jud. Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Afaceri/ agricultură
Perioada	**iulie 2011 – mai 2022**
Funcția sau postul ocupat	**consultant accesare fonduri europene**
Activități și responsabilități principale	- Oferirea de consultanță/ informații potențialilor solicitanți
	- Întocmirea dosarelor privind cererile de finanțare
	- Întocmirea dosarelor privind cererile de plată
Numele și adresa angajatorului	Cilan Teodor – Florin II, Str. 1, Nr. 16, loc. Vladimirescu, Jud. Arad

Pentru mai multe informaţii accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunitatea Europeană, 2003 20060628

Tipul activității sau sectorul de activitate	Afaceri/ consultanță
Perioada	**februarie 2009 – octombrie 2013**
Funcția sau postul ocupat	**lector universitar**
Activități și responsabilități principale	- Activități de predare, de cercetare și publicare a rezultatelor cercetării.
	- Activități administrative: membru în comisii executive (licență, disertație, admitere)
	- Activități de conducere: coordonator specializare ECTS
	- Principalele discipline predate/seminarizate: Microeconomie, Macroeconomie, Bazele economiei
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice, Bd. Revoluției, Nr. 77, Mun. Arad, Jud. Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	**octombrie 2006 – februarie 2009**
Funcția sau postul ocupat	**asistent universitar**
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice, Bd. Revoluției, Nr. 77, Mun. Arad, Jud. Arad
Activități și responsabilități principale	- Activități de predare, de cercetare și publicare a rezultatelor cercetării.
	- Activități administrative: membru în comisii executive (licență, disertație, admitere)
	- Principalele discipline seminarizate: Microeconomie, Macroeconomie, Bazele economiei
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	**aprilie 2005 – iunie 2008**
Funcția sau postul ocupat	**contabil (timp parțial)**
Activități și responsabilități principale	- Înregistrarea documentelor justificative în contabilitatea financiară
	- Depunerea de documente către diferite instituții (Administrația Județeană a Finanțelor Publice, Inspectoratul Teritorial de Muncă etc.)
	- Îndosarierea de documente ale firmelor
Numele și adresa angajatorului	SC Eviconsult SRL, Bld. Decebal, Nr. 26, Mun. Arad, Jud. Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Contabilitate
Perioada	**octombrie 2003 – septembrie 2006**
Funcția sau postul ocupat	**preparator universitar**
Activități și responsabilități principale	- Activități de predare, de cercetare și publicare a rezultatelor cercetării.
	- Activități administrative: membru în comisii executive (licență, disertație, admitere)
	- Principalele discipline seminarizate: Microeconomie, Macroeconomie, Bazele economiei
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice, Bd. Revoluției, Nr. 77, Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Educație și formare	

Pentru mai multe informaţii accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunitatea Europeană, 2003 20060628

Perioada	**2017**
Calificarea / diploma obținută	formator
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CRFPA Mehedinți
Perioada	**2015**
Calificarea / diploma obținută	managementul exploatației agricole
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC Win Win Business SRL
Perioada	**2014**
Calificarea / diploma obținută	manager cluster
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Clusterland Austria Superioară
Perioada	**2013**
Calificarea / diploma obținută	manager de proiect
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Irecson
Perioada	**2012**
Calificarea / diploma obținută	lucrător în cultura plantelor
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Camera Agricolă a Județului Arad
Perioada	**2006 – 2010**
Calificarea / diploma obținută	Doctor/ Domeniul: Economie, Conducător științific: prof. univ. dr. Ilie Băbăiță, Tema: *Dezvoltarea economică și structura ocupațională în abordare spațială. Studiu de caz*
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
Perioada	**2004 – 2006**
Calificarea / diploma obținută	Studii master/ Specializarea: Management și Finanțare în Administrația Publică Media anilor de studii 10,00; Media disertație 10,00.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice
Perioada	**1999 – 2003**
Calificarea / diploma obținută	Economist / studii licență, Specializarea: Finanțe – Asigurări Media anilor de studii 9,78; Media licență 10,00.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice
Perioada	**1995 – 1999**

Pentru mai multe informaţii accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunitatea Europeană, 2003 20060628

Calificarea / diploma obținută	Diplomă de bacalaureat, Profilul: Matematică – Fizică Media anilor de studii 9,27; Media bacalaureat 9,63.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul „Moise Nicoară” din Arad
Aptitudini și competențe personale	
Limba maternă	**Română**
Limba(i) străină(e) cunoscute	

Autoevaluare	**Înțelegere**		**Vorbire**		**Scriere**
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Engleză	C1	C1	C1	C1	C1
	Certificat Cambridge ESOL – FCE – calificativ: A				
Franceză	B2	B2	B1	B1	B1
Italiană	A2	A2	A2	A2	A2
Germană	A1	A1	A1	A1	A1

Apartenență la organizații științifice și profesionale	• Mai 2018 – ianuarie 2026: membru al Adunării Eparhiale a Arhiepiscopiei Aradului;
	• 2016 – prezent: Membru al Asociaţiei pentru Cercetare Multidisciplinară din Zona de Vest a României.
	• 2013 – prezent: Membru al Society for Bussines Excellence;
	• 2012 – prezent: Vicepreședinte al Asociației Fermierilor din România, filiala Arad;
	2012 – mai 2016: Președinte al Sindicatului Universitaria din Cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;
Ativitatea științifică și de cercetare	• 8 cărți publicate din care una ca unic autor;
	• 5 manuale și cursuri universitare publicate;
	• 46 lucrări științifice (31 lucrări publicate în volumele unor reviste indexate WOS, ale unor conferințe internaționale, în reviste indexate BDI sau ISI Proceedings);
	• 53 proiecte/ contracte de cercetare din care în 23 proiecte - director de proiect; • 337 citări în cărți sau reviste de specialitate (129 citări în Web of Science).
Prestigiul profesional	• aprilie 2024 – martie 2026 – rector al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;
	• mai 2017 – aprilie 2024 – prorector al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;
	• februarie 2017 – 2018 – membru al Departamentului Relaţii cu mediul extrauniversitar (mediul economico - social) în cadrul Asociației Facultăților de Economie din România;
	• mai 2016 – aprilie 2024 – membru al Senatului Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;
	• 2013 – 2024 - Membru în Consiliul Editurii Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;
	• 2012 – prezent - Membru al Consiliului Facultății de Științe Economice;

Pentru mai multe informaţii accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunitatea Europeană, 2003 20060628

	• mai 2016 – mai 2017 – decan al Facultății de Științe Economice;
	• 2013 – 2016 - Membru în cadrul Comisiei de evaluare și de asigurare a calității la nivelul Facultății de Științe Economice;
	• Membru în comisia de analiză a fișelor disciplinelor, domeniul Administrarea afacerilor;
	• Membru fondator al Centrului de Cercetare și Consultanță în Economie din cadrul Facultății de Științe Economice a Universității „Aurel Vlaicu" din Arad;
	• Membru consultant de specialitate în cadrul Incubatorului Tehnologic și de Afaceri al Universității „Aurel Vlaicu" din Arad;
	• 2010 – 2016 - Coordonator al programului de studii de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor IF + ID;
	• Coordonare și întocmire a dosarului de certificare periodică a calității academice;
	• Coordonator de lucrări de licență și de disertație;
	• Îndrumător al cercurilor științifice studențești în domeniul economie;
	• Premii obținute de studenții îndrumați, la Olimpiada Națională a Studenților Economiști, organizată de AFER;
	• Organizator al Sesiunii de comunicări științifice a studenților – „Economia – prezent și viitor".
	• Organizator al Concursului „Virgil Madgearu" pentru studenți și elevi.
Competenţe şi abilităţi sociale	• Capacităţi de coordonare dobândite în cadrul funcțiilor de conducere avute (rector, prorector, decan), a cursurilor de perfecţionare, activităţilor de manager de proiect, activităţilor de coordonare a lucrărilor de finalizare a studiilor şi de elaborare şi de publicare a lucrărilor de cercetare;
	• Abilități de comunicare, toleranță și flexibilitate în relațiile interumane, dobândite în calitate de cadru didactic universitar;
	• Capacitate de a lucra în echipă, dobândită în activităţile administrative și de derulare a proiectelor.
Competenţe şi aptitudini organizatorice	• Capacităţi de lider și bun organizator, capacitate de elaborare, scriere şi derulare de proiecte complexe multidisciplinare, capacitate dobândită ca urmare a participării în 53 proiecte (granturi) din care în 23 pe poziţia de manager de proiect.
Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	• Bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); • Utilizarea sistemului de operare Windows, Internet, E-mail, AI.
Alte informații	• Sport (fotbal, volei, tenis);
	• Căsătorit, un copil.
Permis de conducere	• Categoria B din 1999.

Arad,
30.09.2026

Semnătura,
conf. univ. dr. Teodor – Florin CILAN

Pentru mai multe informaţii accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunitatea Europeană, 2003 20060628