



Curriculum vitae



Informații personale

Nume / Prenume **BĂLAN LEONARD-SERGIU**
Adresă(e) Arad, jud. Arad, str. Crișan, nr. 1, sc. B, et.3, ap.12, Arad, România
E-mail(uri) leonard_balan@yahoo.com
Naționalitate Română
Data nașterii 21.05.1976
Sex masculin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Conferențiar universitar doctor, Facultatea de Științe Economice, Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Învățământ - Cercetare

Experiența profesională

Perioada	2016-2018
Funcția sau postul ocupat	<i>Președinte Echipa de gestionare a riscurilor</i>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">– asigură centralizarea, elaborarea și aprobarea în cadrul EGR a “Registrului riscurilor” pe universitate în baza <i>registrelor de riscuri</i> elaborate de structurile din cadrul universității și în raport cu obiectivele generale și specifice;– propune ordinea de zi a sesiunilor EGR, asigură conducerea sesiunilor, coordonează elaborarea proceselor-verbale ale sesiunilor, care cuprind conținutul dezbaterilor și procesul de luare a deciziilor, pe baza propunerilor formulate de componenții EGR privind procesul de gestionare a riscurilor la nivelul universității;– urmărește și semnează, la sfârșitul anului, “Planul de implementarea a măsurilor de control” final, ce include riscurile semnificative care vor fi analizate în Comisia de monitorizare și transmise spre aprobare conducătorului universității.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, B-dul Revoluției nr.77, Arad,România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ

Perioada 2014-2016

Funcția sau postul ocupat	<i>Prodecan Facultatea de Științe Economice</i>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- planifică, organizează, coordonează și controlează desfășurarea activităților didactice la nivelul facultății;- participă la procesul de organizare și desfășurare a admiterii;- coordonează implementarea Sistemului de Management al Calității la nivelul facultății;- participă la activitățile de promovare a imaginii facultății;- răspunde de diverse acțiuni curente: contracte de studii; cataloage; foi matricole; carnete de student; echivalări; adeverințe.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice, B-dul Revoluției nr.77, Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ

Perioada 2013-prezent

Funcția sau postul ocupat	<i>Conferențiar universitar</i>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- activități specifice de predare și instruire la disciplinele: „Management”, „Managementul producției”, „Managementul vânzării”, „Managementul serviciilor”, „Managementul afacerilor”;- președinte sau membru în comisii de licență/disertație;- membru în Senatul UAV, membru în Consiliul Facultății de Științe Economice.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, B-dul Revoluției nr.77, Arad, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ

Perioada 2008-2013
Funcția sau postul ocupat *Lector universitar*
Activități și responsabilități principale
– activități specifice de predare și instruire la disciplinele: „Management”, „Managementul producției”, „Managementul comercial”, „Managementul afacerilor”;
– membru în comisii de licență/disertație;
– membru în Consiliul Facultății de Științe Economice;
– îndrumător de an.

Numele și adresa angajatorului Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, B-dul Revoluției nr.77, Arad,România
Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ

Perioada 2005-2008
Funcția sau postul ocupat *Asistent universitar*
Activități și responsabilități principale
– activități specifice de predare și instruire la disciplinele: „Management”, „Managementul producției”, „Economia întreprinderii”, „Statistică”, „Marketing”
– îndrumător de an.

Numele și adresa angajatorului Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, B-dul Revoluției nr.77, Arad,România
Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ

Perioada 2002-2005
Funcția sau postul ocupat *Preparator universitar*
Activități și responsabilități principale
– activități specifice de predare și instruire la disciplinele: „Management”, „Economia întreprinderii”, „Statistică”;
– îndrumător de an.

Numele și adresa angajatorului Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, B-dul Revoluției nr.77, Arad,România
Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ

Perioada 2001-2002
Funcția sau postul ocupat *Profesor suplinitor*
Activități și responsabilități principale
– activități specifice de predare la disciplinele: „Marketing”, „Economia întreprinderii”
Numele și adresa angajatorului Colegiul Economic, Arad, Piața George Enescu, nr. 2, jud. Arad, România
Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ

Perioada 1999-2000
Funcția sau postul ocupat *Economist, serviciul „Plan - Bugete”*
Activități și responsabilități principale
– colectare date primare în vederea elaborării principalelor categorii de bugete (bugetul activității generale, bugetul producției, bugetul activității de trezorerie); analiză și raportări date statistice
Numele și adresa angajatorului S.C. Astra Vagoane Călători A Trinity Inc. Corporation, Calea Aurel Vlaicu 41-43 C, Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate Construcția și reparația materialului rulant.

Educație și formare

Perioada Aprilie 2015
Calificarea / diploma obținută *Consilier orientare privind cariera*

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Întocmirea rapoartelor, întocmirea și administrarea documentelor specifice; adoptarea deciziilor; elaborarea psihoprofesiogramelor; elaborarea studiilor sociologice; evaluarea componentei profesionale a salariaților; comunicare interpersonală; consiliere profesională.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu

Perioada Martie 2015

Calificarea / diploma obținută	<i>Formator</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare; marketingul formării; proiectarea și organizarea programelor/stagiilor de formare; evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor/stagiilor de formare.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	S.C. Mediasoft S.R.L. Arad, România

Perioada Aprilie 2014

Calificarea / diploma obținută *Inspector în domeniul securității și sănătății în muncă*
 Disciplinele principale studiate / Elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea/aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate
 competențe profesionale dobândite în muncă; întocmirea planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent; evidența zonelor cu risc ridicat și specific; participarea la cercetarea evenimentelor și ținerea evidenței acestora.

Numele și tipul instituției de învățământ / S.C. Best Proserv Center S.R.L. Arad, ROMÂNIA
 furnizorului de formare

Perioada Mai 2012

Calificarea / diploma obținută *Director vânzări*
 Disciplinele principale studiate / Analiza mediului de afaceri; elaborarea strategiilor de vânzare; implementarea strategiilor de vânzare;
 competențe profesionale dobândite recrutarea personalului; stabilirea obiectivelor de vânzare și a resurselor necesare atingerii acestora.

Numele și tipul instituției de învățământ / Institutul Irecson, București
 furnizorului de formare

Perioada Mai 2012

Calificarea / diploma obținută *Manager de inovare*
 Disciplinele principale studiate / Elaborarea strategiei de inovare a firmei; implementarea planului de realizare a strategiei de inovare a
 competențe profesionale dobândite firmei

Numele și tipul instituției de învățământ / Institutul Irecson, București
 furnizorului de formare

Perioada 2005-2010

Calificarea / diploma obținută *Doctor în management*
 Numele și tipul instituției de învățământ / Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
 furnizorului de formare

Perioada 2003-2005

Calificarea / diploma obținută *Master, specializarea "Management și finanțare în administrația publică"*
 Numele și tipul instituției de învățământ / Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe Economice
 furnizorului de formare

Perioada 1995-1999

Calificarea / diploma obținută *Licențiat în management*
 Numele și tipul instituției de învățământ / Universitatea de Vest Timișoara, Facultatea de Științe Economice; specializarea „Managementul
 furnizorului de formare firmei”

Perioada 1991-1995

Calificarea / diploma obținută *Diplomă de bacalaureat*
 Numele și tipul instituției de învățământ / Colegiul Economic Arad
 furnizorului de formare

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **română**
 Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare
 Nivel european (*)

Înțelegere

Ascultare Citire

Vorbire

Participare la
 conversație

Scriere

Exprimare scrisă

Limba enleza

Utilizator
 experimentat –C1

Utilizator
 experimentat-C1

Utilizator
 experimentat-C1

Utilizator
 experimentat-C1

Utilizator
 experimentat-C1

Limba franceza

Utilizator
experimentat- C1

Utilizator
experimentat-C1

Utilizator
experimentat-C1

Utilizator
experimentat-C1

Utilizator
experimentat-C1

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Abilitatea de a lucra cu studenți/masteranzi din toate mediile social-culturale; Abilitatea de a comunica eficient în cadrul grupului și a organizației; Abilități manageriale, capacitate de relaționare, spirit organizatoric și de echipă.
Competențe și aptitudini organizatorice	Bun organizator (activitățile facultății/departamentului, în cadrul comisiilor de admitere și licență/disertație, organizarea cursurilor festive de absolvire etc)
Competențe și aptitudini tehnice	Utilizarea aparaturii de birou (computer, imprimantă, fax, retroproiector etc)
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Windows, Microsoft Office, Internet.
Competențe și aptitudini artistice	Literatură, muzică, sport (baschet)
Alte competențe și aptitudini	-
Permis(e) de conducere	Categoria B, din 1995

Informații suplimentare Participări în proiecte

Membru

- „Realizarea unei rețele de consultanță pentru firmele româno-maghiare TAMARO”, Programul de cooperare transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013, perioada derulării 2010-2011, valoarea 74.056 Euro, director proiect Nagy Mariana;
- “Studiu de fezabilitate privind dezvoltarea turistică al Canalului Morilor”, perioada derulării 02.2009 – 06.2009, valoarea 110.000 RON, director proiect Spînu Marian-Nicu;
- Activități în cadrul Proiectului Transport Masterplan/Contract nr. 1192/04.06.2010 cu Dr. Brenner Ingenieurgesellschaft MBH pentru HURO/0801/081 – coordonator studenți (expert învățământ 235202);
- „Măsuri integrate pentru tranziția studenților pe piața muncii”, POCU, cod 132639, perioada de implementare: 11.11.2020-10.11.2021, valoare proiect 4687731.00 (tutore practică studenți);
- “Învăță să fii Antreprenor pentru Viitor! Îmbunătățirea calității ofertelor educative și a competențelor cadrelor didactice în domeniul antreprenoriatului, în vederea creșterii accesului participanților la învățământ terțiar, în condiții de echitate și eficiență socială și promovarea unei culturi educaționale antreprenoriale în domeniile competitive de interes regional – EDUBUSINESS” – ID 125150, proiect POCU, 2023 (expert evaluare rezultate ale învățării și adaptare la piața muncii).

Altele

- ERASMUS + PROGRAMME STAFF TRAINING MOBILITY – program de mobilitate în scop de formare, Istituto Universitario della Mediazione Academy School, Napoli, Italia, 09-12.05.2017;
 - ERASMUS + PROGRAMME STAFF TRAINING MOBILITY - program instruire „Possibilities of Cross-Border Cooperation between HEIs”, Gal Ferenc University, Faculty of Economics, Bekescsaba, 25-29 mai 2021;
 - ERASMUS + PROGRAMME STAFF MOBILITY - program mobilități de formare, Universitatea "Ismail Qemali", Vlora, Albania, 06-10.06.2022;
 - ERASMUS + PROGRAMME STAFF MOBILITY - program mobilități de formare, Wroclaw Business University of Applied Sciences, Wroclaw, Polonia, 29.05. - 02.06.2023.
-

Arad,
02.10. 2023

Semnătura,

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized initial 'B' followed by a horizontal line extending to the right.